

CHƯƠNG TRÌNH
Công tác tháng 4 năm 2024

Nhiệm vụ thường xuyên

- Thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị và Kết luận số 01-KL/TW của Bộ Chính trị khóa XIII về tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW và học tập chuyên đề toàn khóa XIII: "*Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh về ý chí tự lực, tự cường và khát vọng phát triển đất nước phồn vinh, hạnh phúc*" và chuyên đề của năm 2024 của Tỉnh Nghệ An: "*Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh về thực hành dân chủ và tăng cường pháp chế, đảm bảo kỷ cương xã hội*".
- Tuyên truyền, học tập, quán triệt và triển khai thực hiện Nghị quyết Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIII của Đảng, các kết luận, Nghị quyết Hội nghị lần thứ Sáu của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XIII.
- Triển khai thực hiện Quyết định số 2457/QĐ-BGDĐT ngày 23/8/2023 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Kế hoạch nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm năm học 2023 - 2024 của ngành Giáo dục.
- Triển khai thực hiện Đề án chuyển Trường Đại học Vinh thành Đại học Vinh theo kế hoạch.
- Xây dựng Đề án phát triển Trường Đại học Vinh thành Đại học vùng.
- Xây dựng kế hoạch thực hiện Quyết định số 749/QĐ-TTg ngày 3/6/2021 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Chương trình chuyển đổi số quốc gia đến năm 2025, định hướng đến năm 2030.
- Phối hợp triển khai Dự án đầu tư xây dựng cơ sở hạ tầng cho Cơ sở II từ nguồn kế hoạch đầu tư công trung hạn vốn ngân sách Trung ương giai đoạn 2021 - 2025.

Trọng tâm công tác trong tháng:

- Tiếp tục thực hiện Kế hoạch nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm năm học 2023 - 2024 của ngành Giáo dục với chủ đề "*Đoàn kết, kỷ cương, sáng tạo, tiếp tục đổi mới, nâng cao chất lượng giáo dục và đào tạo*".
- Tiếp tục triển khai các phương án đảm bảo để tổ chức triển khai các học phần dạy học theo dự án.
- Xây dựng Đề án phát triển Trường Đại học Vinh thành Đại học vùng.
- Phối hợp triển khai Dự án đầu tư xây dựng cơ sở hạ tầng cho Cơ sở II từ nguồn kế hoạch đầu tư công trung hạn vốn ngân sách Trung ương giai đoạn 2021 - 2025.
- Tiếp tục xây dựng các quy trình quản lý theo Tiêu chuẩn Quốc gia TCVN 9001:2015.

I. CÔNG TÁC CHÍNH TRỊ TƯ TƯỞNG, XÂY DỰNG ĐẢNG, CHUYÊN ĐỔI SỐ, TRUYỀN THÔNG VÀ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
1.	Tổ chức các hoạt động kỷ niệm: Ngày Giỗ Tổ Hùng Vương (10/3 âm lịch); 154 năm Ngày sinh V.I Lênin (22/4/1870 - 22/4/2024); 49 năm Ngày giải phóng miền Nam, thống nhất đất nước (30/4/1975 - 30/4/2024); 138 năm Ngày Quốc tế Lao động (01/5/1886 - 01/5/2024)	BTV Đảng ủy	Các tổ chức đảng, đơn vị, đoàn thể	Tháng 4/2024	- Văn bản chỉ đạo, tổ chức thi đua - Khẩu hiệu, áp phích tuyên truyền - Tổ chức các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể dục, thể thao...
2.	Triển khai Cuộc thi chính luận về bảo vệ nền tảng tư tưởng của Đảng lần thứ Tư, năm 2024	BTV Đảng ủy	- BTG Đảng ủy - VP Đảng - HĐT - ĐT - Các tổ chức đảng, đơn vị, đoàn thể	Tháng 4/2024	Tổng hợp bài dự thi của đảng viên, viên chức, người lao động và người học
3.	Tổ chức hội nghị Ban Thường vụ Đảng ủy trường phiên tháng 4	BTV Đảng ủy	- Các Ban Đảng ủy - VP Đảng - HĐT - ĐT	Tháng 4/2024	Thông báo kết luận
4.	Tổ chức hội nghị Ban Chấp hành Đảng bộ trường phiên chuyên đề quý I/2024	BCH Đảng bộ	- Các Ban Đảng ủy - VP Đảng - HĐT - ĐT	Tháng 4/2024	Thông báo kết luận
5.	Ban Thường vụ Đảng ủy Trường làm việc với Đảng ủy bộ phận Khoa Sư phạm Ngoại ngữ	BTV Đảng ủy	- Các Ban Đảng ủy - VP Đảng - HĐT - ĐT - Khoa SP Ngoại ngữ	Tháng 4/2024	Thông báo kết luận
6.	Tổ chức hội nghị Ban Tuyên giáo Đảng ủy Trường phiên quý I năm 2024	BTG Đảng ủy	- BTG Đảng ủy - VP Đảng - HĐT - ĐT	Tháng 4/2024	Thông báo kết luận
7.	Tổ chức hội nghị Ban Dân vận Đảng ủy Trường phiên quý I năm 2024	BTG Đảng ủy	- BDV Đảng ủy - VP Đảng - HĐT - ĐT	Tháng 4/2024	Thông báo kết luận
8.	Tổ chức hội nghị Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Trường phiên quý I năm 2024	BTG Đảng ủy	- UBKT Đảng ủy - VP Đảng - HĐT - ĐT	Tháng 4/2024	Thông báo kết luận
9.	Tổng kết 10 năm thực hiện Nghị quyết số 37-NQ/TW, ngày 09/10/2014 của Bộ Chính trị về công tác lý luận và định hướng nghiên cứu đến năm 2030 theo Kế hoạch số 228-KH/TU, ngày 12/3/2024 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Nghệ An	BTV Đảng ủy	- BTG Đảng ủy, - VP Đảng - HĐT - ĐT - Các ĐBBP, CB	Tháng 4/2024	Báo cáo tổng kết 10 năm thực hiện Nghị quyết số 37-NQ/TW, ngày 09/10/2014 của Bộ Chính trị

10.	Sơ kết 3 năm thực hiện Kết luận số 01-KL/TW, ngày 18/5/2021 của Bộ Chính trị về tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW, ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh	BTV Đảng ủy	- BTG Đảng ủy, - VP Đảng - HDT - ĐT - Các ĐBBP, CB	Tháng 4/2024	Báo cáo sơ kết 3 năm thực hiện Kết luận số 01-KL/TW, ngày 18/5/2021 của Bộ Chính trị
11.	Tổng kết thực hiện Nghị quyết số 06-NQ/TU, ngày 14/12/2016 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh Nghệ An về phát triển khoa học và công nghệ giai đoạn 2016 - 2020, định hướng đến 2025 theo Kế hoạch số 231-KH/TU, ngày 21/3/2024 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Nghệ An	BTV Đảng ủy	- BTG Đảng ủy, - VP Đảng - HDT - ĐT - Các ĐBBP, CB	Tháng 4/2024	Báo cáo tổng kết thực hiện Nghị quyết số 06-NQ/TU, ngày 14/12/2016 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh Nghệ An
12.	Triển khai các cuộc kiểm tra, giám sát theo Chương trình công tác kiểm tra năm 2024 của Ban Thường vụ Đảng ủy Trường	BTV Đảng ủy	- Các Ban Đảng ủy - VP Đảng - HDT - ĐT	Quý II/2024	Quyết định, thông báo kết luận kiểm tra, giám sát
13.	Rà soát, bổ sung quy hoạch cán bộ lãnh đạo, quản lý các cấp	BTV Đảng ủy, TTLĐ Trường	- BTC Đảng ủy - VP Đảng - HDT - ĐT - Phòng TCCB - Các tổ chức đảng, đơn vị, đoàn thể	Quý II/2024	Văn bản hướng dẫn và Tờ trình, quyết định phê duyệt quy hoạch cán bộ lãnh đạo, quản lý các cấp
14.	Rà soát, sửa đổi, bổ sung, xây dựng và ban hành một số quy chế, quy định, đề án... của Đảng ủy và Nhà trường	- Đảng ủy - Hội đồng trường - Ban Giám hiệu	- Các Ban Đảng ủy - VP Đảng - HDT - ĐT - Các ĐV liên quan	Quý II/2024	Một số quy chế, quy định, đề án... của Nhà trường
15.	Ban hành Quy chế làm việc của Trường Đại học Vinh, Quy chế phối hợp giữa Đảng ủy - Hội đồng Trường - Hiệu trưởng	- Đảng ủy - Hội đồng trường - Ban Giám hiệu	Ban soạn thảo theo Quyết định của Hiệu trưởng	Tháng 4/2024	Quyết định ban hành
16.	Ban hành Quy chế Quản lý văn bằng, chứng chỉ của Trường Đại học Vinh; Quy định quản lý và sử dụng xe ô tô tại Trường Đại học Vinh	Ban Giám hiệu	- Phòng HCTH - Các ĐV liên quan	Tháng 4/2024	Quyết định ban hành
17.	Triển khai các hoạt động năm học 2023 - 2024 theo kế hoạch của Khối thi đua các trường đại học, cao đẳng trên địa bàn tỉnh Nghệ An	Ban Giám hiệu	- Hội đồng Thi đua - Khen thưởng - Các ĐV liên quan	Tháng 4/2024	Các hoạt động được triển khai

