

BÁO CÁO
Công tác tháng 10 năm 2024

Nhiệm vụ thường xuyên

1. Thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị và Kết luận số 01-KL/TW của Bộ Chính trị khóa XIII về tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW và học tập chuyên đề toàn khóa XIII: "*Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh về ý chí tự lực, tự cường và khát vọng phát triển đất nước phồn vinh, hạnh phúc*" và chuyên đề của năm 2024 của Tỉnh Nghệ An: "*Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh về thực hành dân chủ và tăng cường pháp chế, đảm bảo kỷ cương xã hội*".
2. Đẩy mạnh triển khai thực hiện Nghị quyết Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIII của Đảng, các kết luận, Nghị quyết các Hội nghị của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XIII.
3. Triển khai thực hiện Quyết định số 2236/QĐ-BGDĐT ngày 23/8/2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Kế hoạch nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm năm học 2024 - 2025 của ngành Giáo dục.
4. Triển khai thực hiện Đề án chuyển Trường Đại học Vinh thành Đại học Vinh; Đề án đầu tư, phát triển Trường Đại học Vinh thành trung tâm đào tạo uy tín trong khu vực và thế giới; Đề án xây dựng phân hiệu Trường Đại học Vinh tại tỉnh Tây Ninh; Đề án tự chủ.
5. Triển khai thực hiện Quyết định số 749/QĐ-TTg ngày 3/6/2021 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Chương trình chuyển đổi số quốc gia đến năm 2025, định hướng đến năm 2030.
6. Phối hợp triển khai Dự án đầu tư xây dựng cơ sở hạ tầng cho Cơ sở II từ nguồn kế hoạch đầu tư công trung hạn vốn ngân sách Trung ương giai đoạn 2021 - 2025.

Trọng tâm công tác trong tháng:

1. Xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện Kế hoạch nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm năm học 2024 - 2025 của ngành Giáo dục.
2. Hoàn thiện Đề án chuyển Trường Đại học Vinh thành Đại học Vinh; Đề án đầu tư, phát triển Trường Đại học Vinh thành trung tâm đào tạo uy tín trong khu vực và thế giới; Đề án xây dựng phân hiệu Trường Đại học Vinh tại tỉnh Tây Ninh; Đề án tự chủ để trình các cấp có thẩm quyền xem xét, phê duyệt, triển khai.
3. Phối hợp triển khai Dự án đầu tư xây dựng cơ sở hạ tầng cho Cơ sở II từ nguồn kế hoạch đầu tư công trung hạn vốn ngân sách Trung ương giai đoạn 2021 - 2025.
4. Tiếp tục xây dựng các quy trình quản lý theo Tiêu chuẩn Quốc gia TCVN 9001:2015.
5. Triển khai các hoạt động chuẩn bị kỷ niệm 65 năm xây dựng và phát triển Trường Đại học Vinh (1959 - 2024).

A. CÁC CÔNG TÁC ĐÃ HOÀN THÀNH (Theo kế hoạch)**I. CÔNG TÁC CHÍNH TRỊ TƯ TƯỞNG, XÂY DỰNG ĐẢNG, TRUYỀN THÔNG VÀ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH**

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
1.	Tổ chức các hoạt động kỷ niệm: 94 năm Ngày truyền thống ngành Tổ chức xây dựng Đảng (14/10/1930 - 14/10/2024), 94 năm Ngày truyền thống ngành Dân vận của Đảng (15/10/1930 - 15/10/2024); 76 năm Ngày truyền thống ngành Kiểm tra Đảng (16/10/1948 - 16/10/2024); 94 năm Ngày truyền thống ngành Văn phòng cấp ủy (18/10/1930 - 18/10/2024); 70 năm Ngày Giải phóng Thủ đô (10/10/1954 - 10/10/2024); 68 năm Ngày thành lập Hội Liên hiệp Thanh niên Việt Nam (15/10/1956 - 15/10/2024), 94 năm Ngày thành lập Hội Liên hiệp Phụ nữ Việt Nam (20/10/1930 - 20/10/2024)	Các tổ chức đảng, đơn vị, đoàn thể đã tổ chức nhiều hoạt động kỷ niệm 94 năm Ngày truyền thống ngành Tổ chức xây dựng Đảng (14/10/1930 - 14/10/2024), 94 năm Ngày truyền thống ngành Dân vận của Đảng (15/10/1930 - 15/10/2024); 76 năm Ngày truyền thống ngành Kiểm tra Đảng (16/10/1948 - 16/10/2024); 94 năm Ngày truyền thống ngành Văn phòng cấp ủy (18/10/1930 - 18/10/2024); 70 năm Ngày Giải phóng Thủ đô (10/10/1954 - 10/10/2024); 68 năm Ngày thành lập Hội Liên hiệp Thanh niên Việt Nam (15/10/1956 - 15/10/2024), 94 năm Ngày thành lập Hội Liên hiệp Phụ nữ Việt Nam (20/10/1930 - 20/10/2024)
2.	Tổ chức hội nghị Ban Thường vụ Đảng ủy trường	Ban Thường vụ Đảng ủy Trường đã tổ chức hội nghị vào ngày 10/10/2024. Sau hội nghị Ban Thường vụ Đảng ủy Trường đã ban hành Thông báo số 269-TB/ĐU, ngày 11/10/2024
3.	Hoàn thành các cuộc kiểm tra, giám sát theo Chương trình công tác kiểm tra năm 2024 của Ban Thường vụ Đảng ủy Trường	Ban Thường vụ Đảng ủy Trường đã chỉ đạo hoàn thành các cuộc kiểm tra, giám sát trong Chương trình công tác kiểm tra năm 2024 đã ban hành
4.	Rà soát, sửa đổi, bổ sung, xây dựng và ban hành một số quy chế, quy định, đề án... của Đảng ủy và Nhà trường	Đảng ủy, Hội đồng trường đã xem xét và nhất trí thông qua Dự thảo sửa đổi, bổ sung Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Vinh; hoàn thiện các Đề án: Đề án chuyển Trường Đại học Vinh thành Đại học Vinh; Đề án thành lập Phân hiệu Trường Đại học Vinh tại tỉnh Tây Ninh trên cơ sở Trường Cao đẳng Sư phạm Tây Ninh; Đề án đầu tư, phát triển Trường Đại học Vinh trở thành Trung tâm đào tạo uy tín trong khu vực và thế giới; Đề án tự chủ.
5.	Ban hành hướng dẫn của Ban Thường vụ Đảng ủy Trường về kiểm điểm tập thể, cá nhân và đánh giá, xếp loại, khen thưởng đối với tổ chức đảng, đảng viên năm 2024	Ban Tổ chức Đảng ủy Trường, Văn phòng Đảng - Hội đồng trường - Đoàn thể đã phối hợp xây dựng Dự thảo của Ban Thường vụ Đảng ủy Trường về kiểm điểm tập thể, cá nhân và đánh giá, xếp loại, khen thưởng đối với tổ chức đảng, đảng viên năm 2024
6.	Triển khai thực hiện Chỉ thị số 35-CT/TW, ngày 14/6/2024 của Bộ Chính trị về đại hội đảng bộ các cấp tiến tới Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng	Đảng ủy Trường tiếp tục chỉ đạo triển khai thực hiện Chỉ thị số 35-CT/TW, ngày 14/6/2024 của Bộ Chính trị về đại hội đảng bộ các cấp tiến tới Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng: Tuyên truyền, tổ chức thực hiện Chỉ thị; ban hành kế hoạch Kế hoạch số 21-KH/ĐU, ngày 30/10/2024 của Ban Thường vụ Đảng ủy Trường về tổng kết, đánh giá, xây dựng báo cáo chuyên đề, cung cấp số liệu phục vụ công tác chuẩn bị văn kiện Đại hội đại biểu Đảng bộ Trường lần thứ XXXIII, nhiệm kỳ 2025 - 2030; họp Tổ biên tập giúp việc Tiểu ban Văn kiện;

