

BÁO CÁO
Công tác tháng 12 năm 2024

Nhiệm vụ thường xuyên

1. Thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị và Kết luận số 01-KL/TW của Bộ Chính trị khóa XIII về tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW và học tập chuyên đề toàn khóa XIII: "*Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh về ý chí tự lực, tự cường và khát vọng phát triển đất nước phồn vinh, hạnh phúc*" và chuyên đề của năm 2024 của Tỉnh Nghệ An: "*Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh về thực hành dân chủ và tăng cường pháp chế, đảm bảo kỷ cương xã hội*".
2. Đẩy mạnh triển khai thực hiện Nghị quyết Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIII của Đảng, các kết luận, Nghị quyết các Hội nghị của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XIII.
3. Triển khai thực hiện Quyết định số 2236/QĐ-BGDĐT ngày 23/8/2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Kế hoạch nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm năm học 2024 - 2025 của ngành Giáo dục.
4. Triển khai thực hiện Đề án chuyển Trường Đại học Vinh thành Đại học Vinh; Đề án đầu tư, phát triển Trường Đại học Vinh thành trung tâm đào tạo uy tín trong khu vực và thế giới; Đề án xây dựng phân hiệu Trường Đại học Vinh tại tỉnh Tây Ninh; Đề án tự chủ.
5. Triển khai thực hiện Quyết định số 749/QĐ-TTg ngày 3/6/2021 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Chương trình chuyển đổi số quốc gia đến năm 2025, định hướng đến năm 2030.
6. Phối hợp triển khai Dự án đầu tư xây dựng cơ sở hạ tầng cho Cơ sở II từ nguồn kế hoạch đầu tư công trung hạn vốn ngân sách Trung ương giai đoạn 2021 - 2025.

Trọng tâm công tác trong tháng:

1. Hoàn thiện Đề án chuyển Trường Đại học Vinh thành Đại học Vinh; Đề án đầu tư, phát triển Trường Đại học Vinh thành trung tâm đào tạo uy tín trong khu vực và thế giới; Đề án xây dựng phân hiệu Trường Đại học Vinh tại tỉnh Tây Ninh; Đề án tự chủ để trình các cấp có thẩm quyền xem xét, phê duyệt, triển khai.
2. Phối hợp triển khai Dự án đầu tư xây dựng cơ sở hạ tầng cho Cơ sở II từ nguồn kế hoạch đầu tư công trung hạn vốn ngân sách Trung ương giai đoạn 2021 - 2025.
3. Tiếp tục xây dựng các quy trình quản lý theo Tiêu chuẩn Quốc gia TCVN 9001:2015.
4. Tổ chức Đại hội các chi bộ nhiệm kỳ 2025 - 2027 và Đại hội các đảng bộ bộ phận nhiệm kỳ 2025 - 2030.
5. Tổ chức Hội nghị viên chức, người lao động các đơn vị và Hội nghị đại biểu viên chức, người lao động năm 2024.
6. Tổ chức Hội nghị tổng kết công tác tuyển sinh Đại học chính quy năm 2024.

7. Hoàn thành công tác đánh giá, xếp loại chất lượng đơn vị, viên chức, người lao động Trường Đại học Vinh; công tác Xét sáng kiến năm 2024;
8. Tổng kết công tác thi đua, khen thưởng năm 2024, triển khai công tác thi đua, khen thưởng năm 2025.

A. CÁC CÔNG TÁC ĐÃ HOÀN THÀNH (Theo kế hoạch)

I. CÔNG TÁC CHÍNH TRỊ TƯ TƯỞNG, XÂY DỰNG ĐẢNG, TRUYỀN THÔNG VÀ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
1.	Tổ chức các hoạt động kỷ niệm: 35 năm ngày thành lập Hội Cựu chiến binh Việt Nam (6/12/1989 - 6/12/2024); 78 năm Ngày toàn quốc kháng chiến (19/12/1946 - 19/12/2024), 80 năm ngày thành lập Quân đội Nhân dân Việt Nam (22/12/1944 - 22/12/2024) và 35 năm ngày hội Quốc phòng toàn dân (22/12/1989 - 22/12/2024)	Các tổ chức đảng, đơn vị, đoàn thể đã tổ chức nhiều hoạt động kỷ niệm: 35 năm ngày thành lập Hội Cựu chiến binh Việt Nam (6/12/1989 - 6/12/2024); 78 năm Ngày toàn quốc kháng chiến (19/12/1946 - 19/12/2024), 80 năm ngày thành lập Quân đội Nhân dân Việt Nam (22/12/1944 - 22/12/2024) và 35 năm ngày hội Quốc phòng toàn dân (22/12/1989 - 22/12/2024)
2.	Các đảng bộ bộ phận, chi bộ hoàn thành tổng kết công tác xây dựng Đảng năm 2024, xây dựng phương hướng, nhiệm vụ năm 2025; kiểm điểm tập thể, cá nhân và đánh giá, xếp loại, khen thưởng đối với tổ chức đảng, đảng viên, tập thể, cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý các cấp năm 2024	Các đảng bộ bộ phận, chi bộ đã hoàn thành tổng kết công tác xây dựng Đảng năm 2024, xây dựng phương hướng, nhiệm vụ năm 2025; kiểm điểm tập thể, cá nhân và đánh giá, xếp loại, khen thưởng đối với tổ chức đảng, đảng viên, tập thể, cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý các cấp năm 2024
3.	Thẩm định đề nghị xếp loại, khen thưởng các tổ chức đảng, đảng viên, tập thể, cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý các cấp năm 2024	Ban Thường vụ Đảng ủy Trường đã thẩm định đề nghị xếp loại, khen thưởng các tổ chức đảng, đảng viên, tập thể, cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý các cấp năm 2024
4.	Tổ chức hội nghị kiểm điểm tập thể và cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý cấp Trường năm 2024	Ban Chấp hành Đảng bộ Trường đã tổ chức Hội nghị kiểm điểm tập thể và cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý cấp Trường năm 2024 vào ngày 09/12/2024 và ban hành Thông báo số 280-TB/ĐU, ngày 09/12/2024.
5.	Tổ chức hội nghị Ban Thường vụ Đảng ủy Trường	Ban Thường vụ Đảng ủy Trường đã tổ chức hội nghị phiên tháng 12/2024 vào ngày 30/12/2024 và ban hành Thông báo số 283-TB/ĐU, ngày 31/12/2024
6.	Tổ chức hội nghị Ban Chấp hành Đảng bộ Trường	Ban Chấp hành Đảng bộ Trường đã tổ chức hội nghị vào ngày 13/12/2024 và ban hành Thông báo số 282-TB/ĐU, ngày 17/12/2024.
7.	Rà soát, sửa đổi, bổ sung, xây dựng và hoàn thiện một số quy chế, quy định, đề án... của Đảng ủy và Nhà trường	Đảng ủy, Hội đồng Trường và Hiệu trưởng Nhà trường tiếp tục chỉ đạo rà soát, sửa đổi, bổ sung, xây dựng và hoàn thiện một số quy chế, quy định, đề án... của Đảng ủy và Nhà trường
8.	Triển khai thực hiện Chỉ thị số 35-CT/TW, ngày 14/6/2024 của Bộ Chính trị về đại hội đảng bộ các cấp tiến tới Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng	Đảng ủy Trường tiếp tục chỉ đạo triển khai thực hiện Chỉ thị số 35-CT/TW, ngày 14/6/2024 của Bộ Chính trị về đại hội đảng bộ các cấp tiến tới Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng

9.	Họp các Tiểu ban Đại hội đại biểu Đảng bộ Trường lần thứ XXXIII, nhiệm kỳ 2025 - 2030	Văn phòng và các Ban của Đảng ủy Trường tiếp tục chuẩn bị nội dung để họp các Tiểu ban Đại hội đại biểu Đảng bộ Trường Đại học Vinh lần thứ XXXIII, nhiệm kỳ 2025 - 2030
10.	Triển khai rà soát, bổ sung quy hoạch cán bộ lãnh đạo, quản lý các cấp	- Các tổ chức đảng, đơn vị, đoàn thể tiếp tục thực hiện quy trình rà soát, bổ sung quy hoạch cán bộ lãnh đạo, quản lý theo Hướng dẫn số 17-HD/ĐU, ngày 19/4/2024 của Ban Thường vụ Đảng ủy Trường về công tác quy hoạch cán bộ; - Ban Chấp hành Đảng bộ Trường, Tập thể lãnh đạo Trường xây dựng kế hoạch và đề án rà soát, bổ sung quy hoạch cán bộ lãnh đạo, quản lý cấp Trường nhiệm kỳ 2025 - 2030 đối với các chức danh: Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ Trường, Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy Trường, Phó Chủ tịch Hội đồng Trường và Thư ký Hội đồng Trường
11.	Tổ chức Hội nghị viên chức, người lao động các đơn vị và Hội nghị đại biểu viên chức, người lao động năm 2024	- Đã hoàn thành tổ chức 33 Hội nghị viên chức, người lao động các đơn vị - Hội nghị đại biểu viên chức, người lao động năm 2024 được tổ chức vào ngày 27/12/2024
12.	Hoàn thành xét sáng kiến năm 2024	Đã hoàn thành xét sáng kiến năm 2024; ban hành Công văn số 1685/ĐHV-HCTH ngày 26/12/2024 thông báo kết quả xét sáng kiến năm 2024
13.	Hoàn thành công tác thi đua, khen thưởng năm 2024, triển khai công tác thi đua, khen thưởng năm 2025	Đã hoàn thành công tác thi đua, khen thưởng năm 2024, triển khai công tác thi đua, khen thưởng năm 2025; Hội đồng thi đua, khen thưởng Trường họp ngày 02/02/2025

II. HOẠT ĐỘNG CỦA CÁC ĐOÀN THỂ QUẦN CHÚNG VÀ CÔNG TÁC HỌC SINH, SINH VIÊN, HỌC VIÊN

1. Hoạt động của các đoàn thể quần chúng:

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
14.	Phối hợp chỉ đạo tổ chức Hội nghị viên chức và người lao động năm 2024 của các đơn vị	Đã hoàn thành phối hợp chỉ đạo tổ chức Hội nghị viên chức và người lao động của các đơn vị và phối hợp tổ chức Hội nghị đại biểu viên chức, người lao động cấp Trường
15.	Tiếp tục thực hiện Công văn số 51/CV-CĐ ngày 25/10/2024 (hoạt động dự giờ thăm lớp)	Đã dự giờ 02 tiết thao giảng cấp Trường
16.	Triển khai hoạt động chăm lo cho viên chức, người lao động nhân dịp Tết nguyên đán năm 2025	Công văn số 59/CV-CĐ, ngày 27/12/2024
17.	Tuyên dương sinh viên dân tộc, tôn giáo tiêu biểu năm 2024	Đoàn Thanh niên, Hội Sinh viên trường đã tổ chức chương trình, tuyên dương 29 điển hình thanh niên dân tộc, tôn giáo tiêu biểu năm 2024 vào ngày 16/12/2024
18.	Chung kết Cuộc thi Tìm kiếm tài năng "VinhUni Got Talent" năm 2024	Đoàn Thanh niên đã tổ chức đêm Chung kết Cuộc thi Tìm kiếm tài năng "VinhUni Got Talent" năm 2024 vào tối ngày 18/12/2024; trao 01 Giải Nhất, 02 Giải Nhì, 03 Giải Ba, 03 Giải triển vọng và 01 Giải tiết mục được yêu thích nhất chung cuộc

19.	Hội nghị sơ kết công tác Đoàn và phong trào thanh niên Trường Đại học Vinh giữa nhiệm kỳ 2022 - 2027	Đoàn Thanh niên đã họp và xây dựng kế hoạch tổ chức Hội nghị, tiến hành rà soát các chỉ tiêu, thực hiện công tác tổ chức kiện toàn Ban Chấp hành, Ban Thường vụ, cán bộ Đoàn chủ chốt nhiệm kỳ 2022 - 2027
20.	Tổ chức các hoạt động Chào mừng kỷ niệm 75 năm ngày truyền thống HSSV và Hội Sinh viên Việt Nam	Hội Sinh viên trường đã xây dựng các ấn phẩm tuyên truyền, quay video xếp chữ, tổ chức bình xét Danh hiệu "Sinh viên 5 tốt" và Giải thưởng "Sao Tháng Giêng" chào mừng kỷ niệm 75 năm ngày truyền thống HSSV và Hội Sinh viên Việt Nam
21.	Chuỗi các hoạt động Tuần lễ Sinh viên 5 tốt: - Phát động và Workshop hành trình Sinh viên 5 tốt - Cuộc thi Rung chuông Vàng - Cuộc thi nói Tiếng Anh Online - Workshop SV với Nghiên cứu khoa học - Ngày Hội Sinh viên khỏe	Hội Sinh viên trường đã tổ chức các hoạt động trong Tuần lễ Sinh viên 5 tốt thu hút sự tham gia của hơn 3000 lượt sinh viên trong toàn trường
22.	Mùa đông ấm 2024 - Xuân Tình nguyện 2025	- Hội Sinh viên trường đã tổ chức chương trình Mùa đông ấm 2024 - Xuân tình nguyện 2025 trao 40 suất quà, 16 bộ máy tính, 01 tủ sách cho thiếu nhi tại xã Nhôn Mai, huyện Tương Dương - Các CLB, Đội, Nhóm trực thuộc Đoàn trường đã tổ chức nhiều hoạt động ý nghĩa cho các gia đình gặp hoàn cảnh đặc biệt khó khăn.

2. Công tác học sinh, sinh viên, học viên:

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
23.	Tổ chức hoạt động Kỷ niệm 80 năm ngày thành lập Quân đội nhân dân Việt Nam (22/12/1944 - 22/12/2024), 35 năm ngày hội Quốc phòng toàn dân (22/12/1989 - 22/12/2024)	- Kế hoạch số 131/KH-ĐHV ngày 09/12/2024 về việc tổ chức các hoạt động kỷ niệm 80 năm Ngày thành lập Quân đội Nhân dân Việt Nam (22/12/1944 - 22/12/2024), 35 năm ngày hội Quốc phòng toàn dân (22/12/1989 - 22/12/2024) - Tổ chức các hoạt động: thăm, tặng quà các đơn vị quân đội trên địa bàn, Tọa đàm kỷ niệm, Hội thi Quốc phòng - An ninh, Cuộc thi Rung chuông vàng; Chương trình chính luận "Bài ca người lính" đã tạo ấn tượng sâu sắc cho gần 1.000 cán bộ, sinh viên tham dự trực tiếp và đã có 52.000 lượt theo dõi trên fanpage
24.	Tổ chức các hoạt động Chào năm mới 2025	Xây dựng kế hoạch, công văn triển khai các hoạt động Chào năm mới 2025, chào mừng kỷ niệm 95 năm Ngày thành lập Đảng Cộng sản Việt Nam; triển khai các hoạt động mừng Đảng, mừng Xuân, đón Tết an toàn, tiết kiệm trong học sinh, sinh viên
25.	Lễ trao bằng tiến sĩ, thạc sĩ, cử nhân, kỹ sư năm 2024 (đợt 4 và đợt 5)	Tổ chức Lễ trao bằng tiến sĩ, thạc sĩ, cử nhân, kỹ sư năm 2024 (đợt 4 và đợt 5) theo Kế hoạch số 127/KH-ĐHV ngày 02/12/2024; công nhận học vị và cấp bằng Tiến sĩ cho 6