II. HOẠT ĐỘNG CỦA CÁC ĐOÀN THỂ QUẦN CHÚNG VÀ CÔNG TÁC HỌC SINH, SINH VIÊN, HỌC VIÊN

1. Hoạt động của các đoàn thể quần chúng

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
18.	Tổ chức Hội thi "Giảng viên dạy giỏi năm học" 2023 - 2024	Ban Chấp hành Công đoàn	- Các ban Công đoàn - Các CDBP	Tháng 4/2024	- Tổ chức thi giảng - Tổng kết và trao giải
19.	Tổ chức Hội thảo "Dạy học phát triển năng lực cho sinh viên Trường Đại học Vinh đáp ứng chuẩn đầu ra chương trình đào tạo"	Ban Chấp hành Công đoàn	- Các ban Công đoàn - Các CDBP - Các ĐV liên quan	Tháng 4/2024	- Kế hoạch, chương trình - Tổ chức Hội thảo - Báo cáo kết quả
20.	Lấy ý kiến hồ sơ dự án Luật Việc làm (sửa đổi) theo Công văn số 72/CĐN-CSPL&QHLĐ ngày 27/3/2024) của Công đoàn GDVN	Ban Chấp hành Công đoàn	- Các ban Công đoàn - Các CDBP - VP Đảng - HDT - ĐT	Tháng 4/2024	Báo cáo kết quả
21.	Tổng kết, khen thưởng Tháng Thanh niên năm 2024	- BTV Đoàn trường - BTK Hội SV Trường	- Các Đoàn trường thuộc - Các HSV trường thuộc - Các LCD, LCHSV	Tháng 4/2024	Tổng kết, báo cáo
22.	Cuộc thi Review Sách và các hoạt động hưởng ứng Ngày sách và Văn hoá đọc năm 2024	- BTV Đoàn trường - BTK Hội SV Trường	- Các Đoàn trường thuộc - Các HSV trường thuộc - Các LCD, LCHSV	Tháng 4/2024	- Ban hành Kế hoạch - Tổng kết, báo cáo
23.	Chung kết Cuộc thi Khởi nghiệp "Flag Up 2024"	BTV Đoàn trường	- Các Đoàn trường thuộc - Các HSV trường thuộc - Các LCD, LCHSV	Tháng 4/2024	- Ban hành Kế hoạch - Tổng kết, báo cáo
24.	Workshop "Ứng dụng chuyển đổi số hỗ trợ thanh niên trong khởi nghiệp, lập nghiệp"	BTV Đoàn trường	- Các Đoàn trường thuộc - Các HSV trường thuộc - Các LCD, LCHSV	Tháng 4/2024	- Ban hành Kế hoạch - Tổng kết, báo cáo
25.	Bán kết "SV Trường Đại học Vinh"	BTK Hội SV Trường	- Các HSV trường thuộc - Các LCHSV	Tháng 4/2024	- Ban hành Kế hoạch - Tổng kết, báo cáo
26.	Cuộc thi trực tuyến Tìm hiểu về chủ nghĩa Mác Lênin và Tư tưởng Hồ Chí Minh	BTK Hội SV Trường	- Các HSV trường thuộc - Các LCHSV	Tháng 4/2024	Tổng kết, báo cáo

2. Công tác học sinh, sinh viên, học viên:

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
----	--------------------	-----------------------------------------------------	-----------------	--------------------------------------------	---------------------------

27.	Triển khai hoạt động hưởng ứng "Ngày toàn dân hiến máu tình nguyện" 07/4	- Nguyễn Hồng Soa - Ng. Thị Hà Giang - Nguyễn Thanh Sơn	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 4/2024	- Kế hoạch, Chương trình - Tin bài truyền thông
28.	Tổ chức Tết cổ truyền Bunpimay cho LHS Lào	- Nguyễn Hồng Soa - Ng. Thị Hà Giang - Võ Thị Hải Huyền	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 4/2024	- Kế hoạch, Chương trình - Tin bài truyền thông
29.	Triển khai Kế hoạch số 243/KH-BGDĐT ngày 11/03/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về triển khai Chương trình công tác về phòng, chống tội phạm, vi phạm pháp luật HIV/AIDS, ma túy, mại dâm trong Ngành Giáo dục năm 2024	- Nguyễn Hồng Soa - Lê Đình Tri - Nguyễn Phi Chiến	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 4/2024	Kế hoạch triển khai
30.	Họp Hội đồng thực hiện chế độ chính sách cho người học: Đánh giá kết quả rèn luyện, xét và cấp miễn giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập, trợ cấp xã hội, học bổng KKHT đối với học sinh, sinh viên học kỳ II, năm học 2023 - 2024	- Nguyễn Hồng Soa - Võ Thị Hải Huyền - Phan Thị Thúy	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 4/2024	Quyết định
31.	Họp Hội đồng khen thưởng, kỷ luật học sinh, sinh viên, học viên, lưu học sinh học kỳ II, năm học 2023 - 2024	- Nguyễn Hồng Soa - Lê Trần Nam - Phan Thị Thúy	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 4/2024	Quyết định

3. Công tác dịch vụ, hỗ trợ sinh viên và quan hệ doanh nghiệp

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
32.	Liên hệ, lấy ý kiến 100 doanh nghiệp trong các hoạt động của Nhà trường năm 2024 theo Kế hoạch số 26/KH-ĐHV ngày 26/3/2024	- Lê Công Đức - Đoàn Văn Minh - Nguyễn Phương Thảo - Hồ Thị Dung - Hồ Việt Dũng	- Trung tâm ĐBCL - Các ĐV liên quan	Tháng 4, 5/2024	- Kế hoạch - Báo cáo kết quả
33.	Liên hệ, khảo sát hơn 3.000 học viên sau đại học tốt nghiệp giai đoạn 2021 - 2023 phục vụ cho các hoạt động đảm bảo chất lượng của Nhà trường	- Đoàn Văn Minh - Phạm T. Quỳnh Như - Trần Thị Lan Phương - Trần Văn Phúc - Nguyễn Vinh Quang	- Các trường, khoa, viện - Trung tâm ĐBCL - Phòng ĐT SDH	Tháng 4, 5/2024	- Kế hoạch - Báo cáo kết quả