		thống nhất chủ trương xây dựng kế hoạch và đề án rà soát, bổ sung quy hoạch cán bộ lãnh đạo, quản lý cấp Trường nhiệm kỳ 2020 - 2025 và nhiệm kỳ 2025 - 2030; xây dựng hướng dẫn về tổ chức đại hội các đảng bộ bộ phận nhiệm kỳ 2025 - 2030, đại hội các chi bộ nhiệm kỳ 2025 - 2027...
7.	Hợp các Tiểu ban Đại hội đại biểu Đảng bộ Trường lần thứ XXXIII, nhiệm kỳ 2025 - 2030	Tổ biên tập giúp việc Tiểu ban Văn kiện họp vào chiều ngày 25/10/2024; Tiểu ban Nhân sự đang xây dựng nội dung họp phiên thứ nhất.
8.	Triển khai rà soát, bổ sung quy hoạch cán bộ lãnh đạo, quản lý các cấp	Các tổ chức đảng, đơn vị, đoàn thể tiếp tục thực hiện quy trình rà soát, bổ sung quy hoạch cán bộ lãnh đạo, quản lý theo Hướng dẫn số 17-HD/ĐU, ngày 19/4/2024 của Ban Thường vụ Đảng ủy Trường về công tác quy hoạch cán bộ; Ban Chấp hành Đảng bộ Trường, Tập thể lãnh đạo Trường thống nhất chủ trương xây dựng kế hoạch và đề án rà soát, bổ sung quy hoạch cán bộ lãnh đạo, quản lý cấp Trường nhiệm kỳ 2025 - 2030 đối với các chức danh: Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ Trường, Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy Trường, Phó Chủ tịch Hội đồng trường và Thư ký Hội đồng trường.
9.	Rà soát, sửa đổi, bổ sung, xây dựng và ban hành một số quy chế, quy định, đề án... của Đảng ủy và Nhà trường	Đảng ủy, Hội đồng trường đã xem xét và nhất trí thông qua Dự thảo sửa đổi, bổ sung Quy chế tổ chức và hoạt động; Quy định về thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị của Trường Đại học Vinh...
10.	Ban hành Quy chế phối hợp giữa Đảng ủy - Hội đồng trường - Hiệu trưởng	Đang hoàn thiện Quy chế theo góp ý của Đảng ủy Trường
11.	Rà soát, bổ sung và sửa đổi các văn bản quản lý, điều hành của nhiệm kỳ Hiệu trưởng 2020 - 2025	Hoàn thành theo Kế hoạch số 79/KH-ĐHV ngày 12/8/2024
12.	Triển khai công tác thi đua, khen thưởng nhân kỷ niệm 65 năm thành lập Trường (1959 - 2024)	Thường trực Hội đồng TĐ-KT đã hoàn thành báo cáo xét Huân chương Lao động cho Trường Đại học Vinh

II. HOẠT ĐỘNG CỦA CÁC ĐOÀN THỂ QUẦN CHÚNG VÀ CÔNG TÁC HỌC SINH, SINH VIÊN, HỌC VIÊN

1. Hoạt động của các đoàn thể quần chúng:

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
13.	Triển khai chương trình hoạt động Công đoàn năm học 2024 - 2025	Chương trình số 38/CTr-CD, ngày 10/10/2024 của Công đoàn Trường về hoạt động Công đoàn năm học 2024 - 2025
14.	Tổ chức các hoạt động kỷ niệm Ngày Phụ nữ Việt Nam 20/10	Công văn số 40/CV-CD ngày 11/10/2024 của Công đoàn Trường
15.	Tổ chức Giải Thể thao Công đoàn Trường chào mừng kỷ niệm 65 năm thành lập Trường Đại học Vinh (1959 - 2024)	Kế hoạch số 44/KH-CD ngày 17/10/2024 của Công đoàn Trường

16.	Tuyên truyền thực hiện Kết luận số 81-KL/TW của Bộ Chính trị theo Công văn số 246/CĐN-TGNC của Công đoàn GDVN	Đã tuyên truyền tại Hội nghị Ban Chấp hành Công đoàn mở rộng ngày 11/10/2024
17.	Tuyên truyền, quán triệt Nghị quyết Hội nghị lần thứ III Ban Chấp hành Công đoàn Giáo dục Việt Nam (Khóa XVI) về phát triển đoàn viên, thành lập công đoàn cơ sở giai đoạn 2024 - 2028	Đã tuyên truyền tại Hội nghị Ban Chấp hành Công đoàn mở rộng ngày 11/10/2024
18.	Tổ chức Đại hội đại biểu các Đoàn trường thuộc, Đoàn Viên, Liên chi đoàn, Hội Sinh viên trường thuộc, Liên chi Hội Sinh viên nhiệm kỳ 2024 - 2027, Đại hội các Chi đoàn - Chi hội năm học 2024 - 2025	Đoàn Thanh niên, Hội Sinh viên trường đã chỉ đạo thành công đại hội, công nhận kết quả cho 322 chi đoàn - chi hội năm học 2024 - 2025; Ban hành Quyết định thành lập Ban Chấp hành lâm thời cho 109 chi đoàn Khóa 65; Chỉ đạo thành công 10 Đại hội đại biểu đơn vị Đoàn cơ sở nhiệm kỳ 2024 - 2027
19.	Tổng kết, khen thưởng công tác Đoàn - Hội năm học 2023 - 2024 và Chiến dịch Thanh niên tình nguyện hè năm 2024	Đoàn Thanh niên, Hội Sinh viên trường đã tổ chức Lễ tổng kết, tuyên dương 1.176 tập thể và cá nhân có thành tích xuất sắc trong năm học 2023 - 2024, Chiến dịch Thanh niên Tình nguyện hè năm 2024
20.	Triển khai Cuộc thi tìm hiểu Luật Phòng, chống tác hại của thuốc lá cho đoàn viên, thanh niên tỉnh Nghệ An năm 2024	Đoàn Thanh niên đã triển khai thực hiện Cuộc thi trong khối Cụm thi đua số 6 các Trường Đại học, Cao đẳng; Trường Đại học Vinh được lựa chọn là đội thi đại diện cho Khối thi đua tham gia Vòng Chung kết cấp tỉnh
21.	Tổ chức Chương trình giao lưu các Câu lạc bộ, Đội, Nhóm toàn trường	Đoàn Thanh niên đã xây dựng, ban hành kế hoạch, chương trình tổ chức Giao lưu tới toàn thể Câu lạc bộ, Đội, Nhóm toàn trường; dự kiến tổ chức vào tháng 11/2024
22.	Tổ chức Lễ kết nạp Hội viên sinh viên Khóa 65	Hội Sinh viên trường đã tiến hành công nhận Ban Chấp hành lâm thời khóa 65 cho các Chi hội trong toàn trường; dự kiến tổ chức lễ kết nạp Hội viên khóa 65 vào phiên Hội nghị cán bộ Đoàn - Hội - Lớp tháng 11/2024

2. Công tác học sinh, sinh viên, học viên:

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
23.	Triển khai các hoạt động chào mừng kỷ niệm 65 năm thành lập Trường trong lĩnh vực giáo dục truyền thống, học sinh, sinh viên	Tuyên truyền ý niệm 65 năm xây dựng và phát triển của Nhà trường thông qua các hình thức, : tuyên truyền trực quan, trên fanpage của Trường, thông qua các hoạt động lớn: Tuần sinh hoạt công dân - sinh viên đầu khóa 65, Lễ Khai giảng khóa đào tạo thứ 65, Lễ tuyên dương sinh viên giỏi năm học 2023 - 2024, Hội nghị công tác người học năm học 2024 - 2025
24.	Tổ chức Hội nghị công tác người học năm học 2024 - 2024	Kế hoạch số 104/KH-ĐHV ngày 24/9/2024; Hội nghị được tổ chức vào ngày 15/10/2024, đã có 1 báo cáo, 15 tham luận và ý kiến trao đổi tại Hội nghị; Thông báo số 167/TB-ĐHV ngày 17/10/2024 kết luận Hội nghị; Quyết định số 2615/QĐ-ĐHV ngày 14/10/2024 về việc khen