		NCS, cấp bằng thạc sĩ cho 114 học viên cao học, và cấp bằng đại học cho 242 cử nhân, kỹ sư; khen thưởng 11 học viên đạt thành tích xuất sắc trong học tập và NCKH toàn khóa
26.	Tổ chức học quy chế cho học viên cao học khóa 32 (hình thức trực tuyến)	Công văn số 1543/ĐHV-CTCTHSSV ngày 02/12/2024 về việc tổ chức quán triệt quy chế cho học viên cao học khóa 32; đã tổ chức quán triệt theo hình thức trực tuyến cho 369 học viên cao học khóa 32 nhập học đợt 1 năm 2024
27.	Giao ban công tác người học quý IV năm 2023	Tổ chức giao ban công tác người học quý IV vào ngày 03/01/2025
28.	Tổng hợp tình hình quản lý HSSV, HV ngoại trú học kỳ I và triển khai công tác nội trú, ngoại trú học kỳ II, năm học 2024 - 2025	Báo cáo số 114/BC-ĐHV ngày 25/12/2024 sơ kết tình hình quản lý HSSV, HV ngoại trú học kỳ I và triển khai công tác nội trú, ngoại trú học kỳ II, năm học 2024 - 2025
29.	Đón tiếp lưu học sinh diện học bổng của UBND Tỉnh Nghệ An nhập học năm 2024 - 2025; Triển khai học quy chế cho LHS	Đón tiếp và nhập học cho 21 LHS diện học bổng của UBND Tỉnh Nghệ An; triển khai phổ biến, quán triệt quy chế cho LHS theo Công văn số 1544/ĐHV-CTCTHSSV ngày 02/12/2024
30.	Thực hiện chi trả sinh hoạt phí quý IV cho LHS diện học bổng của UBND Tỉnh Nghệ An	Hoàn thành hồ sơ chi trả sinh hoạt phí quý IV năm 2024 cho 141 LHS diện học bổng của UBND Tỉnh Nghệ An, với tổng kinh phí: 1.612.297.215 đồng
31.	Hội nghị cán bộ lớp, cán bộ Đoàn - Hội toàn trường phiên tháng 12 năm 2024	Thông tri triệu tập số 35/TT-ĐHV ngày 25/11/2024; Triển khai các nội dung: Báo cáo tình hình Nhà trường, công tác sinh viên, công tác Đoàn, công tác Hội quý IV năm 2024; triển khai nội dung trọng tâm công tác người học năm 2025; biểu dương, tôn vinh các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc; triển khai trong HSSV mùa thi an toàn, nghiêm túc, hiệu quả

3. Công tác dịch vụ, hỗ trợ sinh viên và quan hệ doanh nghiệp:

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
32.	Kết thúc đợt khảo sát 2.212 sinh viên tốt nghiệp năm 2023, báo cáo Bộ GD&ĐT theo quy định	Báo cáo số 115/BC-ĐHV ngày 27/12/2024: - Đã khảo sát 2.212 sinh viên tốt nghiệp, có 2.089/2.212 người phản hồi (chiếm 94,44%); trong đó tỷ lệ có việc làm là 1.857/2.089 người (chiếm 88.89%); hiện đang tiếp tục học là 97/2.089 người (chiếm 4.64%); - 494 người làm việc trong cơ quan Nhà nước (28.07%), 984 người làm việc trong các doanh nghiệp tư nhân (55.91%), 43 người khởi nghiệp, tự tạo việc làm (2.44%), 239 người làm việc tại các tổ chức, doanh nghiệp trong nước có yếu tố nước ngoài và các tổ chức, doanh nghiệp ngoài nước (13.58%);

		- 68,6% người làm việc tại Nghệ An, 9,57% người tại Hà Tĩnh, 4,6% người tại Hà Nội, 2,35% người tại TP. Hồ Chí Minh, 1,82% người tại Thanh Hóa, 6,94% người làm việc tại nước ngoài; thu nhập cao nhất trong năm đầu là 17 triệu đồng/tháng (có báo cáo chi tiết trên iOffice)...
33.	Phối hợp tổ chức đợt tư vấn, tuyển dụng 250 nhân sự chất lượng cao và 100 thực tập viên thu hút cho Tập đoàn Foxconn	Đã tổ chức 3 vòng tuyển dụng cho Tập đoàn Foxconn (ngày 29/11, ngày 19 và 20/12/2024). Hiện đã có 57 sinh viên trúng tuyển theo diện thu hút vào tập đoàn; số lượng còn lại tiếp tục được tuyển tiếp trong Quý 1/2025
34.	Tổ chức chương trình trải nghiệm, tư vấn tuyển sinh cho 600 học sinh THPT Hải Phòng, Quảng Ninh tại Trường Đại học Vinh	Đã phối hợp đón tiếp, tư vấn tuyển sinh cho 620 học sinh trường THPT tham quan, trải nghiệm tại Trường Đại học Vinh ngày 05/12/2024
35.	Tổ chức talkshow "Thành công từ việc lựa chọn môi trường" và chương trình Marketing Viral	- Chưa hoàn thành tổ chức talkshow "Thành công từ việc lựa chọn môi trường" - Tiếp tục ươm tạo các dự án khởi nghiệp do Vườn ươm Sông Lam và Tập đoàn Wata hỗ trợ
36.	Tổ chức các hoạt động tư vấn, hỗ trợ việc làm cho người học; tổ chức các chương trình đào tạo ngoại ngữ; trao học bổng tài trợ cho HSSV	- Tiếp tục triển khai nhiều chương trình tư vấn việc làm, thực tập cho sinh viên; trong đó truyền thông 29 chương trình tuyển dụng đến sinh viên năm cuối và sinh viên tốt nghiệp - Khai giảng 5 khóa ngoại ngữ miễn phí với 210 học viên là HSSV Nhà trường, bao gồm: tiếng Anh (74 học viên), tiếng Nhật (17 học viên), tiếng Hàn (31 học viên), tiếng Trung (88 học viên); triển khai chương trình đào tạo ngoại ngữ có thu phí theo nhu cầu của người học
37.	Xây dựng kế hoạch kết nối và phục vụ cộng đồng năm 2025	- Liên hệ, xây dựng kế hoạch kết nối và phục vụ cộng đồng năm 2025 - Xây dựng kế hoạch tổ chức chương trình Tết ấm cho HSSV, LHS xuân Ất Tỵ 2025
38.	Tổ chức các dịch vụ ăn uống, giải trí phục vụ sinh viên tại Cơ sở II (cho 565 sinh viên đợt 4; đón tiếp SV ĐH Y khoa Vinh đợt 5)	Hoàn thành phục vụ cho 565 sinh viên Trường Sư phạm (GDMN, GDTH, GDTC) đợt 4 năm học 2024 - 2025; tiếp nhận 549 sinh viên Trường Đại học Y khoa Vinh và Cao đẳng Việt Anh học GDQP&AN đợt 5 tại Trung tâm GDQP&AN
39.	Phối hợp quản lý các dịch vụ tại Cơ sở I; và triển khai các hoạt động đảm bảo ANTT trong khuôn viên Nhà trường	- Đã hoàn thành thủ tục ký kết với đơn vị dịch vụ bảo vệ ANTT giai đoạn 2024 - 2026 - Đã phối hợp làm thủ tục đấu thầu khai thác hệ thống nhà xe - Đã chỉ đạo, đôn đốc lực lượng vệ sĩ; phối hợp với các đơn vị liên quan triển khai kế hoạch đảm bảo ANTT cho nhiều sự kiện quan trọng và các cuộc thi, đảm bảo an toàn trong khuôn viên Trường Đại học Vinh

III. CÔNG TÁC TỔ CHỨC CÁN BỘ VÀ XÂY DỰNG ĐỘI NGŨ

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
40.	Trình cấp có thẩm quyền phê duyệt Đề án chuyển Trường Đại học Vinh thành Đại học Vinh	Đã gửi Tờ trình và Đề án cho Bộ Giáo dục và Đào tạo

41.	Tiếp tục triển khai kế hoạch tuyển dụng viên chức và người lao động năm 2024	Đã hoàn thành công tác tổ chức xét tuyển và công bố kết quả: Thông báo số 218/TB-ĐHV ngày 31/12/2024
42.	Tổ chức thực hiện Đề án thành lập, tổ chức lại đơn vị thuộc, trực thuộc sau khi được cấp có thẩm quyền phê duyệt; bổ nhiệm, bổ nhiệm lại viên chức quản lý tại một số đơn vị	Các quyết định về tổ chức bộ máy và nhân sự của một số đơn vị thuộc, trực thuộc
43.	Tiếp tục triển khai thực hiện kế hoạch rà soát nhiệm vụ của GS, PGS trường Đại học Vinh	Các quyết định bổ nhiệm, bổ nhiệm lại chức danh GS, PGS
44.	Ban hành các quyết định và báo cáo cấp có thẩm quyền về công tác đánh giá, xếp loại VCNLD năm 2024	Các quyết định công nhận kết quả ĐGXL 2024 và Báo cáo gửi Bộ Giáo dục và Đào tạo
45.	Tiếp tục triển khai kế hoạch kê khai, thanh toán khối lượng lao động năm 2024	Kế hoạch, hướng dẫn, thông báo các đơn vị triển khai thực hiện
46.	Báo cáo cấp có thẩm quyền về kết quả công tác tổ chức cán bộ năm 2024	Văn bản báo cáo gửi các cấp theo quy định