34.	Tổ chức các chương trình tư vấn, giới thiệu việc làm cho sinh viên	- Đoàn Văn Minh - Hồ Việt Dũng - Nguyễn Vinh Quang	- Các nhà tuyển dụng - Các ĐV liên quan	Tháng 4/2024	- Kế hoạch - Báo cáo kết quả
35.	Tìm kiếm, kêu gọi và trao học bổng cho HSSV đợt tháng 4/2024	- Lê Công Đức - Hồ Thị Dung	- Cơ quan, doanh nghiệp - Các ĐV liên quan	Tháng 4/2024	- Kế hoạch - Báo cáo kết quả
36.	Phối hợp tổ chức các chương trình tư vấn về giới tính, sức khỏe sinh sản; ATGT và các hoạt động sự kiện khác hỗ trợ HSSV, lưu học sinh	- Đoàn Văn Minh - Hồ Thị Dung - Hồ Việt Dũng	- Cơ quan, doanh nghiệp - Các ĐV liên quan	Tháng 4/2024	- Kế hoạch - Báo cáo kết quả
37.	Tổ chức các hoạt động dịch vụ ăn uống, giải trí cho sinh viên tại Cơ sở II	- Lê Công Đức - Hồ Việt Dũng	- Trung tâm GDQP-AN - BQL Cơ sở II	Tháng 4/2024	- Kế hoạch - Báo cáo kết quả

III. CÔNG TÁC TỔ CHỨC CÁN BỘ VÀ XÂY DỰNG ĐỘI NGŨ

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
38.	Tiếp tục thực hiện công tác tổ chức và bổ nhiệm viên chức quản lý, cử cán bộ đảm nhận các chức danh chuyên môn, trợ lý... cho một số đơn vị	- Thiều Đình Phong - Phạm Đình Mạnh	Các ĐV liên quan	Tháng 4/2024	Hồ sơ, quyết định bổ nhiệm
39.	Tổ chức thực hiện các đề án thành lập, tổ chức lại một số đơn vị sau khi được cấp có thẩm quyền phê duyệt	- Thiều Đình Phong - Nguyễn Thị Thương	Các ĐV liên quan	Tháng 4/2024	Quyết định về công tác cán bộ, tổ chức bộ máy liên quan
40.	Hoàn thiện, trình cấp có thẩm quyền cho ý kiến về Quy định về chức năng nhiệm vụ các đơn vị của Trường Đại học Vinh	- Thiều Đình Phong - Ng. Thị Xuân Lộc	Các ĐV liên quan	Tháng 4/2024	Tờ trình, dự thảo kèm theo
41.	Xây dựng dự thảo và lấy ý kiến các bên liên quan về Đề án sáp nhập Phòng Đào tạo và Phòng Đào tạo Sau Đại học	- Thiều Đình Phong - Hà Văn Ba - Phạm Đình Mạnh	Các ĐV liên quan	Tháng 4/2024	Công văn lấy ý kiến góp ý cho Đề án
42.	Trình cấp có thẩm quyền thông qua chi tiêu và kế hoạch tuyển dụng năm 2024	- Thiều Đình Phong - Hà Văn Ba - Phạm Đình Mạnh	Các ĐV liên quan	Tháng 4/2024	Tờ trình, Kế hoạch kèm theo
43.	Triển khai thực hiện Kế hoạch số 13/KH-ĐHV ngày 21/02/2024 về bồi dưỡng nâng cao năng lực giảng viên về phát triển chương trình, tổ chức dạy	- Thiều Đình Phong - Ng. Thị Xuân Lộc - Phạm Thị Thanh Vân	- Các ĐV liên quan - Ban Chỉ đạo - Ban Chuyên môn	Tháng 4/2024	Triển khai các chuyên đề bồi dưỡng

	học và đánh giá theo chuẩn đầu ra và chương trình đào tạo năm 2024				
44.	Họp Hội đồng Đền bù chi phí đào tạo	- Thiều Đình Phong - Ng. Thị Xuân Lộc - Phạm Thị Thanh Vân	- HĐ Xét đền bù kinh phí - Các đơn vị	Tháng 4/2024	- Hồ sơ đền bù - QĐ đền bù - Báo cáo Bộ GD&ĐT
45.	Xét bổ nhiệm Giảng viên chính cho giảng viên đủ điều kiện năm 2023	- Thiều Đình Phong - Ng. Thị Xuân Lộc - Phạm Đình Mạnh	Các ĐV liên quan	Tháng 4/2024	Quyết định bổ nhiệm Giảng viên chính
46.	Mở lớp Bồi dưỡng kiến thức QPAN đối tượng 4; Rà soát và cử viên chức cập nhật kiến thức QPAN đối tượng 3	- Thiều Đình Phong - Ng. Thị Xuân Lộc - Phạm Thị Thanh Vân	Các ĐV liên quan	Tháng 4/2024	- Thông báo mở lớp - Công văn cử viên chức đi học
47.	Mở lớp Bồi dưỡng CDNN giảng viên đại học	- Thiều Đình Phong - Ng. Thị Xuân Lộc - Phạm Thị Thanh Vân	Các ĐV liên quan	Tháng 4/2024	Quyết định mở lớp
48.	Ban hành Quy chế Quản lý viên chức đi nước ngoài	- Thiều Đình Phong - Ng. Thị Xuân Lộc - Phạm Thị Thanh Vân - Nguyễn Thị Thương	- Các ĐV liên quan - Ban xây dựng quy chế	Tháng 4/2024	Dự thảo Quy chế

IV. CÔNG TÁC ĐÀO TẠO, ĐẢM BẢO CHẤT LƯỢNG VÀ THANH TRA GIÁO DỤC

1. Đào tạo đại học chính quy:

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
49.	Triển khai Tháng rèn nghề cho sinh viên các ngành ngoài sư phạm	- Nguyễn Thành Vinh - Phan Anh Hùng - Nguyễn Thanh Lam	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 4/2024	Ngày hội "Sinh viên với việc rèn luyện kỹ năng nghề nghiệp"
50.	Kiểm tra, sơ kết thực tập sư phạm và thực tập ngoài sư phạm của sinh viên đại học chính quy	- Hoàng Vĩnh Phú - Nguyễn Lê Ái Vĩnh - Nguyễn Thành Vinh - Phan Anh Hùng - Nguyễn Thanh Lam	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 4/2024	Báo cáo kết quả

51.	Xây dựng kế hoạch và các văn bản hướng dẫn việc rà soát, cập nhật CDR, bảng phân nhiệm các CTĐT ĐHCQ	- Hoàng Vĩnh Phú - Nguyễn Lê Ái Vĩnh - Hồ Xuân Thuý - Đào Quang Thắng	Các đơn vị liên quan	Tháng 4	- Kế hoạch - Văn bản hướng dẫn
52.	Hội nghị Tổng kết công tác tuyển sinh năm 2023 và triển khai công tác tuyển sinh năm 2024	- Hoàng Vĩnh Phú - Nguyễn Thành Vinh - Nguyễn Lê Ái Vĩnh - Lê Khắc Phong	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 4/2024	- Báo cáo - Dự thảo Đề án - Quyết định khen thưởng
53.	Tiếp tục thực hiện Kế hoạch tư vấn tuyển sinh năm 2024 tại các địa bàn Nghệ An, Hà Tĩnh, Thanh Hoá, Quảng Bình	- Hoàng Vĩnh Phú - Nguyễn Thành Vinh - Nguyễn Lê Ái Vĩnh - Lê Khắc Phong - Thái Thanh Tịnh - Bùi Tuấn An	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 4, 5/2024	Báo cáo kết quả

2. Đào tạo Sau đại học:

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
54.	Triển khai giảng dạy các học phần cao học khóa 31	- Nguyễn Thị Hương - Các chuyên viên	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 4/2024	Thời khóa biểu các học phần khóa 31
55.	Triển khai thực hiện đề tài KHCN trọng điểm cấp Trường "Phát triển CTĐT trình độ thạc sĩ theo tiếp cận CDIO"	- Nguyễn Văn Phú - Nguyễn Thị Hương - Các chuyên viên	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 4/2024	Ban hành các văn bản thực hiện nội dung của đề tài
56.	Thông báo tuyển sinh trình độ thạc sĩ năm 2024	- Nguyễn Văn Phú - Nguyễn Thị Hương - Các chuyên viên	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 4/2024	- Đề án, thông báo - Hồ sơ thí sinh đăng ký
57.	Tổ chức bảo vệ luận án tiến sĩ cấp cơ sở, cấp Trường cho các NCS	- Nguyễn Văn Phú - Nguyễn Thị Hương - Các chuyên viên	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 4/2024	Hồ sơ sau bảo vệ