		thường 32 tập thể và 106 cá nhân đạt thành tích xuất sắc trong triển khai công tác người học năm học 2023 - 2024
25.	In và phát thẻ cho sinh viên khóa 65 hệ chính quy	Nhà trường đã phối hợp với các đơn vị liên quan in và phát thẻ tích hợp cho 4.380 sinh viên khóa 65 hệ chính quy
26.	Triển khai Giải chạy học sinh, sinh viên "S-Race 2024"	Công văn số 1253/ĐHV-CTCTHSSV ngày 04/10/2024 về việc tham gia Giải chạy HSSV "S-Race 2024"; Thông tri số 32/TT-ĐHV, ngày 15/10/2024 về việc Dự lễ phát động Giải chạy HSSV S-race 2024. Trường Đại học Vinh trở thành một trong những đơn vị đầu tiên đạt 1.000 thành viên và luôn ở top đầu bảng xếp hạng thành tích chạy trong các cơ sở giáo dục cả nước.
27.	Tổ chức các hoạt động trong Chương trình "Chào SV65"	Đã ban hành Kế hoạch triển khai
28.	Xây dựng Kế hoạch và triển khai công tác sinh viên nội trú, ngoại trú năm học 2024 - 2025	Công văn số 1357/ĐHV-CTCTHSSV ngày 28/10/2024 về việc Phân công quản lý các địa bàn có học sinh, sinh viên và học viên Trường Đại học Vinh tạm trú năm học 2024 - 2025
29.	Triển khai công tác rà soát nam công dân trong độ tuổi sẵn sàng nhập ngũ năm 2025	Công văn số 1312/ĐHV-CTCTHSSV ngày 16/10/2024 về việc xác nhận nam công dân trong độ tuổi nhập ngũ đang học tập tại Trường Đại học Vinh; thông báo danh sách nam công dân trong độ tuổi nhập ngũ cho các địa phương có công văn yêu cầu
30.	Triển khai thực hiện các chế độ chính sách cho học sinh, sinh viên (<i>học bổng KKHT, miễn giảm học phí, trợ cấp xã hội, hỗ trợ chi phí học tập</i>)	Đã thu nhận, kiểm tra, rà soát hồ sơ để chuẩn bị cho Hội đồng thực hiện chế độ chính sách cho HSSV, bao gồm 399 hồ sơ miễn, giảm học phí của học sinh, sinh viên; 1.059 suất học bổng KKHT và Thường KKHT cho học sinh, sinh viên

3. Công tác dịch vụ, hỗ trợ sinh viên và quan hệ doanh nghiệp:

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
31.	Cấp phép, tổ chức các chương trình phục vụ sinh viên đầu năm học 2024 - 2025	- Cấp phép cho Nescafe thực hiện chương trình tặng 2.000 cốc café hoà tan cho sinh viên tại Cơ sở II; trao học bổng cho sinh viên. - Cấp phép cho DigiX thực hiện chương trình tặng 2.000 combo của Unilever (gồm 2 chai dầu gội, 1 sữa rửa mặt) cho sinh viên trị giá 60.000.000 đồng.
32.	Tổ chức ký kết thỏa thuận hợp tác với các cơ quan, doanh nghiệp	Đã làm việc và hoàn thành dự thảo MOU Công ty Doravisa Nhật Bản; Công ty JobOKO; Công ty UBG; Đại học Cheong Ju Hàn Quốc...
33.	Phối hợp xét trao các loại học bổng tài trợ cho người học dịp đầu năm học mới 2024 - 2025	- Tổ chức trao học bổng của GS. Nguyễn Đình Đức - Trường Đại học Kionggi (Hàn Quốc) cho các thành viên của Câu lạc bộ Mái ấm Trường Vinh với số tiền 10.000.000 đồng. - Tổ chức trao học bổng "Tiếp sức đến trường" của Báo Tuổi trẻ cho sinh viên, mỗi suất trị giá 20 - 50 triệu đồng và các phần quà giá trị của nhà tài trợ như laptop, sách vở...

		- Đã làm thủ tục xét trao học bổng "Quỹ Tấm lòng Việt" của Đài truyền hình Việt Nam cho 20 sinh viên Trường Kinh tế có hoàn cảnh khó khăn, mỗi suất học bổng 1.000.000 đồng với tổng kinh phí: 20.000.000 đồng
34.	Khai giảng các khóa đào tạo ngoại ngữ theo nhu cầu và các khóa ngoại ngữ miễn phí cho sinh viên	- Đã thông báo tổ chức các chương trình tiếng Hàn, tiếng Nhật, tiếng Trung và tiếng Anh miễn phí; hiện đang thu nhận danh sách HSSV có nhu cầu để tổ chức khai giảng - Duy trì các lớp tiếng Trung diện tạo nguồn của Luxshare ICT
35.	Kiện toàn Câu lạc bộ "Mái ấm Trường Vinh" năm học 2024 - 2025	Đã kiện toàn ngày 28/10/2024 với 22 sinh viên theo Quyết định số 2760/QĐ-ĐHV
36.	Phối hợp tổ chức các Hội thảo về đổi mới sáng tạo cho cán bộ và sinh viên; triển khai các hoạt động Khởi nghiệp ĐMST năm học 2024 - 2025	Mời diễn giả Hoàng Nam Tiến, Phó Chủ tịch Hội đồng trường Trường Đại học FPT về tổ chức hội thảo "Xhuman - thể hệ con người mới" cho hơn 600 sinh viên và Hội thảo "Tâm thể của các nhà lãnh đạo trước làn sóng AI" cho cán bộ
37.	Tổ chức các dịch vụ ăn uống, giải trí phục vụ sinh viên tại Cơ sở II	- Hoàn thành phục vụ cho 373 sinh viên Trường Kinh tế học GDQP&AN đợt 1 năm học 2024 - 2025 tại Trung tâm GDQP&AN; đón tiếp sinh viên các ngành sư phạm học GDQP&AN đợt 3 năm học 2024 - 2025 - Bố trí nâng cấp nhà ăn, căng tin; mở thêm các loại hình dịch vụ khác phục vụ sinh viên tại Cơ sở II (Billiard, tổ chức sinh nhật...) - Phối hợp khảo sát xây dựng thêm căng tin mới tại Viện Nông nghiệp và Tài nguyên
38.	Phối hợp quản lý các dịch vụ tại Cơ sở I; và triển khai các hoạt động đảm bảo ANTT trong khuôn viên Nhà trường	- Đã đơn đốc lực lượng vệ sĩ phối hợp triển khai kế hoạch đảm bảo ANTT trong cả 2 đợt nhập học sinh viên khóa 65; Lễ Khai giảng khóa đào tạo thứ 65 và nhiều hoạt động, sự kiện khác - Đã phối hợp hoàn thiện các thủ tục đấu thầu đơn vị cung cấp dịch vụ vệ sĩ năm học 2024 - 2025

III. CÔNG TÁC TỔ CHỨC CÁN BỘ VÀ XÂY DỰNG ĐỘI NGŨ

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
39.	Triển khai kế hoạch tuyển dụng viên chức năm 2024	Thông báo tuyển dụng trên Báo, website và thu nhận hồ sơ ứng viên
40.	Xây dựng Đề án tổ chức xét thăng hạng CDNN viên chức hành chính của Trường Đại học Vinh	Công văn số 1273/ĐHV-TCCB ngày 9/10/2024 về việc khảo sát thực trạng và nhu cầu thăng hạng CDNN chuyên viên chính
41.	Tiếp tục hoàn thiện Đề án chuyển Trường Đại học Vinh thành Đại học Vinh; Trình cấp có thẩm quyền về chủ trương thành lập phân hiệu	Hội đồng trường đã thông qua hồ sơ chuyển Trường thành Đại học và hồ sơ đăng ký xét chọn đơn vị thành lập phân hiệu
42.	Thực hiện bổ nhiệm và xếp lương cho giáo viên theo Thông tư số 08 (sửa đổi Thông tư số 01, 02, 03, 04)	Hoàn thành việc xét chuyển CDNN giáo viên tiểu học, giáo viên THCS sang giáo viên THPT

43.	Tiếp tục triển khai thực hiện kế hoạch rà soát nhiệm vụ của GS, PGS trường Đại học Vinh	Đã xây dựng dự thảo Quy định bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, miễn nhiệm GS, PGiS (đã tổ chức góp ý dự thảo tại Phòng TCCB lần 2, đã tổ chức cho Ban xây dựng góp ý dự thảo lần 2)
44.	Tiếp tục triển khai Kế hoạch tập huấn nâng cao năng lực giảng viên cốt cán và giảng viên đại trà về phát triển chương trình, tổ chức dạy học và đánh giá theo chuẩn đầu ra	Đã xây dựng kế hoạch triển khai bồi dưỡng chuyên đề 3 theo kế hoạch
45.	Tiếp tục hoàn thiện, trình ban hành một số văn bản quản lý nội bộ	- Quyết định số 2781/QĐ-ĐHV ngày 30/10/2024 ban hành Quy chế quản lý VCNLD ra nước ngoài - Đang hoàn thiện dự thảo Quy định bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, miễn nhiệm chức danh GS, PGS Trường Đại học Vinh
46.	Kiểm toàn đội ngũ trợ lý, cố vấn các đơn vị đào tạo năm học 2024 - 2025	Quyết định cử trợ lý, cố vấn các đơn vị đào tạo

IV. CÔNG TÁC ĐÀO TẠO, ĐẢM BẢO CHẤT LƯỢNG VÀ THANH TRA GIÁO DỤC

1. Đào tạo đại học chính quy:

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
47.	Xét tốt nghiệp ĐHCQ đợt tháng 10/2024	Chưa hoàn thành
48.	Xây dựng định hướng thiết kế CTĐT Giáo dục thể chất không chuyên	Đã hoàn thành
49.	Xây dựng định hướng thiết kế CTĐT tăng cường tiếng anh thay thế CTĐT Chất lượng cao	Đã hoàn thành
50.	Xây dựng CDR Công nghệ thông tin, Ngoại ngữ và Kỹ năng mềm cho Đại học chính quy	Chưa hoàn thành
51.	Xây dựng kế hoạch rèn nghề cho sinh viên ĐHCQ năm học 2024 - 2025	Kế hoạch số 109/KH-ĐHV ngày 23/10/2024
52.	Xét tuyển sinh viên học ngành 2 (đợt 2 năm 2024)	Đã hoàn thành dữ liệu
53.	Chuẩn bị dữ liệu báo cáo về công tác tuyển sinh ĐHCQ năm 2024	Đã hoàn thành

2. Đào tạo Sau đại học:

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
54.	Triển khai giảng dạy các học phần cao học khóa 31	- Thời khóa biểu các học phần - Kết quả giám sát quá trình tổ chức dạy học

55.	Phối hợp nghiệm thu kết thúc đề tài KHCN trọng điểm cấp Trường "Phát triển CTĐT trình độ thạc sĩ theo tiếp cận CDIO" năm 2023	Hồ sơ nghiệm thu theo kế hoạch
56.	- Xét tuyển đào tạo trình độ thạc sĩ đợt 1 - Thu hồ sơ tuyển sinh trình độ thạc sĩ đợt 2	- Quyết định điểm chuẩn; Quyết định trúng tuyển và danh sách - Thông báo phúc khảo
57.	Tổ chức bảo vệ luận văn thạc sĩ khóa 30; luận án tiến sĩ các cấp cho các NCS	- Bảo vệ luận văn thạc sĩ cho học viên đủ điều kiện các ngành thuộc khoa Toán học, Khoa Địa lý, Trường Kinh tế - Bảo vệ luận án tiến sĩ cấp cơ sở: NCS Trần Trung Hiếu (CN Hóa Hữu cơ); Cấp trường: NCS Nguyễn Năng Hùng (CN Quản lý Kinh tế), NCS Huỳnh Ngọc Minh (CN Quản lý giáo dục)

3. Đào tạo đại học vừa làm vừa học:

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
58.	Tổ chức xét Tốt nghiệp; Thanh lý hợp đồng các lớp đã tốt nghiệp	Hoàn thành
59.	Tổ chức đào tạo, thi học phần cuối khóa và bế giảng Tốt nghiệp	Hoàn thành
60.	Đôn đốc các địa bàn thu học phí	Hoàn thành
61.	Tuyển sinh khóa 65	Hoàn thành

4. Đào tạo từ xa, trực tuyến và phục vụ đào tạo, quản lý trực tuyến:

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
a)	Đào tạo từ xa, trực tuyến	
62.	Tiếp tục phối hợp triển khai các hoạt động hỗ trợ đào tạo trực tuyến năm học 2024 - 2025	(1) Hỗ trợ công việc giảng dạy và học tập của các lớp đại học chính quy, VLVH, từ xa và sau đại học trên hệ thống LMS của Trường: - Phối hợp triển khai các hoạt động hỗ trợ đào tạo trực tuyến học kỳ I năm học 2024 - 2025; - Hỗ trợ chuyển bài giảng, tài liệu từ khóa học trước sang khóa học mới; - Reset mật khẩu cho giảng viên và sinh viên; - Phân quyền Trợ lý đào tạo trực tuyến; - Liên lạc, hỗ trợ các trợ lý Đào tạo trực tuyến chuyển khóa học trực tuyến theo phân cấp quản lý (học kỳ I); (2) Phối hợp đồng bộ điểm trên hệ thống CMC và Trí Nam

63.	Thu nhận, xử lý hồ sơ đăng ký xét tuyển đại học từ xa các ngành; Triển khai tuyển sinh ngành Nông học hệ ĐTTX	Phối hợp với các trạm ĐTTX và các đơn vị đơn vị đào tạo để thu nhận, xét tuyển hồ sơ, ra Quyết định công nhận trúng tuyển cho 316 sinh viên hệ đại học từ xa các ngành Luật, Ngôn ngữ Anh, Công tác xã hội, Quản lý văn hóa, Kế toán; Tiếp tục thu nhận hồ sơ của các thí sinh dự tuyển hệ ĐTTX tháng 10, 11/2024
64.	Hỗ trợ quản lý việc giảng dạy, học tập của lớp ĐTTX theo kế hoạch	- Tổ chức nhập học cho 316 học viên có Quyết định trúng tuyển tháng 10/2024. - Tiếp tục quản lý các lớp hệ đào tạo từ xa theo kế hoạch (70 lớp, 4.214 học viên); - Lên thời khóa biểu và kế hoạch đào tạo của các lớp theo tiến độ đào tạo; - Phối hợp các Trạm ĐTTX để làm thủ tục chuyển lớp, đề nghị xóa tên sinh viên theo quy chế
65.	Tổ chức bồi dưỡng ngắn hạn	Không có báo cáo
66.	Tổ chức bồi dưỡng, thi, cấp chứng chỉ, chứng nhận Đánh giá năng lực ngoại ngữ 6 bậc	Tổ chức thi Ngoại ngữ chuẩn đầu ra cho 729 sinh viên thi Tiếng Anh; thu nhận hồ sơ của thí sinh dự thi ĐGNLNN6 bậc dùng cho Việt Nam, dự kiến tổ chức vào ngày 16/11/2024)
b)	Phục vụ đào tạo, quản lý trực tuyến	
67.	Đảm bảo vận hành tốt Hệ thống tổng thể CNTT của Nhà trường	- Đang thi công hệ thống Camera tại nhà học D1 và D3; - Đã bàn giao cho đơn vị sử dụng hệ thống mạng các tầng tòa nhà thư viện; - Đang triển khai sửa chữa, thay thế hệ thống máy chủ chủ, SAN dữ liệu thư viện; - Đã hoàn thành đề xuất, đang chuẩn bị triển khai sửa chữa, bổ sung nâng cấp hệ thống mạng tại Trường Tiểu học và nhà học A6-CS1
68.	Hỗ trợ công tác quản lý hành chính	- Đã đưa vào sử dụng bản Demo và tập huấn sử dụng phần mềm lập kế hoạch; - Đã hoàn thành thủ tục nhập học cho 4.359 sinh viên đại học chính quy khóa 65; - Đang triển khai nâng cấp hệ thống kê khai thanh toán giờ vượt chuẩn;
69.	Công tác sản xuất học liệu	- Sản xuất 35 scorm bài giảng E-learning cấp độ 2 cho các HP. - Phối hợp xây dựng kịch bản ghi hình với những học phần mới ngành Luật, Ngôn ngữ Anh.
70.	Công tác truyền thông	- Đã xây dựng xong kênh truyền hình Đại học Vinh (VinhUniTV) chờ chủ trương phê duyệt kế hoạch vận hành và nhân sự; - Đang hoàn thiện Video clip chào mừng 65 năm thành lập Trường Đại học Vinh; - Hoàn thành theo yêu cầu tiến độ các nội dung và update trên các nền tảng mạng xã hội chương trình tuyển sinh hệ ĐTTX, thi ĐGNL NN 6 bậc dùng cho Việt Nam; các chương trình BD ngắn hạn
71.	Thiết kế website của trường Kinh tế bằng tiếng Anh	Đã thiết kế thêm được một số chức năng cơ bản và giao diện tiếng Anh Website cho Trường Kinh tế
72.	Tiếp tục nghiên cứu xây dựng phần mềm đánh giá chuẩn đầu ra chương trình đào tạo	Đã Demo phần mềm
73.	Nghiên cứu, xây dựng bộ chỉ số và giải pháp thực hiện sứ mạng và tầm nhìn trường Đại học Vinh	Đang chờ lịch nghiệm thu đề tài