IV. CÔNG TÁC ĐÀO TẠO, ĐẢM BẢO CHẤT LƯỢNG VÀ THANH TRA GIÁO DỤC

1. Đào tạo đại học chính quy:

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
47.	Ban hành Quy chế đào tạo	Quyết định số 3299/QĐ-ĐHV ngày 16/12/2024
48.	Ban hành Quy trình xét tốt nghiệp đại học chính quy	Đã hoàn thành bản thảo
49.	Tổ chức Hội nghị tổng kết công tác tuyển sinh năm 2024	Đã hoàn thành đầy đủ công tác chuẩn bị
50.	Triển khai công tác liên hệ địa bàn thực tập sư phạm năm học 2024 - 2025	Đã hoàn thành
51.	Xây dựng kế hoạch, phối hợp thanh toán thừa giờ	Đã hoàn thành; hiện đang triển khai kê khai bổ sung cho các trường hợp đặc biệt
52.	Tổ chức đăng ký học học kỳ 2 năm học 2023 - 2024	- Đã hoàn thành 95% kế hoạch - Hiện đang triển khai đăng kí chéo giữa các khoá học và xử lý học vụ theo quy định

2. Đào tạo Sau đại học:

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
53.	Triển khai giảng dạy các học phần cao học khóa 32	- Thời khóa biểu các học phần - Kết quả giám sát quá trình tổ chức dạy học

54.	Phối hợp nghiệm thu kết thúc đề tài KHCN trọng điểm cấp Trường "Phát triển CTĐT trình độ thạc sĩ theo tiếp cận CDIO" năm 2023	Thành lập các Hội đồng nghiệm thu kết thúc và hướng dẫn nộp sản phẩm sau nghiệm thu
55.	- Thu hồ sơ tuyển sinh trình độ thạc sĩ, tiến sĩ đợt 2 - Tổ chức học bổ sung kiến thức cho các thí sinh	Đã hoàn thành
56.	Xét tuyển NCS đợt 2	Đã ban hành Quyết định điểm chuẩn và Quyết định trúng tuyển
57.	Xét tuyển thạc sĩ đợt 2	Đã ban hành Quyết định điểm chuẩn và Quyết định trúng tuyển
58.	Tổ chức bảo vệ luận văn thạc sĩ khóa 30; luận án tiến sĩ các cấp cho các NCS	- Cấp trường: NCS Võ Thị Minh Ngọc (Chuyên ngành Quang học). - Cấp cơ sở: NCS Nguyễn Thị Hoài Thanh (Chuyên ngành Chính trị học)

3. Đào tạo đại học hệ vừa làm vừa học:

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
59.	Tổ chức xét Tốt nghiệp; Thanh lý hợp đồng các lớp đã tốt nghiệp	Hoàn thành
60.	Tổ chức đào tạo, thi học phần cuối khóa và bế giảng Tốt nghiệp	Hoàn thành
61.	Đôn đốc các địa bàn thu học phí	Hoàn thành
62.	Tuyển sinh khóa 65	Hoàn thành
63.	Thông báo tuyển sinh khóa 66 năm 2025	Không có báo cáo

4. Đào tạo từ xa, trực tuyến và phục vụ đào tạo, quản lý trực tuyến:

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
a)	<i>Đào tạo từ xa, trực tuyến</i>	
64.	Tiếp tục phối hợp triển khai các hoạt động hỗ trợ đào tạo trực tuyến năm học 2024 - 2025	- Hỗ trợ công việc giảng dạy và học tập của các lớp đại học chính quy, VLVH, Từ xa và Sau đại học trên hệ thống LMS của trường; + Phối hợp triển khai các hoạt động hỗ trợ đào tạo trực tuyến học kỳ I năm học 2024 - 2025; + Hỗ trợ chuyển bài giảng, tài liệu từ khóa học trước sang khóa học mới; + Phân quyền Trợ lý đào tạo trực tuyến, quản lý chuyên môn trên hệ thống; + Bổ nhiệm vai trò cho CBQL các đơn vị, tổ bộ môn trong năm học 2024 - 2025; + Hỗ trợ Trợ lý ĐTTT chuyển các khóa học theo phân cấp quản lý của các đơn vị;

		+ Hỗ trợ giảng viên hoàn thành điểm đánh giá quá trình trên hệ thống LMS: nhập điểm, chốt điểm, chuyển và phê duyệt điểm; + Reset mật khẩu cho giảng viên và sinh viên; + Tạo mới tài khoản Elearning cho giảng viên, giảng viên thỉnh giảng mới; - <i>Phối hợp đồng bộ điểm trên hệ thống CMC và Trí Nam (học kỳ 1)</i>
65.	Thu nhận, xử lý hồ sơ đăng ký xét tuyển đại học từ xa các ngành; Triển khai tuyển sinh ngành Nông học hệ ĐTTX	Phối hợp với các trạm ĐTTX và các đơn vị đào tạo để thu nhận, xét tuyển hồ sơ của 330 sinh viên hệ đại học từ xa các ngành Luật, Ngôn ngữ Anh, Công tác xã hội, Quản lý văn hóa, Kế toán; Tiếp tục thu nhận hồ sơ của các thí sinh dự tuyển hệ ĐTTX tháng 01/2025
66.	Hỗ trợ quản lý việc giảng dạy, học tập của lớp ĐTTX theo kế hoạch	- Tiếp tục quản lý các lớp hệ đào tạo từ xa theo kế hoạch (83 lớp, 4.431 học viên) - Lên thời khóa biểu và kế hoạch đào tạo của các lớp theo tiến độ đào tạo - Phối hợp với các Trạm ĐTTX để làm thủ tục chuyển lớp, đề nghị xóa tên sinh viên theo đúng quy chế hiện hành
67.	Tổ chức bồi dưỡng, thi, cấp chứng chỉ, chứng nhận Đánh giá năng lực ngoại ngữ 6 bậc;	Tổ chức thi Ngoại ngữ chuẩn đầu ra cho 1.917 sinh viên thi Tiếng Anh chuẩn đầu ra; Thu nhận hồ sơ của thí sinh dự thi ĐGNLNN6 bậc dùng cho Việt Nam, dự kiến tổ chức ngày 04/01/2025
b)	Phục vụ đào tạo, quản lý trực tuyến	
68.	Đảm bảo vận hành tốt Hệ thống tổng thể CNTT của Nhà trường	- Đã hoàn thành sửa chữa, thay thế hệ thống máy chủ chủ, SAN dữ liệu thư viện và thi công CAM cầu thang KTX 4, 5 - Đang tiếp tục thi công sửa chữa, thay thế, lắp mới hệ thống CAM xưởng thực hành ô tô, Viện KT&CN tại Cơ sở II
69.	Hỗ trợ công tác quản lý hành chính của Nhà Trường	- Đã đưa vào sử dụng hệ thống kê khai thanh toán giờ vượt chuẩn sau khi tiến hành nâng cấp; - Hoàn thành việc đánh giá xếp loại viên chức năm 2024; - Đã hoàn thành Dự thảo Quy chế quản lý và sử dụng mạng máy tính đảm bảo an ninh mạng và Dự thảo xây dựng hồ sơ xin phê duyệt cấp độ an toàn hệ thống thông tin
70.	Công tác sản xuất học liệu	- Đã hoàn thành việc sản xuất bài giảng e-Learning cấp độ 2 phục vụ đào tạo từ xa (các HP: 35 scorm) và triển khai xây dựng kịch bản ghi hình với những học phần mới - Hoàn thành theo tiến độ trong kế hoạch việc triển khai, hỗ trợ Bồi dưỡng giáo viên Nghệ An dạy lớp 5 và gói thầu tỉnh Sơn La về Bồi dưỡng CBQL và GVPT
71.	Công tác truyền thông	- Đã xây dựng xong kênh truyền hình Đại học Vinh (VinhUniTV) chờ chủ trương phê duyệt kế hoạch vận hành và nhân sự - Hoàn thành các nội dung và update trên các nền tảng mạng xã hội chương trình tuyển sinh hệ ĐTTX, thi ĐGNL NN 6 bậc dùng cho Việt Nam; các chương trình bồi dưỡng ngắn hạn
72.	Thiết kế website của trường Kinh tế bằng tiếng Anh	Đã thiết kế thêm được một số chức năng cơ bản và giao diện
73.	Thiết kế subweb cho phòng TCCB	Đã phân tích hệ thống và xây dựng các tính năng cơ bản của trang subweb theo yêu cầu