3. Đào tạo đại học hệ vừa làm vừa học:

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
58.	Thanh lý hợp đồng các lớp đã tốt nghiệp	- BGD TT GDTX - CV phụ trách địa bàn	- Phòng KH-TC - Các ĐV liên kết	Tháng 4/2024	Thanh lý hợp đồng
59.	Tổ chức đào tạo, thi học phần cuối khóa và bế giảng Tốt nghiệp	- BGD TT GDTX - CV phụ trách địa bàn	- Trung tâm ĐBCL - Các ĐV liên kết - Các trường, khoa, viện	Tháng 4/2024	- Bài thi, điểm thi - Chương trình đào tạo - Kế hoạch/Văn bản
60.	Đôn đốc các địa bàn thu học phí	- BGD TT GDTX - CV phụ trách địa bàn	- Phòng KH-TC - Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên kết	Tháng 4/2024	Học phí nộp về Trường
61.	Tuyển sinh khóa 65	- BGD TT GDTX - CV phụ trách địa bàn	- Phòng KH-TC - Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên kết	Tháng 01 - 12/2024	- Kế hoạch, Thông báo - Hồ sơ tuyển sinh

4. Đào tạo từ xa, trực tuyến và phục vụ đào tạo, quản lý trực tuyến

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
<i>a)</i>	<i>Đào tạo từ xa, trực tuyến</i>				
62.	Tiếp tục phối hợp triển khai các hoạt động hỗ trợ đào tạo trực tuyến học kỳ II năm học 2023 - 2024	- Nguyễn Anh Dũng - Nguyễn Thị Bích Hiền - Nguyễn Bá Hoàn - Nguyễn Hoàng Dũng	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 4/2024	Báo cáo kết quả
63.	Thu nhận, xử lý hồ sơ đăng ký xét tuyển đại học từ xa các ngành	- Nguyễn Anh Dũng - Nguyễn Thị Bích Hiền	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 4/2024	- Thông báo tuyển sinh - Hồ sơ đăng ký
64.	Hỗ trợ quản lý việc giảng dạy, học tập của lớp ĐTTX theo kế hoạch	- Nguyễn Anh Dũng - Nguyễn Thị Bích Hiền	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 4/2024	Báo cáo kết quả
65.	Tổ chức bồi dưỡng, thi, cấp chứng chỉ, chứng nhận Đánh giá năng lực ngoại ngữ 6 bậc	- Vũ Chí Cường - Nguyễn Thanh Sơn	- Khoa SP Ngoại ngữ - Trung tâm ĐBCL - Các ĐV liên quan	Tháng 4/2024	- Thông báo thi - Hồ sơ đăng ký - Kết quả thi

b)	<i>Phục vụ đào tạo, quản lý trực tuyến</i>				
66.	Vận hành Hệ thống tổng thể CNTT	<ul style="list-style-type: none"> - Vũ Chí Cường - Lê Văn Tấn 	Các ĐV liên quan	Tháng 4/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Chủ trương thuê đơn vị đánh giá An ninh mạng, an ninh dữ liệu của hệ thống CNTT - Mua bổ sung thiết bị CNTT tại CS1 và CS2 - Khảo sát lắp bổ sung Camera: Xưởng thực hành ô tô, Trung tâm GDQP&AN, Viện NN&TN; Nhà học A, B - Khảo sát thực trạng Camera toàn trường - Chuẩn bị hệ thống đăng ký xét tuyển ĐHCQ; đăng ký tuyển sinh THPT Chuyên, PT THSP
67.	Công tác sản xuất học liệu	<ul style="list-style-type: none"> - Nguyễn Anh Dũng - Tăng Thị Thanh Sang - Phạm Thị Hương - Nguyễn Lâm Đức 	Các ĐV liên quan	Tháng 4/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Sản xuất bài giảng E-learning: 28 scorm - Thực hiện các học phần học kỳ 3 của ngành Ngôn ngữ Anh
68.	Xây dựng website tiếng Anh cho Nhà trường và các đơn vị	<ul style="list-style-type: none"> - Nguyễn Anh Dũng - Nguyễn Công Thành - Cao Thanh Sơn 	Các ĐV liên quan	Tháng 4/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Hoàn thiện website tiếng Anh của Nhà trường - Thiết kế website tiếng Anh của trường Kinh tế
69.	Tiếp tục xây dựng hệ thống LMS mới phục vụ cho dự án các khóa học trực tuyến; Thiết kế đánh giá chuẩn đầu ra chương trình đào tạo trên hệ thống LMS	<ul style="list-style-type: none"> - Nguyễn Anh Dũng - Nguyễn Công Thành - Trần Xuân Sang 	Các ĐV liên quan	Tháng 4/2024	Tiếp tục phân tích và thiết kế hệ thống LMS

5. Trường THPT Chuyên và Trường TH Sư phạm:

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
<i>a)</i>	<i>Trường THPT Chuyên</i>				
70.	Thi học sinh giỏi cấp Trường	- Phạm Xuân Chung - Các tổ trưởng, nhóm trưởng CM	Các bộ phận liên quan	20/04/2024	Báo cáo kết quả
71.	Họp phụ huynh khối 12	- Phạm Xuân Chung - Các GVCN K12	Phòng QT&ĐT	06/04/2024	- Kế hoạch, nội dung - Biên bản các cuộc họp
72.	Xây dựng kế hoạch ôn thi tốt nghiệp THPT cho học sinh khối 12	- Ban Giám hiệu - Các tổ chuyên môn có môn thi tốt nghiệp	Phòng Đào tạo	Tháng 4/2024	- Kế hoạch ôn thi - Chương trình học ôn
73.	Làm hồ sơ đăng ký dự thi Tốt nghiệp THPT và xét tuyển đại học cho học sinh khối 12	- Phạm Xuân Chung - Thái Đình Trung - Các GVCN K12	Phòng Đào tạo	Tháng 4/2024	Hồ sơ dự thi
74.	- Xây dựng ma trận kiểm tra đánh giá cuối học kỳ II - Rà soát hoàn thành nội dung chương trình các môn học	- Nguyễn Ánh Dương - Các tổ trưởng, nhóm trưởng CM		Tháng 4/2024	- Ma trận đề thi - Báo cáo rà soát
75.	Tổng kết thực tập sư phạm năm 2024	- Nguyễn Ánh Dương - GV liên quan	Phòng Đào tạo	Tháng 4/2024	Báo cáo tổng kết
<i>b)</i>	<i>Trường Phổ thông Thực hành sư phạm</i>				
76.	Tổ chức hoạt động trải nghiệm các di tích lịch sử cấp THPT	- Ban Giám hiệu - GV trường PT THSP	Ban Đại diện CMHS	Tháng 4/2024	- Kế hoạch - Lịch trình tổ chức - Báo cáo kết quả
<i>c)</i>	<i>Trường Mầm non Thực hành</i>				
77.	Tổ chức "Rung chuông vàng tiếng Anh" cho trẻ 5 tuổi	- Ban Giám hiệu - GV Trường MNTH	Các ĐV liên quan	Tháng 4/2024	- Kế hoạch, chương trình - Báo cáo kết quả
78.	Tổ chức báo cáo các môn tăng cường	- Ban Giám hiệu - GV Trường MNTH	Các ĐV liên quan	Tháng 4/2024	- Kế hoạch, chương trình - Báo cáo kết quả
79.	Tổ chức dạy mẫu cho sinh viên khóa 62	- Ban Giám hiệu - GV Trường MNTH	Các ĐV liên quan	Tháng 4/2024	Báo cáo kết quả

80.	Tổ chức hướng dẫn thực hành và thực tập cho sinh viên K61, K63 GDMN	- Ban Giám hiệu - GV Trường MNTH	- Phòng Đào tạo - Khoa GDMN	Tháng 4/2024	Báo cáo kết quả
81.	Tổng kết thực tập sư phạm cho sinh viên 61	- Ban Giám hiệu - GV Trường MNTH	- Phòng Đào tạo - Khoa GDMN	Tháng 4/2024	Báo cáo tổng kết
82.	Tham gia thi Erobic và ngày hội Stem cấp Thành phố	- Ban Giám hiệu - GV Trường MNTH	Các ĐV liên quan	Tháng 4/2024	Báo cáo kết quả