5. Trường THPT Chuyên, Trường TH, THCS & THPT THSP, Trường Mầm non Thực hành:

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
a)	<i>Trường THPT Chuyên</i>	
74.	Hoàn thiện hồ sơ đăng ký thi Học sinh giỏi Tỉnh lớp 12	Thực hiện theo kế hoạch
75.	Thi Học sinh giỏi Tỉnh lớp 12	Kết quả: 3 giải Nhất, 48 giải Nhì, 27 giải Ba và 30 giải Khuyến khích
76.	Duyệt kế hoạch bồi dưỡng các đội tuyển dự thi Học sinh giỏi Quốc gia	Ban hành kế hoạch bồi dưỡng các đội tuyển Học sinh giỏi Quốc gia
77.	Tổ chức bồi dưỡng các đội dự tuyển Học sinh giỏi Quốc gia	Thực hiện bồi dưỡng theo kế hoạch
78.	Xây dựng ma trận kiểm tra đánh giá giữa học kỳ I	Ban hành Ma trận đề kiểm tra giữa học kỳ I
79.	Tổ chức các hoạt động kỷ niệm ngày 20/10	Thực hiện theo kế hoạch
b)	<i>Trường TH, THCS & THPT THSP</i>	
80.	Tổ chức hoạt động giáo dục an toàn giao thông cho học sinh năm học 2024 - 2025	Đã hoàn thành: 726 HS cấp THCS tham gia
81.	Tổ chức hoạt động Phòng cháy, chữa cháy và kỹ năng thoát hiểm năm học 2024 - 2025	Đã hoàn thành: 1680 HS Tiểu học THCS tham gia
c)	<i>Trường Mầm non Thực hành</i>	
82.	Thực hiện chương trình chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ theo kế hoạch	Đã hoàn thành chương trình chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ theo kế hoạch tháng đề ra
83.	Tổ chức hoạt động chào mừng ngày 20/10	Ngày 16/10/2024 đã tổ chức thành công "Bữa cơm gia đình" và làm quà tặng mẹ cho trẻ các độ tuổi 2 cơ sở tại lớp để Chào mừng ngày 20/10
84.	Tổ chức tham quan, trải nghiệm cho trẻ	- Ngày 9/10/2024 đã Tổ chức thành công chương trình "Trải nghiệm Steam Park tại công viên Trung tâm thành phố Vinh" dành cho các bé 4 và 5 tuổi 2 cơ sở; - Ngày 30/10/2024 đã tổ chức thành công hoạt động "Trải nghiệm Halloween" dành cho trẻ 2 và 3 tuổi 2 cơ sở tại Trung tâm VRC
85.	Tổ chức hướng dẫn rèn luyện nghiệp vụ sư phạm cho sinh viên K62 khoa Giáo dục Mầm non	Đang tổ chức hướng dẫn rèn luyện nghiệp vụ sư phạm cho sinh viên K62 khoa Giáo dục Mầm non và tổ chức dạy mẫu cho sinh viên theo kế hoạch
86.	Tổ chức khám sức khỏe định kỳ cho trẻ 2 cơ sở	Đã tổ chức khám sức khỏe cho tất cả trẻ mầm non, kết quả báo cáo Phòng Giáo dục vào phần mềm sức khỏe theo quy định

5. Công tác kiểm định chất lượng giáo dục, thanh tra - pháp chế, đảm bảo chất lượng và khảo thí:

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
a)	Công tác kiểm định chất lượng giáo dục	
87.	Xây dựng Báo cáo đánh giá ngoài 2 CTĐT Trường ĐH Thái Bình Dương	02 Báo cáo ĐGN CTĐT ngày 21/10/2024
88.	Đấu thầu đánh giá ngoài 1 CTĐT Trường Đại học Ngoại ngữ, ĐHQG Hà Nội	Hợp đồng đánh giá ngoài
89.	- Xây dựng Báo cáo đánh giá ngoài 6 CTĐT Trường ĐH Hòa Bình - Khảo sát chính thức 7 CTĐT Trường ĐH Duy Tân - Thương thảo và ký hợp đồng Thẩm định báo cáo tự đánh giá; thẩm định báo cáo tự đánh giá 2 CTĐT Trường ĐH Văn Hiến - Thương thảo và ký hợp đồng Thẩm định báo cáo tự đánh giá; thẩm định báo cáo tự đánh giá CSGD Trường ĐH quản lý và Công nghệ Hải Phòng	- 06 Báo cáo ĐGN CTĐT ngày 30/10/2024 - Biên bản khảo sát chính thức ngày 10/10/2024 - Hợp đồng thẩm định - Bản nhận xét thẩm định - Hợp đồng thẩm định - Bản nhận xét thẩm định
90.	Tổ chức họp Hội đồng Kiểm định chất lượng giáo dục thẩm định kết quả đánh giá và xét công nhận đạt chất lượng kiểm định cho 4 CTĐT, 1 CSGD	Biên bản họp hội đồng
91.	Báo cáo hoạt động định kỳ với Cục Quản lý chất lượng	Báo cáo Cục QLCL ngày 28/10/2024
92.	Thanh quyết toán kinh phí đối với các CSGD đã nghiệm thu thanh lý	Hồ sơ thanh quyết toán với các CSGD
93.	Kiện toàn cơ cấu tổ chức của Trung tâm KĐCLGD	Chưa hoàn thành
b)	Công tác thanh tra - pháp chế	
94.	Triển khai công tác kiểm tra nền nếp dạy và học, làm việc trong toàn trường	Báo cáo kết quả kiểm tra việc thực hiện nền nếp của viên chức, người lao động tháng 10/2024
95.	Thanh tra, kiểm tra các kỳ thi đánh giá năng lực ngoại ngữ; công tác tuyển sinh các bậc học, loại hình đào tạo	- Quyết định số 2531/QĐ-ĐHV ngày 04/10/2024 về việc thanh tra công tác coi thi giữa học kỳ I năm học 2024 - 2025; - Quyết định số 2544/QĐ-ĐHV ngày 04/10/2024, Quyết định số 2723/QĐ-ĐHV ngày 23/10/2024 về việc thanh tra công tác coi thi, chấm thi Kỳ thi đánh giá năng lực ngoại ngữ Hội đồng thi tại Trường Đại học Vinh ngày 26/10/2024; - Quyết định số 2672/QĐ-ĐHV ngày 18/10/2024 về việc thanh tra công tác tuyển sinh đào tạo trình độ thạc sĩ đợt 1 năm 2024; - Các Biên bản, Báo cáo thanh tra, kiểm tra.

96.	Sơ kết công tác tiếp công dân Quý III và triển khai kế hoạch Quý IV theo yêu cầu của Thanh tra Bộ GD&ĐT	Báo cáo số 81/BC-ĐHV ngày 03/10/2024 về kết quả công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo Quý III năm 2024 và phương hướng nhiệm vụ 3 tháng cuối năm 2024
97.	Sơ kết công tác Phòng chống tham nhũng 9 tháng đầu năm và triển khai kế hoạch Quý IV theo yêu cầu của Thanh tra Bộ GD&ĐT	Báo cáo số 82/BC-ĐHV ngày 03/10/2024 về tình hình, kết quả công tác phòng, chống tham nhũng tại Trường Đại học Vinh trong 09 tháng năm 2024
98.	Cập nhật, tổng hợp các văn bản quy phạm pháp luật của Nhà nước, của ngành, văn bản quản lý nội bộ của Trường có hiệu lực trong tháng 10	Bản tổng hợp một số văn bản có hiệu lực tháng 9/2024
99.	Thẩm định, góp ý các văn bản của Trường, của Ngành	- Công văn số 17/TTrPC-PC ngày 28/10/2024 về việc góp ý dự thảo Quyết định xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức giảng dạy; - Báo cáo số 31/BC-TTrPC ngày 07/10/2024 về thẩm định Dự thảo Quy chế đào tạo trình độ đại học lần 3; - Công văn số 1383/ĐHV-TTrPC ngày 30/10/2024 về việc góp ý dự thảo Nghị định sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 84/2020/NĐ-CP; - Biên bản ghi nhớ hợp tác giữa Trường Đại học Vinh và Công ty Cổ phần Tập đoàn UB; - Biên bản ghi nhớ hợp tác giữa Trường Đại học Vinh và Công ty Cổ phần JobOKO Toàn Cầu; - Biên bản ghi nhớ hợp tác giữa Trường Đại học Vinh và Công ty TNHH Doravisa; - Biên bản ghi nhớ hợp tác giữa Trường Đại học Vinh và Đại học Choeng Ju.
100.	Kiểm tra, rà soát văn bằng, chứng chỉ trước khi trình ký; rà soát hồ sơ, điều kiện xét tốt nghiệp cho người học năm 2024	- Rà soát 3.332 văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận; - Rà soát điều kiện tốt nghiệp cho 3 lớp với 31 sinh viên hệ VL VH.
c)	Công tác đảm bảo chất lượng và khảo thí	
101.	Triển khai các hồ sơ thủ tục lựa chọn Trung tâm KĐCL đánh giá ngoài 7 CTĐT đợt 3	Đã triển khai hồ sơ thầu và đang thực hiện các bước tiếp theo
102.	Triển khai giám sát các CTĐT tự đánh giá theo bộ tiêu chuẩn trong nước và quốc tế	Đang thực hiện theo tiến độ
103.	Rà soát ban hành kế hoạch tự đánh giá, đánh giá giá ngoài các CTĐT giai đoạn 2025 - 2030	Đã hoàn thành bản thảo và triển khai xin ý kiến góp ý toàn trường
104.	Phối hợp với Trung tâm KĐCLGD Thăng Long thẩm định công nhận kết quả ĐGN 5 CTĐT	Đang thực hiện theo tiến độ
105.	Xin ý kiến góp ý và ban hành quy trình thu thập dữ liệu đánh giá người học theo chuẩn đầu ra	Đã ban hành dự thảo và lấy ý kiến các đơn vị/cá nhân trong toàn trường
106.	Ban hành quy định bổ sung sửa đổi một số điều Quy định về đánh giá và quản lý kết quả học tập trong đào tạo trình độ đại học hệ chính quy và đào tạo trình độ thạc sĩ tại Trường Đại học Vinh	Chưa hoàn thành (thực hiện sau khi ban hành Quy định đào tạo)