74.	Tiếp tục nghiên cứu xây dựng phần mềm đánh giá chuẩn đầu ra chương trình đào tạo	Đã Demo phần mềm
75.	Tiếp tục hoàn thiện hệ thống LMS của bậc phổ thông	Đang chờ lịch nghiệm thu đề tài

5. Trường THPT Chuyên, Trường TH, THCS & THPT THSP, Trường Mầm non Thực hành:

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
a)	<i>Trường THPT Chuyên</i>	
76.	Bồi dưỡng các đội tuyển dự thi HSG Quốc gia	Hoàn thành khối lượng kiến thức, chương trình theo kế hoạch
77.	- Xây dựng ma trận kiểm tra cuối học kỳ 1 - Xây dựng đề cương ôn thi cuối học kỳ 1	- Công bố ma trận đề thi - Đề cương chi tiết
78.	Tổ chức thi kiểm tra học kỳ 1	Triển khai theo kế hoạch
79.	Tổ chức Kỳ thi HSG Quốc gia 2024 - 2025 tại điểm thi Trường THPT Chuyên	Tổ chức kỳ thi đúng theo kế hoạch
b)	<i>Trường TH, THCS & THPT THSP</i>	
80.	Tổ chức Hoạt động trải nghiệm cho học sinh khối 10 tại các di tích lịch sử	Đã hoàn thành: 57 HS cấp THPT tham gia
81.	Tổ chức thi kết thúc học kỳ 1 cho học sinh các cấp	Chuyển sang tháng 12/2024 (theo kế hoạch của Phòng GD&ĐT thành phố Vinh)
c)	<i>Trường Mầm non Thực hành</i>	
82.	Thực hiện chương trình chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ theo kế hoạch	Đã hoàn thành chương trình chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ theo kế hoạch tháng đề ra
83.	Hướng dẫn rèn luyện NVSP cho sinh viên khoa Giáo dục Mầm non và Tổng kết rèn luyện NVSP thường xuyên học kỳ 1 cho sinh viên	Đã tổ chức hướng dẫn rèn luyện NVSP cho sinh viên khoa Giáo dục Mầm non theo đơn vị lớp và tổ chức ông kết rèn luyện NVSP thường xuyên học kỳ 1 cho sinh viên vào ngày 27/12/2024
84.	Tổ chức hoạt động "Lễ hội văn hoá 2024"	Đã tổ chức thành công hoạt động tại sân trường Cơ sở I vào ngày 21/12/2024

5. Công tác kiểm định chất lượng giáo dục, thanh tra - pháp chế, đảm bảo chất lượng và khảo thí:

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
a)	<i>Công tác kiểm định chất lượng giáo dục</i>	
85.	Đấu thầu Đánh giá ngoài 11 CTĐT của Học viện Báo chí và Tuyên truyền	Chưa hoàn thành

86.	Xây dựng Báo cáo đánh giá ngoài 2 CTĐT của Trường ĐH Văn Hiến	2 Báo cáo Đánh giá ngoài
87.	KSSB Trường ĐH Quản lý và Công nghệ Hải Phòng	Chưa hoàn thành
88.	Đánh giá ngoài 1 CTĐT ThS của Trường ĐH Ngoại ngữ, ĐHQG Hà Nội	Biên bản KSCT ngày 06/12/2024
89.	Báo cáo hoạt động định kỳ và báo cáo năm với Cục Quản lý chất lượng	Báo cáo định kì và Báo cáo năm đã được gửi đúng hạn
90.	Thanh quyết toán kinh phí đối với các CSGD đã nghiệm thu thanh lý	Hồ sơ tài chính
b)	Công tác thanh tra - pháp chế	
91.	Triển khai công tác kiểm tra nền nếp dạy và học, làm việc trong toàn trường	Báo cáo kết quả kiểm tra nền nếp dạy và học, làm việc trong toàn trường tháng 12/2024
92.	Thanh tra, kiểm tra các kỳ thi đánh giá năng lực ngoại ngữ; công tác tuyển sinh các bậc học, loại hình đào tạo	- Quyết định số 3353/QĐ-ĐHV ngày 18/12/2024 về việc thành lập Đoàn kiểm tra công tác tuyển sinh đào tạo trình độ Tiến sĩ đợt 2 năm 2024 - Quyết định số 3354/QĐ-ĐHV ngày 18/12/2024 về việc kiểm tra công tác tuyển sinh đào tạo trình độ Thạc sĩ đợt 2 năm 2024 - Các Quyết định số: 3194, 3275, 3281/QĐ-ĐHV về việc thanh tra công tác coi thi, chấm thi Kỳ thi đánh giá năng lực ngoại ngữ - Biên bản, Báo cáo kết quả kiểm tra
93.	Xây dựng kế hoạch thanh tra, kiểm tra năm 2025	Hoàn thành dự thảo Kế hoạch
94.	Xây dựng kế hoạch công tác pháp chế năm 2025	Quyết định số 351/QĐ-ĐHV ngày 19/12/2024 ban hành Kế hoạch công tác Pháp chế năm 2025
95.	Kiểm tra công tác coi thi Kỳ thi chọn học sinh giỏi quốc gia THPT năm học 2024 - 2025	Hoàn thành theo Kế hoạch của Bộ Giáo dục và Đào tạo; Biên bản, Báo cáo kết quả kiểm tra.
96.	Cập nhật, tổng hợp các văn bản quy phạm pháp luật của Nhà nước, của ngành, văn bản quản lý nội bộ của Trường có hiệu lực trong tháng 12	Bản tổng hợp các văn bản quy phạm pháp luật của Nhà nước, của ngành; văn bản quản lý nội bộ của Trường
97.	Thẩm định, góp ý các văn bản của Trường, của Ngành	Trong tháng 12 không có văn bản gửi lấy ý kiến hoặc thẩm định
98.	Kiểm tra, rà soát văn bằng, chứng chỉ trước khi trình Hiệu trưởng ký; rà soát hồ sơ, điều kiện xét tốt nghiệp cho người học năm 2024	- Rà soát 4.870 văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận - Về rà soát các điều kiện tốt nghiệp: + Đối với hệ VLVH: 24 lớp với 357 sinh viên; + Đối với hệ Chính quy: 23/53 hồ sơ sinh viên tốt nghiệp đợt 5 (bổ sung); + Đối với hệ Sau đại học: đã rà soát 63 hồ sơ tốt nghiệp cao học.
c)	Công tác đảm bảo chất lượng và khảo thí	