6. Công tác kiểm định chất lượng giáo dục, thanh tra - pháp chế, đảm bảo chất lượng và khảo thí:

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
<i>a)</i>	<i>Công tác kiểm định chất lượng giáo dục</i>				
83.	Hoàn thành 6 nghị quyết thẩm định đối với 6 chương trình đào tạo của 2 CSGD	- Nguyễn Đình Huy - Tổ thư ký	Các cơ sở giáo dục	Tháng 4/2024	6 Nghị quyết
84.	Hoàn thành Báo cáo ĐGN 2 CTĐT của Trường ĐH Thành Đông	- Trần Đình Quang - Thư ký đoàn	Đoàn Đánh giá ngoài	Tháng 4/2024	Báo cáo ĐGN
85.	Báo cáo hoạt động định kỳ với Cục Quản lý chất lượng	- Trần Đình Quang - Phòng HC-DV	Cục Quản lý chất lượng	25 - 29/4/2024	Báo cáo công tác tháng
86.	Thanh quyết toán kinh phí đối với các CSGD đã nghiệm thu thanh lý	- Trần Đình Quang - Phòng HC-DV	- Cơ sở giáo dục - Phòng KH-TC	Tháng 4/2024	- Bản đăng ký KDCLGD - Hợp đồng - Hồ sơ tài chính
87.	Thực hiện Tự đánh giá Trung tâm KDCLGD theo Kế hoạch số 22/KH-KDCLV ngày 28/12/2023	- Nguyễn Đình Huy - Hội đồng TĐG	Trung tâm KDCLGD	Tháng 4/2024	Hồ sơ TĐG
88.	Kiện toàn cơ cấu tổ chức của Trung tâm KDCLGD	- Ban Giám đốc - Phòng HC-DV	Phòng TCCB	Tháng 4/2024	Các Quyết định
<i>b)</i>	<i>Công tác thanh tra - pháp chế</i>				
89.	Kiểm tra nền nếp dạy và học, làm việc trong toàn trường, tổ chức thi giữa kỳ học kỳ II năm học 2023 - 2024	- Lê Danh Bình - Thành viên đoàn kiểm tra theo QĐ	Các ĐV liên quan	Tháng 4/2024	Báo cáo kết quả
90.	Kiểm tra hồ sơ chế độ chính sách cho học sinh, sinh viên học kỳ II năm học 2023 - 2024	- Lê Danh Bình - Ng. Thị Thu Hằng - Đậu Thị Kim Chung	- Phòng CTCT-HSSV - Phòng KH-TC - Các ĐV liên quan	Tháng 4/2024	Báo cáo kết quả
91.	Kiểm tra công tác tài chính nội bộ	- Đặng Thị Thu	- Phòng KH-TC	Tháng 4, 5/2024	Báo cáo kết quả

		- Thành viên đoàn kiểm tra theo QĐ)	- Các ĐV liên quan		
92.	Thẩm định, góp ý các văn bản của Trường, của Ngành	- Đặng Thị Thu - Lê Danh Bình - Các chuyên viên	- Trường KHXH&NV - Phòng HCTH - Các ĐV liên quan	Tháng 4/2024	Báo cáo góp ý, thẩm định
93.	Kiểm tra, rà soát văn bằng, chứng chỉ trước khi trình Hiệu trưởng ký; rà soát hồ sơ, điều kiện xét tốt nghiệp cho người học	- Lê Danh Bình - Đậu Thị Kim Chung - Các chuyên viên	Phòng HCTH	Tháng 4/2024	Báo cáo kết quả
c)	Công tác đảm bảo chất lượng và khảo thí				
94.	Triển khai chuẩn bị ĐGN 5 CTĐT đợt 1 năm 2024	- Nguyễn Thanh Diệu - Tổ ĐBCL	- Trường Sư phạm - Trường KHXH&NV - Trường Kinh tế - Viện NN&TN - Khoa Xây dựng	Tháng 4/2024	- Thẩm định - Chuẩn bị KSSB, KSCT
95.	Triển khai chuẩn bị ĐGN 5 CTĐT thạc sĩ đợt 2 năm 2024	- Nguyễn Thanh Diệu - Tổ ĐBCL	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 4/2024	- Xây dựng kế hoạch - Thực hiện mời thầu
96.	Triển khai giám sát các CTĐT tự đánh giá theo bộ tiêu chuẩn trong nước và quốc tế	- Nguyễn Thanh Diệu - Tổ ĐBCL	Các ĐV liên quan	Tháng 4/2024	- Kế hoạch - Báo cáo
97.	Tổ chức đánh giá giữa học kỳ II năm học 2023 - 2024 cho sinh viên hệ chính quy	- Ng. Thị Hương Trà - Tổ Khảo thí	Các ĐV liên quan	Tháng 4/2024	Lịch thi, bài thi, kết quả thi
98.	Tập huấn cán bộ coi thi, trực thi trắc nghiệm khách quan trên máy tính	- Ng. Thị Hương Trà - Tổ Khảo thí	Các ĐV liên quan	Tháng 4/2024	Kế hoạch, tài liệu tập huấn
99.	Tổ chức làm đề, chấm thi, công bố kết quả đánh giá năng lực ngoại ngữ theo chuẩn đầu ra cho người học	- Ng. Thị Hương Trà - Tổ Khảo thí	Các ĐV liên quan	Tháng 4/2024	Đề thi, bài thi, kết quả thi
100.	Phối hợp với Hội đồng Anh tổ chức nhận đăng ký thi IELTS quốc tế đợt tháng 4/2024	- Ng. Thị Hương Trà - Tổ Khảo thí	Các ĐV liên quan	Tháng 4/2024	Danh sách thi sinh dự thi
101.	Tổ chức thi cấp chứng chỉ GDQP&AN đợt 2 học kỳ II năm học 2023 - 2024 cho sinh viên	- Ng. Thị Hương Trà - Tổ Khảo thí	Các ĐV liên quan	Tháng 4/2024	Đề thi, bài thi, kết quả thi
102.	Tổ chức làm đề, giao nhận bài thi kết thúc học phần hệ VLVH, TX	- Ng. Thị Hương Trà - Tổ Khảo thí	Các ĐV liên quan	Tháng 4/2024	Đề thi, bài thi, kết quả thi
103.	Phối hợp tổ chức thi đánh giá năng lực, đánh giá tư duy cho học sinh THPT	- Ng. Thị Hương Trà - Tổ Khảo thí	- ĐHQG Hà Nội - ĐHBK Hà Nội - Các ĐV liên quan	Tháng 4/2024	Kế hoạch, phân công nhiệm vụ thi