107.	Tổ chức thi giữa học kỳ I năm học 2024 - 2025 cho sinh viên hệ chính quy	Tổ chức thi cho 16.287 người học
108.	Tổ chức thi kết thúc học phần cho cao học khóa 31 tập trung tại Trường	Tổ chức thi cho 524 lượt học viên
109.	Tổ chức làm đề, chấm thi, công bố kết quả đánh giá năng lực ngoại ngữ theo chuẩn đầu ra cho người học	Tổ chức làm đề, chấm thi, công bố kết quả đánh giá năng lực ngoại ngữ theo chuẩn đầu ra cho 719 người học
110.	Phối hợp với Hội đồng Anh tổ chức nhận đăng ký thi IELTS quốc tế	Hoàn thành đăng kí thi cho 27 lượt thí sinh
111.	Tổ chức làm đề, giao nhận bài thi kết thúc, phân quyền nhập điểm học phần hệ VL VH, TX	Tổ chức làm đề, giao nhận bài thi, phân quyền nhập điểm cho 65 lớp học phần, trong đó có 14 lớp tốt nghiệp
112.	Phối hợp với Kho bạc Nhà nước tỉnh Nghệ An tổ chức Hội thi nghiệp vụ Kế toán, Kiểm soát chi năm 2024	Hoàn thành hồ sơ
113.	Tổ chức thi cấp chứng chỉ GDQP-AN đợt 2 học kỳ I năm học 2024 - 2025 cho sinh viên hệ chính quy	Tổ chức làm đề, chấm thi, công bố kết quả cho 2.901 người học
114.	Rà soát kết quả đánh giá các học phần của NCS	Hoàn thành theo kế hoạch
115.	Xin ý kiến góp ý và ban hành quy trình lưu trữ/tiêu hủy bài thi	Đã ban hành dự thảo và lấy ý kiến các đơn vị/cá nhân trong toàn trường

V. CÔNG TÁC NGHIÊN CỨU KHOA HỌC, HỢP TÁC QUỐC TẾ, XUẤT BẢN VÀ THƯ VIỆN

1. Công tác nghiên cứu khoa học và hợp tác quốc tế:

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
a)	<i>Khoa học công nghệ</i>	
116.	Hướng dẫn các đề tài KHCN cấp Bộ (thực hiện từ năm 2023) rà soát sản phẩm, chuẩn bị hồ sơ, tổ chức nghiệm thu cấp cơ sở	Đã thực hiện hướng dẫn, nhắc việc qua email
117.	Hướng dẫn các đề tài KHCN cấp Tỉnh (Nghệ An) được phê duyệt thực hiện hoàn thiện hồ sơ, thuyết minh...	Hoàn thiện các hồ sơ, thủ tục liên quan
118.	Phối hợp tổ chức các hội thảo khoa học trong khuôn khổ các đề tài KHCN cấp Bộ: - Ứng dụng kinh tế tuần hoàn trong phát triển nông nghiệp trên địa bàn các tỉnh Bắc Trung Bộ: Thực trạng và giải pháp - Phát siêu liên tục trong các sợi tinh thể quang tử phi tuyến	Các hội thảo tổ chức đúng kế hoạch và thành công.
119.	Tiếp tục hướng dẫn triển khai các nhiệm vụ KHCN cấp Trường năm 2024	Các đơn vị đào tạo nghiệm thu các sản phẩm theo Kế hoạch của Nhà trường

120.	Tiếp tục tổ chức nghiệm thu: + Đề tài KHCN cấp Trường trọng điểm năm 2022 + Đề tài KHCN cấp Trường năm 2023 về phát triển CTĐT trình độ thạc sĩ (<i>nhóm I: các ĐT đã hoàn thành</i>)	+ Chưa hoàn thành việc nghiệm thu các đề tài KHCN cấp Trường trọng điểm năm 2022 + Đã hoàn thành việc nghiệm thu các đề tài KHCN cấp Trường năm 2023 cho các ĐT nhóm I
121.	Báo cáo kết quả, thanh quyết toán việc tổ chức Hội thảo quốc gia về KHGD năm 2024	Phối hợp với Vụ KHCN&MT (Bộ GD&ĐT) hoàn thiện các hồ sơ, thủ tục liên quan
122.	Hướng dẫn các đơn vị rà soát, thành lập nhóm nghiên cứu/nghiên cứu mạnh (đợt 2 năm 2024)	Công văn số 1333/ĐHV-KHHTQT ngày 23/10/2024 về việc hướng dẫn các đơn vị rà soát, thành lập nhóm nghiên cứu/nghiên cứu mạnh
b)	Hợp tác quốc tế	
123.	Công tác thường xuyên: - Làm thủ tục gia hạn visa và tạm trú cho LHS - Báo cáo tình hình xuất, nhập cảnh của LHS - Hỗ trợ các chuyên gia và LHS đang làm việc, học tập tại Trường - Hỗ trợ cán bộ, giảng viên và các đơn vị thủ tục kết nối, mời, đón đoàn đến thăm, làm việc với các cá nhân, tổ chức nước ngoài - Hỗ trợ các chương trình, dự án có yếu tố nước ngoài tại Trường	Hoàn thành các hồ sơ, thủ tục liên quan
124.	Đoàn vào: - Đoàn chuyên gia Thái Lan và Trung Quốc vào làm việc - Báo cáo kết quả đoàn nước ngoài đến làm việc - Phối hợp đón tiếp LHS đến nhập học tiếng Việt	
125.	Đoàn ra: - Hỗ trợ thủ tục cho Đoàn công tác của Trường đi Hàn Quốc	
c)	Tạp chí khoa học	
126.	Nhận bài, biên tập số 4/2024	Các bản thảo được xử lý theo quy trình xuất bản

2. Công tác xuất bản

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
127.	Tiếp tục triển khai xuất bản giáo trình theo các danh mục đã được Hiệu trưởng phê duyệt	Nhận bản thảo, hướng dẫn làm thủ tục và nghiệm thu 04 giáo trình ¹ ; biên tập, chế bản 06 giáo trình ² ; xuất bản và nộp lưu chiểu 03 đầu sách khác ³

¹ Giải tích (Vũ Thị Hồng Thanh c/b), GT Chính trị học đại cương (Trương Thị Phương Thảo c/b), Đạo đức và Phương pháp dạy học môn Đạo đức (Nguyễn Thị Phương Nhung c/b), Tư vấn tâm lý học đường ở trường tiểu học (Lê Thục Anh c/b).