99.	Lựa chọn nhà thầu thẩm định đánh giá ngoài 7 CTĐT đợt 3	Đã hoàn thành
100.	Chuẩn bị đón đoàn ĐGN thẩm định đánh giá ngoài 7 CTĐT đợt 3	Đang thực hiện theo tiến độ
101.	Ban hành kế hoạch cải tiến sau ĐGN cho 6 CTĐT	Đã hoàn thành
102.	Triển khai giám sát các CTĐT tự đánh giá theo bộ tiêu chuẩn trong nước và quốc tế	Đang thực hiện theo tiến độ
103.	Báo cáo Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc thực hiện Quyết định 78 của Thủ tướng Chính phủ	Đã hoàn thành
104.	Tổ chức thi giữa học kỳ I năm học 2024 - 2025 cho sinh viên hệ chính quy	Tổ chức thi cho 1.044 người học
105.	Chuẩn bị kế hoạch và tổ chức thi cuối học kỳ I năm học 2024 - 2025 cho sinh viên hệ chính quy	Tổ chức thi cho 11.631 lượt sinh viên
106.	Tổ chức thi kết thúc học phần cho cao học khóa 31 tập trung tại Trường	Tổ chức thi kết thúc học phần cho 150 học viên cao học khóa 31 tập trung tại Trường
107.	Tổ chức làm đề, chấm thi, công bố kết quả đánh giá năng lực ngoại ngữ theo chuẩn đầu ra cho người học	Hoàn thành cho 2.007 lượt thí sinh
108.	Phối hợp với HDA tổ chức nhận đăng ký thi IELTS quốc tế	Hoàn thành đăng ký thi cho 101 lượt thí sinh
109.	Tổ chức làm đề, giao nhận bài thi, phân quyền nhập điểm học phần hệ VLVH, TX	Tổ chức làm đề, giao nhận bài thi, phân quyền nhập điểm cho 76 lớp học phần, trong đó có 18 lớp tốt nghiệp
110.	Tổ chức thi cấp chứng chỉ GDQP-AN đợt 4 học kỳ I năm học 2024 - 2025 cho sinh viên	Hoàn thành cho 3.381 lượt thí sinh
111.	Tổ chức làm đề, chấm thi, công bố kết quả đánh giá năng lực ngoại ngữ đầu vào cho thí sinh dự thi cao học khóa 32	Hoàn thành đăng ký thi cho 101 lượt thí sinh dự thi cao học khóa 32
112.	Phối hợp tổ chức tuyển dụng viên chức cho Đơn vị đối tác	Hoàn thành theo kế hoạch

V. CÔNG TÁC NGHIÊN CỨU KHOA HỌC, HỢP TÁC QUỐC TẾ, XUẤT BẢN VÀ THƯ VIỆN

1. Công tác nghiên cứu khoa học và hợp tác quốc tế:

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
a)	Khoa học công nghệ	
113.	Phối hợp, hỗ trợ thủ tục thanh quyết toán kinh phí các đề tài KHCN các cấp	Hồ sơ thanh quyết toán hoàn thành đúng quy định

114.	Phối hợp triển khai thực hiện hợp đồng sưu tầm, biên soạn xuất bản ấn phẩm với Thị uỷ Kỳ Anh, Hà Tĩnh	Đã hoàn thành
115.	Tiếp tục thẩm định, xác nhận, tổng hợp giờ khoa học năm 2024 cho giảng viên	Kết quả thẩm định trên hệ thống thông tin cán bộ
116.	Tiếp tục tổ chức nghiệm thu: - Đề tài KHCN cấp Trường trọng điểm năm 2022 - Đề tài KHCN cấp Trường năm 2023 về phát triển CTĐT trình độ ThS (<i>nhóm II: các DT được gia hạn</i>) - Nghiệm thu cơ sở, kiểm tra tiến độ, kết quả thực hiện đề tài KHCN các cấp	- Đã hoàn thành việc nghiệm thu - Đã hoàn thành việc nghiệm thu - Đã hoàn thành nghiệm thu cơ sở, kiểm tra tiến độ
b)	Hợp tác quốc tế	
117.	- Làm thủ tục gia hạn visa và tạm trú cho LHS - Báo cáo tình hình xuất, nhập cảnh của LHS - Hỗ trợ các chuyên gia và LHS đang làm việc, học tập tại Trường - Hỗ trợ cán bộ, giảng viên và các đơn vị thủ tục kết nối, mời, đón đoàn đến thăm, làm việc với các cá nhân, tổ chức nước ngoài - Tham gia hỗ trợ các chương trình, dự án có yếu tố nước ngoài tại Trường	Hoàn thành các hồ sơ, thủ tục liên quan
118.	Đoàn vào: - Đoàn chuyên gia ĐHQG JeonBuk (Hàn Quốc) - Đoàn chuyên gia Trường Đại học Soonchunhyang (Hàn Quốc) - Khách của Viện King Sejong Vinh	Hoàn thành các hồ sơ, thủ tục liên quan
119.	Triển khai thủ tục nhập học cho các LHS Lào	Các LHS đã nhập học kịp thời, đúng quy định
120.	Làm việc (online) với Trường ĐH Nông nghiệp Krakow (Ba Lan) về việc hợp tác giữa hai trường	Đã trao đổi, thống nhất công việc qua email
121.	Báo cáo: - Báo cáo kết quả các đoàn nước ngoài đến làm việc tại Trường - Báo cáo tình hình người nước ngoài vào VN học tập (theo Thông tư 30/2018/TT-BGDĐT) - Báo cáo tình hình sử dụng người lao động nước ngoài năm 2024	Hoàn thiện các hồ sơ, thủ tục liên quan

122.	Làm thủ tục xin nhu cầu sử dụng người nước ngoài và Giấy phép lao động cho chuyên gia làm việc tại Viện Kinh Sejong Vinh	Giấy phép lao động được cấp cho chuyên gia
123.	Phối hợp hỗ trợ tổ chức 2 Hội thảo quốc tế (của Trường Kinh tế và Khoa Xây dựng)	02 hội thảo đã được tổ chức thành công
c)	Tạp chí khoa học	
124.	Biên tập, xuất bản số 4/2024	Các series số 4 xuất bản đúng quy định

2. Công tác xuất bản

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
125.	Tiếp tục triển khai xuất bản giáo trình theo các danh mục đã được phê duyệt	Hoàn thành theo tiến độ: Nhận bản thảo, hướng dẫn làm thủ tục và nghiệm thu 08 giáo trình ¹ ; biên tập, chế bản 03 giáo trình ² ; xuất bản và nộp lưu chiểu 03 đầu sách khác ³
126.	Tiếp tục phối hợp với các đối tác xuất bản sách liên kết, XB SGK theo Chương trình GDPT 2018	Hoàn thành theo tiến độ: Hoàn thành biên tập, chế bản, xuất bản 04 đầu sách liên kết. ⁴
127.	Chỉnh sửa, hoàn thiện Quy định về XB và quản lý tài chính trong hoạt động XB của Trường ĐH Vinh (sau khi có ý kiến các đơn vị gửi về)	Hoàn thành theo tiến độ: Đã gửi xin góp ý các đơn vị toàn trường để chỉnh sửa, ban hành.

3. Thư viện:

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
128.	Tiếp tục tổ chức phục vụ Bạn đọc theo kế hoạch	Đáp ứng yêu cầu bạn đọc

¹ GT Kế toán dịch vụ (Nguyễn T. Bích Thủy c/b), Di tích lịch sử và danh lam thắng cảnh Việt Nam (Nguyễn Hồng Vinh c/b); Chính trị học đại cương (Trương T. Phương Thảo c/b), Tư vấn tâm lý học đường ở trường tiểu học (Lê Thục Anh c/b), GT Mô - phối động vật (Trần Thị Kim Ngân c/b), Lập trình hướng đối tượng với C++ (Cao Thanh Sơn và Trần Thị Kim Oanh c/b), Một số vấn đề trong quan hệ quốc tế thời cận đại (Nguyễn Văn Tuấn c/b).

² Xây dựng hệ thống pháp luật ở Việt Nam (Đình Văn Liêm c/b), Pháp luật đại cương (Nguyễn Văn Đại c/b), Vật lý đại cương, 2 tập (Chu Văn Lan c/b), GT Cơ học cơ sở (Nguyễn Trọng Kiên c/b).

³ GT Thông tin quang (Chu Văn Lan c/b),

⁴ Kinh tế ngầm (Hồ Phi Phục), Chút quà tình nghĩa (Phạm Viết Phương), Tân Kỳ điểm đến du lịch và lịch sử văn hóa (TT KHXH&NV Nghệ An). Văn học Hà Tĩnh 50 năm (1975-2025) (Chi hội Nhà văn VN tại Hà Tĩnh), Bia quan thượng (Bia trị thủy) (Nguyễn Tùng Lĩnh), La Sơn Phu tử Nguyễn Thiếp trong dòng chảy lịch sử - văn hóa Việt Nam (Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch).