V. CÔNG TÁC NGHIÊN CỨU KHOA HỌC, HỢP TÁC QUỐC TẾ, XUẤT BẢN VÀ THƯ VIỆN

1. Công tác nghiên cứu khoa học và hợp tác quốc tế:

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
<i>a)</i>	<i>Khoa học công nghệ</i>				
104.	Hoàn thiện Dự thảo và ban hành Hướng dẫn quản lý và tổ chức hoạt động của các nhóm nghiên cứu/nghiên cứu mạnh	- Mai Văn Chung - Trần Thị Thái	- Các đơn vị liên quan - Các nhóm nghiên cứu, nghiên cứu mạnh	Tháng 4/2024	Dự thảo hoàn thiện và ban hành
105.	Tiếp tục thực hiện nghiệm thu cấp Bộ đối với các đề tài KHCN cấp Bộ	- Mai Văn Chung - Trần Thị Thái	- Các chủ nhiệm đề tài - Các đơn vị liên quan	Tháng 4/2024	Hồ sơ nghiệm thu
106.	Hoàn thiện hồ sơ các nhiệm vụ KHCN cấp Trường năm 2024	- Mai Văn Chung - Phạm Thị Quỳnh Nga	Các đơn vị và cá nhân liên quan	Tháng 4 - 6/2024	Ban hành danh mục, tổ chức ký hợp đồng
107.	Xét Giải thưởng "SV NCKH Trường Đại học Vinh, năm 2023"	- Mai Văn Chung - Phạm Thị Quỳnh Nga - Đỗ Mai Trang	- Các Hội đồng - Các nhóm đề tài đăng ký dự xét	Tháng 4, 5/2024	Hồ sơ họp và kết quả xét của các Hội đồng
108.	Thẩm định công bố quốc tế năm 2023 đề nghị thưởng cấp Trường	- Mai Văn Chung - Lê Tuấn Dũng	Các ĐV liên quan	Tháng 4/2024	Kết quả thẩm định lần 1, gửi cho các tác giả kiểm tra
109.	Triển khai các hoạt động kỷ niệm ngày KHCN Việt Nam	- Mai Văn Chung - Phan Văn Tiến - Các chuyên viên	Các ĐV liên quan	Tháng 4, 5/2024	Tổ chức các hoạt động; Báo cáo Bộ về việc kết quả thực hiện
110.	Báo cáo tình hình, kết quả thực hiện nhiệm vụ, xây dựng kế hoạch KHCN&ĐMST và dự toán ngân sách KHCN năm 2025 (theo yêu cầu của Bộ GD&ĐT)	- Mai Văn Chung - Phan Văn Tiến - Các chuyên viên	Các ĐV liên quan	Tháng 4/2024	Báo cáo nộp Bộ GD&ĐT đúng quy định
111.	Triển khai công tác chuẩn bị cho Hội thảo quốc gia về khoa học giáo dục năm 2024 (do Trường Đại học Vinh đăng cai)	- Mai Văn Chung - Phan Văn Tiến - Các chuyên viên	- Trường Sư phạm - Các ĐV liên quan	Tháng 4 - 7/2024	Theo kế hoạch và nội dung của Bộ GD&ĐT
<i>b)</i>	<i>Hợp tác quốc tế</i>		Các ĐV liên quan		
112.	- Làm thủ tục gia hạn visa và tạm trú cho LHS - Báo cáo tình hình xuất, nhập cảnh của LHS - Hỗ trợ các chuyên gia và LHS đang làm việc, học tập tại Trường	- Mai Văn Chung - Phan Văn Tiến - Phan Thế Hoa - Phạm Thị Quỳnh Nga	Các đơn vị và cá nhân liên quan	Tháng 4/2024	Hoàn thành các hồ sơ, thủ tục liên quan

113.	Làm việc với Trường Đại học Brunei University London (<i>trực tuyến</i>)	- Mai Văn Chung - Phan Thế Hoa	- Viện CNHS-MT - Các đơn vị liên quan	Tháng 4/2024	Trao đổi về chương trình hợp tác giữa 2 Trường
114.	Đoàn ra: + Đoàn công tác của Trường đi LB Nga dự Diễn đàn hợp tác các Trường ĐH Nga - Việt Nam	- Phan Văn Tiến - Phan Thế Hoa	Các đơn vị và cá nhân liên quan	Tháng 4/2024	Hoàn thiện các hồ sơ, thủ tục liên quan
115.	Đoàn vào: + Đoàn công tác của Tổ chức hoạt động giảm nghèo - Úc + Đoàn công tác của Công ty K-JOBS (Hàn Quốc)	- Phan Văn Tiến - Phan Thế Hoa - Phạm Thị Quỳnh Nga	Các đơn vị và cá nhân liên quan	Tháng 4/2024	Hoàn thiện các hồ sơ, thủ tục liên quan và báo cáo kết quả đoàn vào
c)	Tạp chí khoa học				
116.	Làm thủ tục xin giấy phép ra Sổ đặc biệt, series C (ấn phẩm Hội thảo khoa học giáo dục của Bộ GD&ĐT)	- Phan Văn Tiến - Đỗ Mai Trang - Lê Tuấn Dũng	Các ĐV liên quan	Tháng 4, 5/2024	Sổ đặc biệt, series C, được cấp giấy phép
117.	Nhận và biên tập bài Tạp chí Khoa học, số 2/2024	- Phan Văn Tiến - Đỗ Mai Trang - Lê Tuấn Dũng	- Ban Biên tập - Các tác giả	Tháng 4/2024	Các bản thảo được xử lý

2. Công tác xuất bản

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
118.	Tiếp tục triển khai xuất bản giáo trình theo các danh mục đã được phê duyệt	- Nguyễn Hồng Quảng - Võ Thị Hoài Thương - Trịnh Thị Thanh	- Các khoa, viện - Tác giả (chủ biên)	Thường xuyên	Các bản thảo được tiếp nhận, xử lý, nghiệm thu và làm thủ tục xuất bản
119.	Tiếp tục phối hợp với đối tác triển khai xuất bản SGK theo Chương trình GDPT 2018	- Nguyễn Hồng Quảng - Trịnh Thị Thanh - Trần Hải Vân	Các đối tác liên kết	Tháng 4, 5/2024	Hồ sơ thực nghiệm SGK được hoàn thành; Các bản mẫu được biên tập, góp ý
120.	Triển khai làm hồ sơ phương án giá và các thủ tục xuất bản sách NNĐH 2024	- Nguyễn Hồng Quảng - Cao Thị Anh Tú - Trần Thị Hoa Hiền	- Phòng KH-TC - Các ĐV liên quan	Tháng 4, 5/2024	Hồ sơ phương án giá + Thuyết minh PAG
121.	Tham gia triển lãm sách tại Hà Nội và tại Trường Đại học Vinh kỷ niệm Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam	- Nguyễn Hồng Quảng - Các chuyên viên NXB	- CXBIHPH - Thư viện NTH	Tháng 4/2024	Sách NXB ĐHV được trưng bày

3. Thư viện:

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
122.	Tổ chức Lễ kỷ niệm Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam 2024	- Nguyễn Đức Bình - Hoàng Ngọc Diệp - Các tổ chuyên môn	- Nhà xuất bản - Các ĐV liên quan	Tháng 4/2024	Thực hiện theo kế hoạch
123.	Đưa học liệu số lên thư viện số phục vụ công tác giảng dạy, học tập và nghiên cứu	- Nguyễn Đức Bình - Hoàng Ngọc Diệp - Các tổ chuyên môn	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 4/2024	LA, LV các ngành của các ngành
124.	Thực hiện số hóa tài liệu theo danh mục đã được phê duyệt	- Nguyễn Đức Bình - Các tổ chuyên môn	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 4/2024	Báo cáo kết quả
125.	Xử lý nghiệp vụ kịp thời tài liệu mới bổ sung để đưa vào hệ thống thư viện/thư viện số phục vụ bạn đọc	- Nguyễn Đức Bình - Hoàng Ngọc Diệp - Các tổ chuyên môn	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 4/2024	Báo cáo kết quả
126.	Cấp mới và cấp lại tài khoản thư viện số cho bạn đọc sử dụng thư viện	- Nguyễn Đức Bình - Hoàng Ngọc Diệp - Các tổ chuyên môn	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 4/2024	Thực hiện theo kế hoạch
127.	Tổ chức phục vụ Bạn đọc theo kế hoạch	- Nguyễn Đức Bình - Hoàng Ngọc Diệp - Các tổ chuyên môn	Các ĐV liên quan	Tháng 4/2024	Báo cáo kết quả
128.	Rà soát và cập nhật học liệu phục vụ công tác đánh giá ngoài và tự đánh giá các chương trình đào tạo	- Nguyễn Đức Bình - Hoàng Ngọc Diệp - Các tổ chuyên môn	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 4/2024	Thực hiện theo quy định

VI. CÔNG TÁC XÂY DỰNG CƠ BẢN, CƠ SỞ VẬT CHẤT, THIẾT BỊ, THỰC HÀNH - THÍ NGHIỆM, KẾ HOẠCH - TÀI CHÍNH**1. Xây dựng cơ bản:**

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
129.	Xin Chủ trương điều chỉnh quy hoạch chi tiết 1/500 Khu Nhà ở sinh viên, Trung tâm GDQP&AN	- Lê Văn Quý - Trần Thị Thanh Nhân - Hoàng Thị Huyền	- Phòng KH-TC - Các ĐV liên quan	Tháng 4/2024	Nộp hồ sơ xin chủ trương điều chỉnh quy hoạch