128.	Tiếp tục phối hợp với các đối tác xuất bản sách liên kết, XB SGK theo Chương trình GDPT 2018	Hoàn thành xuất bản nổi bản Lịch bloc 2025 (Công ty Văn hóa Trí Đức Thái Thịnh) và nộp lưu chiểu XB trong tháng 10/2024 ⁴
129.	Phối hợp xuất bản Kỷ yếu Hội thảo Quốc gia về KHGD năm 2024	Đã hoàn thành xuất bản
130.	Tiếp tục hoàn thiện văn bản Quy định về XB và quản lý tài chính trong hoạt động XB của Trường ĐH Vinh (sau khi lấy ý kiến các đơn vị)	Đã gửi xin góp ý các đơn vị toàn trường để chỉnh sửa, ban hành

3. Thư viện:

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
131.	Tiếp tục tổ chức phục vụ Bạn đọc theo kế hoạch	Đáp ứng yêu cầu bạn đọc
132.	Tiếp tục đưa học liệu số lên thư viện số phục vụ công tác giảng dạy, học tập và nghiên cứu	6.600 trang tài liệu
133.	Tiếp tục thực hiện kế hoạch số hóa tài liệu theo danh mục đã được phê duyệt	5.800 trang tài liệu
134.	Xử lý nghiệp vụ kịp thời tài liệu và tài liệu mới bổ sung để đưa vào hệ thống thư viện/thư viện số phục vụ bạn đọc	160 tên tài liệu/600 cuốn
135.	Cấp mới và cấp lại tài khoản thư viện số cho bạn đọc sử dụng thư viện	Thực hiện tốt công tác phục vụ bạn đọc ở Thư viện tại 2 cơ sở
136.	Hướng dẫn sử dụng thư viện và tra cứu thông tin cho sinh viên khóa 65	Đã hoàn thành kế hoạch
137.	Rà soát và cập nhật học liệu theo kế hoạch của các chương trình đào tạo	5 chương trình tự đánh giá

² Văn hoá lãnh đạo, quản lý (Phạm Thị Bình c/b), Phương pháp dạy học Ngữ văn ở trường phổ thông (Lê Thị Hồ Quang c/b), Cơ học cơ sở (Nguyễn Trọng Kiên c/b), GT Lý luận và phương pháp dạy học giáo dục thể chất (Võ Văn Đăng c/b), Vật lý đại cương (Chu Văn Lan c/b), Thông tin quang (Chu Văn Lan c/b).

³ Lịch sử Việt Nam cận đại (Đậu Đức Anh c/b), Quan hệ quốc tế tại Đông Á (tái bản, Nguyễn Hữu Quyết c/b), Tổ chức hoạt động trải nghiệm cho học sinh tiểu học (tái bản, Nguyễn Thị Phương Nhung c/b).

⁴ Dịch kinh toàn yếu đại toàn (Nguyễn Huy Oánh) (Nguyễn Huy Mỹ), Bloc 2025 Đại đặc biệt (Công ty Văn hóa Trí Đức Thái Thịnh)

VI. CÔNG TÁC XÂY DỰNG CƠ BẢN, CƠ SỞ VẬT CHẤT, THIẾT BỊ, KẾ HOẠCH - TÀI CHÍNH

1. Xây dựng cơ bản:

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
138.	Trình phê duyệt đồ án kiến trúc quy hoạch chi tiết tỷ lệ 1/500 các khu chức năng thuộc quy hoạch chi tiết 1/2000 dự án xây dựng cơ sở 2	Đã hoàn thành thỏa thuận quy hoạch ở địa phương các xã Nghi Phong, Nghi Ân được UBND huyện Nghi Lộc, UBND thành phố Vinh chấp thuận và hiện nay đang Trình Sở xây dựng Nghệ An thẩm định đồ án kiến trúc quy hoạch chi tiết tỷ lệ 1/500 các khu chức năng thuộc Dự án xây dựng cơ sở 2
139.	Trình phê duyệt bộ tiêu chuẩn định mức diện tích sử dụng công trình sự nghiệp của Trường Đại học Vinh	Đang trình Bộ Tài chính thẩm định bộ tiêu chuẩn định mức diện tích sử dụng công trình sự nghiệp của Trường Đại học Vinh

2. Cơ sở vật chất, thiết bị và thực hành - thí nghiệm:

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
a)	Cơ sở vật chất	
140.	- Cải tạo, sửa chữa Nhà KTX số 1, Trung tâm GDQP&AN - Cải tạo, sơn sửa nhà học A, nhà C - Cơ sở 2	Triển khai thi công theo hợp đồng
141.	Kiểm tra, đánh giá tình trạng trang thiết bị tại các cơ sở, đề xuất bổ sung CSVC, thay thế trang thiết bị, bố trí các hoạt động học tập, thi học phần... đáp ứng tốt kế hoạch đào tạo và các hoạt động	Thực hiện theo kế hoạch
b)	Thực hành - Thí nghiệm	
142.	Lập hồ sơ đề nghị cấp Hóa chất vật tư, công cụ dụng cụ phục vụ THTN đợt 2 (tháng 10, 11) năm học 2024 - 2025	Đã hoàn thành
143.	Lập hồ sơ đề nghị tạm ứng mẫu vật học kỳ 1 năm học 2024 - 2025	Đã hoàn thành
144.	Mời chuyên gia thực hiện việc sửa chữa trang thiết bị phục vụ THTN năm học 2024 - 2025	Đang thực hiện đến hết tháng 11/2024

3. Kế hoạch - Tài chính:

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
145.	Tiếp tục triển khai xây dựng phần mềm quản lý việc xây dựng kế hoạch hàng năm	Hoàn thành việc xây dựng phần mềm, đang triển khai test và nhập dữ liệu thử để đưa vào sử dụng
146.	Lập hồ sơ giải ngân các Nguồn từ Ngân sách nhà nước 2024 có phát sinh trong tháng như: Đề án Ngoại ngữ, rút tiền lương, BHXH từ ngân sách, chi cho Lưu học sinh...	Hoàn thành
147.	Đơn đốc và tổ chức thu học phí online tất cả các hệ CQ, THPT, THPT CLC, Cao học, Nghiên cứu sinh, các bậc học của Trường TH THCS và THPT THSP, Trường MNTH	Hoàn thành
148.	Đơn đốc thu các khoản công nợ: tiền KTX sinh viên, tiền phòng KTX Hưng Bình, tiền điện, tiền nước và các khoản công nợ dịch vụ khác	Hoàn thành
149.	Thanh toán các hồ sơ đề tài, dự án NCKH phát sinh trong tháng	Hoàn thành
150.	Thanh toán tiền lương tháng 10/2024	Hoàn thành
151.	Theo dõi tiến độ và lập hồ sơ thanh toán các công nợ với nhà thầu phát sinh trong tháng đối với các nội dung mua sắm thường xuyên và sửa chữa các công trình	Hoàn thành
152.	Thanh toán các khoản chi thường xuyên phát sinh trong tháng, bằng tiền mặt và chuyển khoản	Hoàn thành
153.	Quản lý xuất, nhập các loại văn phòng phẩm, trang thiết bị, hóa chất, vật tư, phục vụ THPTN, văn bằng chứng chỉ, vật tư thuốc y tế	Hoàn thành
154.	Thanh toán các khoản thu-chi và quyết toán theo tháng tại Trường TH, THCS&THPT THSP và Trường Mầm non thực hành	Hoàn thành
155.	- Rà soát, đối chiếu, thu hồi công nợ các đơn vị liên kết ngắn hạn - Hoàn thành hồ sơ thanh, quyết toán các lớp đào tạo ngắn hạn đã hoàn thành và thanh lý hợp đồng	Hoàn thành

156.	Rà soát và nhập định mức thu học phí các hệ theo định mức đã được duyệt vào phần mềm học phí	Hoàn thành
157.	Rà soát, làm các thủ tục liên quan và thanh toán cho các trường hợp học sinh, sinh viên, học viên chuyển trường đến, thôi học, chuyển ngành...	Hoàn thành
158.	Rà soát, cập nhật công nợ, đơn đốc và thu công nợ đối với các hợp đồng liên kết đào tạo hệ VHVL, ĐTTX	Hoàn thành

4. Đề án Ngoại ngữ Quốc gia

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
159.	Triển khai đi thực tế bồi dưỡng NVSP tại các địa phương	Đã triển khai các công tác liên hệ với Sở GD&ĐT, chuẩn bị cho hoạt động triển khai tại cơ sở
160.	Thực hiện tiếp nhận hệ thống học liệu bồi dưỡng Nghiệp vụ sư phạm từ trường Đại học Ngoại ngữ, Đại học Quốc gia	Đã tiếp nhận học liệu
161.	Thực hiện các nhiệm vụ xin điều chuyển cho phần kinh phí dự năm 2024	Đã gửi Công văn xin điều chuyển kinh phí

VII. HOẠT ĐỘNG CƠ SỞ II

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
162.	Kiểm tra, rà soát tình trạng cơ sở vật chất trang thiết bị để đáp ứng tốt kế hoạch đào tạo và các hoạt động	- Thực hiện theo nhiệm vụ được giao; - Danh mục.
163.	Phục vụ sinh viên học học phần Giáo dục Quốc phòng - An ninh đợt 2	Hoàn thành hồ sơ cho 484 sinh viên học học phần GDQP-AN đợt 2
164.	Triển khai phục vụ thực hành thí nghiệm theo kế hoạch đào tạo	Thực hiện theo kế hoạch
165.	- Trục 24/24 đảm bảo công tác an ninh trật tự và an toàn tài sản cho người ở Ký túc xá - Bố trí ở và nhận trả phòng tại Ký túc xá	- Thực hiện theo kế hoạch; - Bố trí 04 đại đội học học phần GDQP-AN đợt 2 ở KTX số 2, Làng sinh viên.
166.	- Đảm bảo công tác thi trắc nghiệm khách quan - Đảm bảo cơ sở vật chất, trang thiết bị phục vụ các hoạt động ngoài giờ, ngoại khóa	- Đảm bảo công tác thi TNKQ cho 484 sinh viên học học phần GDQP-AN đợt 2; - Hoàn thành phục vụ sinh hoạt lớp tháng 10, đại hội đoàn thanh niên, liên chi đoàn, liên chi hội sinh viên, giải bóng đá sinh viên ngành KT&TK&TĐH; - Đáp ứng theo yêu cầu của người học.