129.	Tiếp tục đưa học liệu số lên thư viện số phục vụ công tác giảng dạy, học tập và nghiên cứu	5.700 trang tài liệu
130.	Tiếp tục thực hiện kế hoạch số hóa tài liệu theo danh mục đã được phê duyệt	5.100 trang tài liệu
131.	Xử lý nghiệp vụ kịp thời tài liệu mới bổ sung để đưa vào hệ thống thư viện/thư viện số phục vụ bạn đọc	130 tên tài liệu
132.	Cấp mới và cấp lại tài khoản thư viện số cho bạn đọc sử dụng thư viện	Thực hiện tốt công tác phục vụ bạn đọc ở Thư viện CS1 và CS2
133.	Phối hợp rà soát và bổ sung học liệu theo kế hoạch năm 2024	Đang triển khai thực hiện

VI. CÔNG TÁC XÂY DỰNG CƠ BẢN, CƠ SỞ VẬT CHẤT, THIẾT BỊ, KẾ HOẠCH - TÀI CHÍNH

1. Xây dựng cơ bản:

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
134.	Trình phê duyệt đồ án kiến trúc quy hoạch chi tiết tỷ lệ 1/500 các khu chức năng thuộc quy hoạch chi tiết 1/2000 dự án xây dựng Cơ sở II	Đã hoàn thành và được UBND tỉnh phê duyệt điều chỉnh quy hoạch chi tiết tỷ lệ 1/500 các khu chức năng dự án xây dựng Cơ sở II
135.	Trình phê duyệt bộ tiêu chuẩn định mức diện tích sử dụng công trình sự nghiệp của Trường Đại học Vinh.	Đã hoàn thiện sửa lại bản dự thảo và đang trình Bộ Tài chính thẩm định bộ tiêu chuẩn định mức diện tích sử dụng công trình sự nghiệp của trường Đại học Vinh.

2. Cơ sở vật chất, thiết bị và thực hành - thí nghiệm:

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
a)	Cơ sở vật chất	
136.	- Cải tạo, sửa chữa, lát lại sân khuôn viên xung quanh nhà học A, Cơ sở II - Cải tạo, xây dựng Gara để xe cho cán bộ, sinh viên, Cơ sở II	Triển khai thi công theo kế hoạch
137.	Kiểm tra, đánh giá tình trạng trang thiết bị tại các cơ sở, đề xuất bổ sung CSVC, thay thế trang thiết bị, bố trí các hoạt động	Thực hiện theo kế hoạch
b)	Thực hành - Thí nghiệm	
138.	Mời chuyên gia thực hiện việc sửa chữa trang thiết bị phục vụ THPT đợt 2 năm học 2024 - 2025	Đang thực hiện đến hết tháng 01 năm 2025

139.	Đảm bảo cơ sở vật chất, trang thiết bị phục vụ công tác đào tạo, nghiên cứu khoa học, thi thực hành, thi trắc nghiệm khách quan học kỳ I năm học 2024 - 2025	Đã hoàn thành
140.	Bố trí trang thiết bị, cơ sở vật chất phục vụ kỳ thi chọn Học sinh giỏi Quốc gia THPT năm học 2024 - 2025	Đã hoàn thành

3. Kế hoạch - Tài chính:

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
141.	Hoàn thành xây dựng kế hoạch năm 2025 toàn trường	Đang trong quá trình hoàn thiện do sự điều chỉnh lại chỉ tiêu tuyển sinh 2025
142.	Thực hiện giải ngân Nguồn sách nhà nước năm 2024 đang tồn, như: Đề án Ngoại ngữ, chế độ cho học sinh sinh viên, chế độ theo Nghị định 116, Lưu học sinh, Nghiên cứu khoa học...	Hoàn thành
143.	Thanh toán các khoản thanh toán cuối năm 2024 cho cán bộ bằng tiền mặt và chuyển khoản	Hoàn thành
144.	Đôn đốc và tổ chức thu học phí online tất cả các hệ CQ, THPT, THPT CLC, Cao học, Nghiên cứu sinh, các bậc học của Trường TH THCS và THPT THSP, Trường MNTH	Hoàn thành
145.	Đôn đốc thu các khoản công nợ: tiền KTX sinh viên, tiền phòng KTX Hưng Bình, tiền điện, tiền nước và các khoản công nợ dịch vụ khác	Hoàn thành
146.	Thanh toán các hồ sơ đề tài, dự án NCKH phát sinh trong tháng	Hoàn thành
147.	Thanh toán tiền lương tháng 12/2024	Hoàn thành
148.	Theo dõi tiến độ và lập hồ sơ thanh toán các công nợ với nhà thầu phát sinh trong tháng đối với các nội dung mua sắm thường xuyên và sửa chữa các công trình	Hoàn thành
149.	Quản lý xuất, nhập các loại văn phòng phẩm, trang thiết bị, hóa chất, vật tư, phục vụ THPTN, văn bằng chứng chỉ, vật tư thuốc y tế	Hoàn thành
150.	Thanh toán các khoản thu-chi và quyết toán theo tháng tại Trường TH, THCS&THPT THSP và Trường MNTH	Hoàn thành
151.	- Rà soát, đối chiếu, thu hồi công nợ các đơn vị liên kết ngân hạn	Hoàn thành

	- Hoàn thành các hồ sơ thanh, quyết toán của các lớp đào tạo ngắn hạn đã hoàn thành và thanh lý hợp đồng	
152.	Rà soát và nhập định mức thu học phí các hệ theo định mức đã được duyệt vào phần mềm học phí	Hoàn thành
153.	Rà soát, làm các thủ tục liên quan và thanh toán cho các trường hợp học sinh, sinh viên, học viên chuyển trường đến, thôi học, chuyển ngành...	Hoàn thành
154.	Rà soát, cập nhật công nợ, đôn đốc và thu công nợ đối với các hợp đồng liên kết đào tạo hệ VHV, ĐTTX	Hoàn thành

4. Đề án Ngoại ngữ Quốc gia

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
155.	Triển khai hoạt động thực tế tại cơ sở về bồi dưỡng NVSP tại các địa phương	Đã triển khai các công tác liên hệ với tại Hà Tĩnh và Quảng Bình
156.	Báo cáo thực hiện Đề án Ngoại ngữ giai đoạn 2017 - 2024	Đã hoàn thành báo cáo
157.	Thực hiện các nhiệm vụ xây dựng hệ thống scorm bài giảng elearning các cấp độ theo kinh phí chuyển đổi	Đã hoàn thiện nhiệm vụ bổ sung
158.	Hoàn thiện hồ sơ thanh quyết toán của Đề án ngoại ngữ	Đã hoàn thiện hồ sơ thanh quyết toán

VII. HOẠT ĐỘNG CƠ SỞ II

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
159.	Tổ chức ngày Chủ nhật xanh	Thực hiện theo kế hoạch
160.	Phối hợp giám sát sửa chữa; rà soát tình trạng cơ sở vật chất trang thiết bị đề xuất bổ sung thay thế để đáp ứng tốt kế hoạch đào tạo và các hoạt động	Danh mục trang thiết bị đề xuất bổ sung thay thế
161.	Phục vụ sinh viên học học phần Giáo dục Quốc phòng - An ninh đợt 4	Hoàn thành hồ sơ cho 565 sinh viên học học phần GDQP-AN đợt 4
162.	- Trục 24/24 đảm bảo công tác an ninh trật tự và an toàn tài sản cho người ở Ký túc xá - Tư vấn, bố trí ở và nhận trả phòng tại Ký túc xá Làng sinh viên	Phối hợp với Trung tâm GDQP-AN bố trí 2 đại đội học học phần GDQP-AN đợt 4; bố trí sinh viên Trường Cao đẳng Việt Anh học học phần GDQP-AN ở KTX số 2, Làng sinh viên.