130.	Thực hiện công tác GPMB khu đất Phía Đông Quốc lộ 46 Dự án xây dựng Cơ sở II (đợt 2)	- Lê Văn Quý - Trần Thị Thanh Nhân - Nguyễn Viết Thanh	- UBND Nghi Lộc - UBND Nghi Phong - Các ĐV liên quan	Tháng 4/2024	Bám sát theo kế hoạch
131.	Hoàn thiện Dự thảo tiêu chuẩn định mức diện tích sử dụng công trình sự nghiệp của Trường Đại học Vinh	Lê Văn Quý	- Phòng KH-TC - Các ĐV liên quan	Tháng 4/2024	Bộ tiêu chuẩn định mức (<i>Bản dự thảo lần 1</i>)

2. Cơ sở vật chất, thiết bị và thực hành - thí nghiệm:

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
a)	Cơ sở vật chất				
132.	- Thay thiết bị vệ sinh tầng 1 nhà A0 - Sửa chữa sân TDTT tại ký túc xá Cơ sở 1 - Sửa chữa mái tôn, phòng kho lưu trữ Tòa nhà Thư viện và một số hạng mục khác - Mở lối đi tạm trước cổng KTX làng sinh viên và sửa chữa một số hạng mục tại nhà ăn Trung tâm GDQP&AN	- Trần Đình Luân - Đinh Hồng Tiến - Nguyễn Cảnh Thái	- Phòng KH-TC - Đơn vị tư vấn thiết kế, thi công - Các ĐV liên quan	Tháng 4, 5/2024	Triển khai thi công hoàn thành theo kế hoạch
133.	Kiểm tra, đánh giá trình trạng trang thiết bị tại các cơ sở, đề xuất bổ sung CSVC, thay thế trang thiết bị đáp ứng tốt kế hoạch đào tạo và các hoạt động của Nhà trường	- Trần Đình Luân - Đinh Hồng Tiến - Trương Nhật Linh - Trần Anh Tuấn	Các ĐV liên quan	Tháng 4/2024	Thực hiện theo kế hoạch
b)	Thực hành - Thí nghiệm				
134.	Thống nhất tên gọi, mã VTHC, CCDC toàn trường năm học 2024 - 2025	- Bùi Đình Thuận - Lê Thị Thu Hiệp - Đoàn Thị Minh Khai - Các tổ THTN	- Các trường, khoa, viện - Phòng KH-TC - Phòng QT&ĐT	Tháng 4/2024	Hồ sơ
135.	Xây dựng, sửa đổi định mức KTKT phục vụ THTN năm học 2024 - 2025	- Bùi Đình Thuận - Lê Thị Thu Hiệp - Nguyễn Thế Tân - Đoàn Thị Minh Khai - Các tổ THTN	- Các trường, khoa, viện - Phòng Đào tạo - Phòng KH-TC	Tháng 4 - 6/2024	Hồ sơ

136.	Lập hồ sơ đề nghị cấp đồ dùng bảo hộ lao động năm 2024	- Bùi Đình Thuận - Lê Thị Thu Hiệp - Đoàn Thị Minh Khai - Các tổ THTN	- Phòng KH-TC - Phòng TCCB	Tháng 4/2024	Hồ sơ
------	--------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------	--------------	-------

3. Kế hoạch - Tài chính:

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
137.	Ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ của Trường Đại học Vinh	- Hoàng Việt Dũng - Trần Thị Thu Liên - Các cán bộ liên quan	Phòng HCTH	Tháng 4/2024	Hoàn thành
138.	Triển khai đấu giá lựa chọn đơn vị cung cấp dịch vụ trông giữ xe, dịch vụ căng teen trong khuôn viên trường	- Hoàng Việt Dũng - Đinh Thế Phú - Đinh Thị Lệ Chi - Các cán bộ liên quan	Đơn vị tư vấn đấu giá	Tháng 4/2024	Hoàn thành
139.	Lập hồ sơ giải ngân các Nguồn từ Ngân sách nhà nước 2024 có phát sinh trong tháng như: Đề án Ngoại ngữ, rút tiền lương, BHXH từ ngân sách, chi cho Lưu học sinh...	- Hoàng Việt Dũng - Trần Thị Thu Liên - Trần Thị Việt Anh - Trần Thị Thanh Xuân	- Kho bạc NN - Các ĐV liên quan	Tháng 4/2024	Hoàn thành
140.	Đôn đốc và tổ chức thu học phí online tất cả các hệ CQ, THPT, THPT CLC, Cao học, Nghiên cứu sinh, các bậc học của Trường TH THCS và THPT THSP, Trường MNTH	- Hoàng Việt Dũng - Đinh Thế Phú - Các phân hành theo dõi học phí các hệ	- Các Ngân hàng - Các ĐV liên quan	Tháng 4/2024	Hoàn thành
141.	Đôn đốc thu các khoản công nợ: tiền KTX sinh viên, tiền phòng KTX Hưng Bình, tiền điện, tiền nước và các khoản công nợ dịch vụ khác	- Hoàng Việt Dũng - Các phân hành liên quan	- Trung tâm Nội trú - Phòng QT&ĐT	Tháng 4/2024	Hoàn thành
142.	Thanh toán các hồ sơ đề tài, dự án NCKH phát sinh trong tháng	- Hoàng Việt Dũng - Trần Thị Việt Anh	Phòng KH&HTQT	Tháng 4/2024	Hoàn thành
143.	Thanh toán tiền lương tháng 4/2024	- Hoàng Việt Dũng - Đinh Ngọc Hà - Nguyễn Thị Trà Giang	Phòng TCCB	Tháng 4/2024	Hoàn thành

144.	Theo dõi tiến độ và lập hồ sơ thanh toán các công nợ với nhà thầu phát sinh trong tháng đối với các nội dung mua sắm thường xuyên và sửa chữa các công trình	- Hoàng Việt Dũng - Đinh Thế Phú - Kế toán tài sản	- Phòng QT&ĐT - Các ĐV liên quan	Tháng 4/2024	Hoàn thành
145.	Thanh toán các khoản chi thường xuyên phát sinh trong tháng, bằng tiền mặt và chuyển khoản	- Hoàng Việt Dũng - Trần Thị Lương - Trần Thị Thanh Xuân - Nguyễn Thị Trà Giang - Nguyễn Thị Thu Hiền	Các ĐV liên quan	Tháng 4/2024	Hoàn thành
146.	Quản lý xuất, nhập các loại văn phòng phẩm, trang thiết bị, hóa chất, vật tư, phục vụ THPT, văn bằng chứng chỉ, vật tư thuốc y tế	- Hoàng Việt Dũng - Nguyễn Công Hoàng - Các kế toán kho	- Phòng HCTH - Trung tâm TH-TN - Phòng QT&ĐT - Trạm Y tế	Tháng 4/2024	Hoàn thành
147.	Thanh toán các khoản thu-chi và quyết toán theo tháng tại Trường TH, THCS, THPT THSP và Trường Mầm non thực hành	- Hoàng Việt Dũng - Đinh Ngọc Hà	- Trường TH, THCS và THPT THSP - Trường MNTH	Tháng 4/2024	Hoàn thành
148.	- Rà soát, đối chiếu, thu hồi công nợ các đơn vị liên kết ngắn hạn - Hoàn thành các hồ sơ thanh, quyết toán của các lớp đào tạo ngắn hạn đã hoàn thành và thanh lý hợp đồng	- Hoàng Việt Dũng - Nguyễn Công Hoàng - Trịnh Thị Dung	- Viện NC&ĐTTT - Trung tâm BD NVSP	Tháng 4/2024	Hoàn thành
149.	Rà soát và nhập định mức thu học phí các hệ theo định mức đã được duyệt vào phần mềm học phí	- Hoàng Việt Dũng - Nguyễn Bắc Giang	Viện NC&ĐTTT	Tháng 4/2024	Hoàn thành
150.	Rà soát, làm các thủ tục liên quan và thanh toán cho các trường hợp học sinh, sinh viên, học viên chuyển trường đến, thôi học, chuyển ngành...	- Hoàng Việt Dũng - Đinh Thế Phú - Nguyễn Bắc Giang - Trần Đình Diệu - Trịnh Thị Dung	- Phòng CTCT-HSSV - Phòng Đào tạo	Tháng 4/2024	Hoàn thành
151.	Rà soát, cập nhật công nợ, đơn đốc và thu công nợ đối với các hợp đồng liên kết đào tạo hệ VHVL, ĐTTX	- Hoàng Việt Dũng - Đinh Thế Phú - Nguyễn Thị Trà Giang - Trần Thị Việt Anh	- Trung tâm GDTX - Viện NC&ĐTTT	Tháng 4/2024	Hoàn thành