	- Phục vụ ngoài giờ thư viện - không gian học tập, phòng tự học	
167.	- Phối hợp đảm bảo an ninh trật tự - Giám sát công tác vệ sinh môi trường - Phối hợp giám sát vệ sinh an toàn thực phẩm	- Phối hợp với Công ty điện lực Cửa Lò cắt tia cây gần các trạm Biến áp, giải quyết sự cố đường dây trung thế; Phối hợp Công ty Cổ phần Nước Nghệ An thay thế đồng hồ; - Thực hiện theo kế hoạch.

VIII. CÁC HOẠT ĐỘNG KHÁC

1. Y tế:

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
168.	Thực hiện công tác khám chữa bệnh cho CB, HSSV và HV, LHS; Trục cấp cứu 24/24h	- Đã khám 424 lượt bệnh nhân (CB: 76 lượt; HSSV: 348 lượt); cấp cứu 129 ca - Điều trị ngoại trú 295 ca)
169.	- Tiếp tục triển khai tích cực các biện pháp phòng, chống dịch và các dịch bệnh theo mùa trong Nhà trường - Kiểm tra VSPD, VSATTP ở 2 cơ sở	- Tích cực triển khai các biện pháp phòng, chống dịch trong Nhà trường và các dịch bệnh theo mùa khác như: Đau mắt đỏ, Sốt xuất huyết... - Đã kiểm tra 13 lượt. Kết quả: Đảm bảo ATVSTP, VS môi trường sạch sẽ
170.	Khám sức khỏe định kỳ cho học sinh Trường Tiểu học, THCS & THPT Thực hành Sư phạm, trẻ Trường Mầm non Thực hành	- Khám sức khỏe cho 759 học sinh THCS, 898 học sinh Tiểu học, 519 trẻ Mầm non; - Tổng hợp, phân loại sức khỏe, báo cáo Phòng Giáo dục TP Vinh.
171.	Phun thuốc muỗi 3 cơ sở của Nhà trường	Hoàn thành
172.	Kiểm kê kho thuốc tháng 10/2024	Hoàn thành Hồ sơ kiểm kê

2. Nội trú:

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
173.	Bố trí cho HSSV, LHS, hộ gia đình, khách, ban làm đề và chuyên gia đến ở công tác và học tập trong KTX tại 2 cơ sở	- Bố trí ở cho HSSV: 2 học sinh THPT Chuyên, 8 chỗ ở - Bố trí ở tại khu KTX Hưng Bình: 2 phòng cho HSSV - Bố trí phòng cho chuyên gia: 3 phòng
174.	Bố trí HSSV, LHS ở năm học mới	Hoàn thành theo kế hoạch
175.	Sửa chữa, thay mới cơ sở vật chất phục vụ người ở tại 2 cơ sở	Hoàn thành theo kế hoạch
176.	Trục 24/24 đảm bảo công tác an ninh trật tự và an toàn tài sản cho HSSV, LHS, hộ gia đình, chuyên gia và khách	Hoàn thành theo kế hoạch

B. CÔNG VIỆC ĐÃ HOÀN THÀNH (Chưa có trong kế hoạch)

TT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Kết quả thực hiện
1.	Triển khai chương trình học bổng Phát triển Nhân tài - The sponsorship program for talented students - Never Give Up năm học 2024 - 2025	Phòng CTCT-HSSV	Công văn số 1304/ĐHV-CTCTHSSV ngày 15/10/2024 về việc giới thiệu ứng viên nhận học bổng Phát triển Nhân tài - Never Give Up
2.	Tổ chức Hội nghị Ban Cán sự các lớp sinh viên chính quy khóa 65 năm học 2024 - 2025	Phòng CTCT-HSSV	Tổ chức Hội nghị vào ngày 25/10/2024
3.	Phối hợp với Đại học Bách khoa Hà Nội lập kế hoạch tổ chức thi đánh giá tư duy năm 2025	Trung tâm ĐBCL	Thống nhất kế hoạch thi năm 2025
4.	Phối hợp với Trường Đại học Sư phạm Hà Nội trong công tác thi và công nhận kết quả đánh giá độc lập, đánh giá năng lực năm 2025	Trung tâm ĐBCL	Thống nhất kế hoạch thi năm 2025
5.	Sơ kết 5 năm thực hiện Luật Phòng, chống tham nhũng theo Công văn số 6529/BGDĐT-TTr ngày 15/10/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo	Phòng TTr-PC	Báo cáo số 86/BC-ĐHV ngày 18/10/2024 sơ kết 05 năm thực hiện Luật Phòng, chống tham nhũng tại Trường Đại học Vinh
6.	Báo cáo phục vụ kiểm toán theo yêu cầu của Vụ KHCN&MT tại Công văn số 454/KHCNMT, ngày 30/9/2024	Phòng KH&HTQT	Báo cáo gửi Vụ KHCN&MT ngày 07/10/2024
7.	Báo cáo công tác đối ngoại năm 2024 theo yêu cầu của Sở Ngoại vụ tỉnh Nghệ An tại Công văn số 1759/SNgV-HCTHLS ngày 04/10/2024	Phòng KH&HTQT	Báo cáo gửi Sở Ngoại vụ Nghệ An ngày 17/10/2024
8.	Làm việc với Trường Green River College về kế hoạch trao đổi sinh viên năm 2025	Phòng KH&HTQT	Họp ngày 16/10/2024

C. CÔNG VIỆC TỒN ĐONG

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Nguyên nhân chưa hoàn thành	Phương hướng giải quyết
1.	47. Xét tốt nghiệp ĐHCQ đợt tháng 10/2024	- Nguyễn Thành Vinh - Đào Quang Thắng - Thái Thanh Tịnh	Đang chờ họp hội đồng chuyên môn để chuyển đổi cho hệ văn bằng 2	Chuyển sang tháng 11/2024

2.	50. Xây dựng CDR Công nghệ thông tin, Ngoại ngữ và Kỹ năng mềm cho Đại học chính quy	- Nguyễn Lê Ái Vĩnh - Hồ Xuân Thùy - Đào Quang Thắng	Không triển khai tiếp, CDR được tích hợp trong Quy chế đào tạo	
3.	65. Tổ chức bồi dưỡng ngắn hạn	- Tăng Thị Thanh Sang - Phạm Thị Hương	Không có báo cáo	
4.	93. Kiện toàn cơ cấu tổ chức của Trung tâm KĐCLGD	- Ban Giám đốc - Phòng HC-DV	Nhà trường đang thực hiện	Tiếp tục hoàn thiện
5.	106. Ban hành quy định bổ sung sửa đổi một số điều Quy định về đánh giá và quản lý kết quả học tập trong đào tạo trình độ đại học hệ chính quy và đào tạo trình độ thạc sĩ tại Trường Đại học Vinh	- Nguyễn Thanh Diệu - Ng. Thị Hương Trà - Tổ Khảo thí	Ban Giám hiệu chỉ đạo thực hiện sau khi ban hành Quy định đào tạo	Thực hiện sau khi ban hành Quy định đào tạo
6.	120. Nghiệm thu đề tài KHCN cấp Trường trọng điểm năm 2022	- Mai Văn Chung - Trần Thị Thái	Các nhóm chưa sắp xếp được lịch họp Hội đồng	Tiếp tục thực hiện trong tháng 11/2024

Nơi nhận:

- Bộ GD&ĐT (b/c);
- Đảng ủy, HĐT (b/c);
- Ban Giám hiệu (c/đ);
- CĐ, ĐTN, HSV, HCCB (t/h);
- Các đơn vị (t/h);
- Lưu HCTH.

**GS.TS. Nguyễn Huy Bằng**