163.	- Đảm bảo công tác thi TNKQ - Đảm bảo cơ sở vật chất, trang thiết bị phục vụ các hoạt động của người học - Phục vụ ngoài giờ thư viện - không gian học tập, phòng tự học cho sinh viên	- Đảm bảo công tác thi TNKQ cho 565 sinh viên học học phần GDQP-AN đợt 4; sinh viên thi cuối kỳ - Hoàn thành phục vụ sinh hoạt lớp tháng 11, giải bóng chuyền, giải bóng đá sinh viên Viện NN&TN, Viện KT&CN... - Đáp ứng theo yêu cầu của người học
164.	- Phối hợp đảm bảo an ninh trật tự - Giám sát công tác vệ sinh môi trường - Phối hợp giám sát vệ sinh an toàn thực phẩm	Triển khai theo kế hoạch

VIII. CÁC HOẠT ĐỘNG KHÁC

1. Y tế:

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
165.	Thực hiện công tác khám chữa bệnh cho CB, HSSV và HV; Trục cấp cứu 24/24h ở 2 cơ sở	Đã khám 371 lượt bệnh nhân (CB: 85 lượt; HSSV: 286 lượt); cấp cứu 103 ca; điều trị ngoại trú 268 ca
166.	Kiểm tra VSPD, VSATTP ở 2 cơ sở Tiếp tục triển khai các biện pháp phòng, chống dịch và các dịch bệnh theo mùa trong khuôn viên Trường	- Đã kiểm tra định kỳ 14 lượt.; Kết quả: Đảm bảo ATVSTP, VS môi trường sạch sẽ - Thực hiện các biện pháp phòng chống dịch trong Nhà trường: Cúm mùa...
167.	Khám sức khỏe định kỳ cho viên chức, người lao động	Đang triển khai theo kế hoạch
168.	Mua gia hạn BHYT cho HSSV năm 2025	Mua gia hạn BHYT đợt 2 - 2025: 1.076 thẻ
169.	Cho trẻ Trường MNTH uống Vitamin A	Cho gần 50 trẻ Mầm non uống Vitamin A
170.	Kiểm kê kho thuốc tháng 12/2024	Hoàn thành hồ sơ kiểm kê

2. Nội trú:

TT	Nội dung công việc	Kết quả thực hiện
171.	Bố trí cho HSSV, LHS, hộ gia đình, khách, ban làm đề và chuyên gia đến ở công tác và học tập trong KTX tại 2 cơ sở	- Bố trí ở cho HSSV: 6 chỗ - Bố trí ở tại khu KTX Hưng Bình: 2 phòng - Bố trí phòng cho chuyên gia: 3 phòng - Bố trí phòng cho khách làm đề: 8 phòng
172.	Bố trí HSSV, LHS ở trong KTX	Hoàn thành theo kế hoạch
173.	Sửa chữa, thay mới cơ sở vật chất phục vụ người ở tại 2 cơ sở	Hoàn thành theo kế hoạch

174.	Trực 24/24 đảm bảo công tác an ninh trật tự và an toàn tài sản cho HSSV, LHS, hộ gia đình, chuyên gia và khách	Hoàn thành theo kế hoạch
------	--	--------------------------

B. CÔNG VIỆC ĐÃ HOÀN THÀNH (Chưa có trong kế hoạch)

TT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Kết quả thực hiện
1.	Tổ chức Hội nghị toàn quốc quán triệt, triển khai tổng kết việc thực hiện Nghị quyết số 18-NQ/TW, ngày 25/10/2017 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XII; báo cáo tình hình kinh tế - xã hội năm 2024, giải pháp tăng tốc phát triển kinh tế - xã hội năm 2025; giải pháp tháo gỡ những điểm nghẽn, nút thắt về thể chế phát triển	VP Đảng -HĐT-Đoàn thể	Đã tổ chức điểm cầu trực tuyến đặt tại Trường Đại học Vinh vào ngày 01/12/2024
2.	Xây dựng Video Báo cáo tổng kết năm 2024, kế hoạch năm 2025 của Hiệu trưởng tại Hội nghị đại biểu Viên chức, NLĐ năm 2024 và Video 10 sự kiện tiêu biểu của Trường Đại học Vinh năm 2024	Phòng HCTH Viện NC&ĐTTT	Hoàn thành nhiệm vụ, có sản phẩm trình chiếu trong Hội nghị đại biểu viên chức, người lao động năm 2024 và Hội nghị Tổng kết năm 2024, triển khai nhiệm vụ năm 2025 theo đúng dự kiến
3.	Tổ chức Lễ ra mắt mô hình: "Giáo dục ý thức chấp hành pháp luật và kỹ năng sống" và Chuyên đề: Giáo dục an toàn giao thông, phòng, chống cháy nổ và tai nạn thương tích cho trẻ	Trường MNTH	Đã phối hợp với Công an TP. Vinh và công an Phường Bến thủy tổ chức vào ngày 23/12/2024
4.	Tổ chức sinh hoạt chuyên môn Cụm 4, Phòng Giáo dục và Đào tạo Thành phố Vinh	Trường MNTH	Đã tổ chức các hoạt động dạy mẫu, đón đoàn sinh hoạt chuyên môn Cụm 4, Phòng Giáo dục và Đào tạo Thành phố Vinh vào ngày 19/12/2024
5.	Giám sát Kỳ tuyển dụng viên chức và người lao động năm 2024 của Trường Đại học Vinh; Tham gia giám sát thi tuyển viên chức cho Bệnh viện Ba Lan năm 2024	Phòng TTr-PC	- Quyết định số 2894/QĐ-ĐHV ngày 12/11/2024 về việc thành lập Ban giám sát Kỳ tuyển dụng viên chức và người lao động năm 2024; - Quyết định số 3359/QĐ-ĐHV ngày 18/12/2024 về việc thành lập Ban giám sát công tác ra đề thi và in sao đề thi Kỳ tuyển dụng viên chức và người lao động năm 2024 của Trường Đại học Vinh. - Quyết định số 3780/QĐ-BV ngày 19/12/2024 về việc thành lập Ban giám sát thi tuyển viên chức kỳ tuyển dụng viên chức năm 2024.
6.	Báo cáo: - Tổng kết Công tác phổ biến, giáo dục pháp luật năm 2024; - Tổng kết Công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo năm 2024 và phương hướng nhiệm vụ 2025;	Phòng TTr-PC	- Báo cáo số 106/BC-ĐHV ngày 10/12/2024 - Báo cáo số 112/BC-ĐHV ngày 25/12/2024 - Báo cáo số 113/BC-ĐHV ngày 25/12/2024

	- Tổng kết Công tác phòng chống tham nhũng năm 2024 và phương hướng, nhiệm vụ 2025.		
7.	Báo cáo: - Thống kê hoạt động quản lý nhà nước KHCN năm 2024 theo yêu cầu của Bộ GD&ĐT tại Công văn số 7788/BGDĐT-KHCNMT, ngày 09/12/2024; - Tiềm lực KHCN năm 2024 theo yêu cầu của Bộ GD&ĐT tại Công văn số 7891/BGDĐT-KHCNMT, ngày 12/12/2024	Phòng KH&HTQT	Các báo cáo gửi Bộ GD&ĐT (thông qua Vụ KHCN&MT) đúng thời hạn quy định
8.	Hỗ trợ thủ tục cho các nhóm tác giả của 03 Bằng độc quyền sáng chế/ giải pháp hữu ích (của Nhà trường) nhận thưởng từ UBND tỉnh Nghệ An	Phòng KH&HTQT	Hoàn thành hồ sơ đề nghị tặng thưởng theo quy định

C. CÔNG VIỆC TỒN ĐONG

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Nguyên nhân chưa hoàn thành	Phương hướng giải quyết
1.	35. Tổ chức talkshow "Thành công từ việc lựa chọn môi trường"	- Lê Công Đức - Nguyễn Đức Diện - Hồ Việt Dũng	MC, diễn giả Khánh Vy bận công việc đột xuất	Chuyển sang tháng 02/2025
2.	63. Thông báo tuyển sinh khóa 66 năm 2025	- BGD TT GDTX - CV phụ trách địa bàn	Chưa có chỉ tiêu tuyển sinh	Ban hành trong tháng 01/2025
3.	85. Đấu thầu Đánh giá ngoài 06 CTĐT của Học viện Báo chí và Tuyên truyền	- Nguyễn Đình Huy - Phòng HC-DV	Đang triển khai công tác chấm thầu	Hoàn thành trong tháng 01/2025
4.	87. KSSB Trường ĐH Quản lý và Công nghệ Hải Phòng	- Nguyễn Đình Huy - Phòng ĐG-CN	Đang kiểm tra các điều khoản hợp đồng đánh giá ngoài	Tiếp tục thương thảo để giải quyết trong tháng 01/2025

Nơi nhận:

- Bộ GD&ĐT (b/c);
- Đảng ủy, HĐT (b/c);
- Ban Giám hiệu (c/d);
- CĐ, ĐTN, HSV, HCCB (t/h);
- Các đơn vị (t/h);
- Lưu HCTH.

HIỆU TRƯỞNG



GS.TS. Nguyễn Huy Bằng