4. Đề án Ngoại ngữ Quốc gia

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
152.	Khảo sát tình hình thực tế triển khai nhiệm vụ bồi dưỡng cho giáo viên phổ thông tại các Sở Giáo dục và Đào tạo được phân công năm 2024	- Trần Bá Tiến - BQL Đề án NNQG	- BQL Đề án NNQG - Các ĐV liên quan	Tháng 4/2024	Kết quả khảo sát
153.	Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng chi tiết trên cơ sở kết quả làm việc	- Trần Bá Tiến - BQL Đề án NNQG	- BQL Đề án NNQG - Các ĐV liên quan	Tháng 4/2024	Kế hoạch bồi dưỡng
154.	Rà soát, lập danh sách các học viên tham gia các khóa bồi dưỡng ĐANN năm 2024	- Trần Bá Tiến - BQL Đề án NNQG	- BQL Đề án NNQG - Các ĐV liên quan	Tháng 4/2024	Danh sách học viên
155.	Phối hợp với Trường Đại học Ngoại ngữ, Đại học Quốc gia Hà Nội tạo tài khoản cho học viên	- Trần Bá Tiến - BQL Đề án NNQG	- BQL Đề án NNQG - Các ĐV liên quan	Tháng 4/2024	Danh sách tài khoản

VII. HOẠT ĐỘNG CƠ SỞ II

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
156.	Kiểm tra, đánh giá tình trạng trang thiết bị tại các khu vực, đề xuất bổ sung cơ sở vật chất, thay thế trang thiết bị đáp ứng kế hoạch đào tạo và các hoạt động của Nhà trường tại Cơ sở 2	- Vũ Duy Hiệp - Trần Anh Tuấn - Nguyễn Lê Quang - Trần Hữu Trí - Đinh Bạt Dũng	- Phòng KH-TC - Phòng QT-ĐT - Các ĐV liên quan	Tháng 4/2024	- Báo cáo kết quả kiểm tra - Đề xuất bổ sung, thay thế
157.	- Bố trí cán bộ trực Ký túc xá 24/24h - Thu nhận trả phòng và bố trí ở cho sinh viên ở tại KTX Làng sinh viên	- Vũ Duy Hiệp - Trần Anh Tuấn - Trần Hữu Trí	- Phòng KH-TC - Phòng QT-ĐT	Tháng 4/2024	Báo cáo kết quả
158.	Phục vụ sinh viên khóa 64 học học phần GDQP-AN đợt 2 và đợt 3	- Vũ Duy Hiệp - Trần Anh Tuấn - Trần Hữu Trí	Trung tâm GDQP&AN	Tháng 4/2024	Báo cáo kết quả
159.	Lập hồ sơ tạm ứng kinh phí mẫu vật phục vụ THPTN học kỳ II năm học 2023 - 2024	- Vũ Duy Hiệp - Phạm Anh Đức - Hà Thị Thanh Hải	- Phòng KH-TC - Viện NN&TN	Tháng 4/2024	Hồ sơ

160.	- Đảm bảo công tác thi TNKQ - Bố trí phòng họp lớp, xeminar, sân bóng đá, hội trường, phòng họp - Phục vụ ngoài giờ thư viện - không gian học tập, phòng tự học cho sinh viên	- Vũ Duy Hiệp - Nguyễn Lê Quang - Đinh Bạt Dũng - Lê Thị Xuân	Các ĐV liên quan	Tháng 4/2024	Báo cáo kết quả
------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------	------------------	--------------	-----------------

VIII. CÁC HOẠT ĐỘNG KHÁC

1. Y tế:

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
161.	- Thực hiện công tác khám chữa bệnh cho CB, HSSV và HV - Trục cấp cứu 24/24h ở 2 cơ sở	- Nguyễn Thị Hiến - Bùi Trọng Dương - Nguyễn Thị Dung - VC Trạm Y tế	- Bệnh viện tuyến trên - Các ĐV liên quan	Tháng 4/2024	Báo cáo kết quả, số liệu thực hiện
162.	- Kiểm tra VSPD, VSATTP ở 2 cơ sở - Tiếp tục triển khai các biện pháp phòng, chống dịch bệnh trong Nhà trường	- Nguyễn Thị Hiến - Nguyễn Hoàng Hà - Đường Hải Hồng - Bùi Trọng Dương - Nguyễn Thị Dung	- Ban kiểm tra VSATTP - Các ĐV liên quan	Tháng 4/2024	Báo cáo kết quả kiểm tra
163.	Khám sức khỏe định kỳ cho trẻ Trường MNTH tại 2 cơ sở	- Nguyễn Thị Hiến - Nguyễn Thị Dung - VC Trạm Y tế	Bác sỹ BV ĐHYK Vinh	Tháng 4/2024	Báo cáo kết quả, số liệu thực hiện
164.	Thu thẻ BHYT bản photo của HSSV mua ở địa phương	- Nguyễn Thị Hiến - Cao Thị Thanh Yên - VC Trạm Y tế	BHXH tỉnh Nghệ An	Tháng 4/2024	Báo cáo kết quả, số liệu thực hiện
165.	Kiểm kê kho thuốc định kỳ	- Nguyễn Thị Hiến - Ng. Thị Mai Phương - Ng. Thị Đức Hạnh	Phòng KH-TC	Tháng 4/2024	Hoàn thành Hồ sơ kiểm kê

2. Nội trú:

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
166.	Bố trí cho HSSV, LHS, hộ gia đình, khách, ban làm đề và chuyên gia đến ở công tác và học tập trong ký túc xá tại 2 cơ sở	- Phạm T. Hoài Thanh - Đặng Ngọc Dũng - Trần Châu Thành - Bùi Thị Liên - Trưởng các KTX	- Phòng QT&ĐT - Phòng KH-TC - Phòng KH&HTQT - Các trường, khoa, viện	Tháng 4/2024	Báo cáo kết quả, số liệu thực hiện
167.	Bố trí HSSV, LHS ở ký túc xá	- Phạm T. Hoài Thanh - Đặng Ngọc Dũng - Phạm Ngọc Luận - Bùi Thị Liên - Cán bộ trực	- Phòng QT&ĐT - Phòng KH-TC - Phòng KH&HTQT - Các trường, khoa, viện	Tháng 4/2024	Báo cáo kết quả
168.	Sửa chữa, thay mới cơ sở vật chất phục vụ người ở tại 2 cơ sở	- Đặng Ngọc Dũng - Trần Châu Thành - Phạm Ngọc Luận - Cán bộ trực	- Phòng QT&ĐT - Phòng KH-TC	Tháng 4/2024	Báo cáo kết quả
169.	Trực 24/24 đảm bảo công tác an ninh trật tự và an toàn tài sản cho HSSV, LHS, hộ gia đình, chuyên gia và khách	- Đặng Ngọc Dũng - Trần Châu Thành - Phạm Ngọc Luận - Cán bộ trực - Đội TNXX	- Phòng CTCT-HSSV - Đoàn TN - Hội SV - Ban cán sự LHS - Đội TNXX - Công ty Vệ sĩ	Tháng 4/2024	Báo cáo kết quả

Nơi nhận:

- Bộ GD&ĐT (b/c);
- Đảng uỷ, HĐT (b/c);
- Ban Giám hiệu (c/đ);
- CĐ, ĐTN, HSV, HCCB (t/h);
- Các đơn vị (t/h);
- Lưu HCTH



GS.TS. Nguyễn Huy Bằng