

CHƯƠNG TRÌNH
Công tác tháng 7, 8 năm 2023

Nhiệm vụ thường xuyên:

1. Thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị và Kết luận số 01-KL/TW của Bộ Chính trị khóa XIII về tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW và học tập chuyên đề toàn khóa XIII: *"Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh về ý chí tự lực, tự cường và khát vọng phát triển đất nước phồn vinh, hạnh phúc"* và chuyên đề của năm 2023 của Tỉnh Nghệ An: *"Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh về phát huy giá trị văn hóa, sức mạnh con người trong sự nghiệp cách mạng, góp phần thực hiện thành công mục tiêu Nghị quyết Đại hội Đảng bộ tỉnh lần thứ XIX về xây dựng Nghệ An thành tỉnh khá trong khu vực phía Bắc vào năm 2025 và của cả nước vào năm 2030"*.
2. Tuyên truyền, học tập, quán triệt và triển khai thực hiện Nghị quyết Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIII của Đảng, các kết luận, Nghị quyết Hội nghị lần thứ Sáu của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XIII.
3. Triển khai thực hiện Chỉ thị của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về nhiệm vụ và giải pháp năm học 2022-2023 và 10 nhiệm vụ trọng tâm của Ngành Giáo dục và Đào tạo năm 2023.
4. Triển khai thực hiện Đề án chuyển Trường Đại học Vinh thành Đại học Vinh theo kế hoạch.
5. Xây dựng kế hoạch thực hiện Quyết định số 749/QĐ-TTg ngày 3/6/2021 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Chương trình chuyển đổi số quốc gia đến năm 2025, định hướng đến năm 2030.
6. Triển khai xây dựng các quy trình quản lý chất lượng đạt tiêu chuẩn ISO của Trường Đại học Vinh.
7. Thực hiện điều chỉnh quy hoạch Cơ sở II để đầu tư xây dựng cơ sở hạ tầng cho Cơ sở II từ nguồn kế hoạch đầu tư công trung hạn vốn ngân sách Trung ương giai đoạn 2021 - 2025.

Trọng tâm công tác trong tháng:

1. Triển khai thực hiện các nhiệm vụ, kế hoạch năm 2023; phát động Phong trào thi đua thực hiện thắng lợi các nhiệm vụ, kế hoạch năm 2023; tăng cường nền nếp, kỷ cương trong giảng dạy, học tập, công tác.
2. Triển khai thực hiện Chỉ thị số 1112/CT-BGDĐT ngày 19/8/2022 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về thực hiện nhiệm vụ trọng tâm năm học 2022-2023 với chủ đề *"Đoàn kết, sáng tạo, ra sức phấn đấu hoàn thành tốt các nhiệm vụ và mục tiêu đổi mới, củng cố và nâng cao chất lượng giáo dục và đào tạo"*.
3. Tiếp tục triển khai các phương án đảm bảo để tổ chức triển khai các học phần dạy học theo dự án.
4. Tiếp tục triển khai xây dựng Quy chế chi tiêu nội bộ của Trường Đại học Vinh.

5. Tiếp tục triển khai Đề án xây dựng Trường Đại học Vinh (cơ sở II) thành Trung tâm Nghiên cứu Đổi mới sáng tạo khu vực Bắc Trung Bộ.
6. Tiễn hành các bước điều chỉnh quy hoạch Cơ sở II để đầu tư xây dựng cơ sở hạ tầng cho Cơ sở II từ nguồn kế hoạch đầu tư công trung hạn vốn ngân sách Trung ương giai đoạn 2021 - 2025.
7. Triển khai đào tạo, đánh giá và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015.
8. Tiếp tục tổ chức các hoạt động tư vấn tuyển sinh; Tổ chức xét tuyển đại học chính quy năm 2023.

I. CÔNG TÁC CHÍNH TRỊ TƯ TƯỞNG, XÂY DỰNG ĐẢNG, CHUYỂN ĐỔI SỐ, TRUYỀN THÔNG VÀ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
1.	Tổ chức các hoạt động kỷ niệm: 76 năm Ngày Thương binh, liệt sĩ (27/7/1947 - 27/7/2023); 72 năm Ngày thành lập Công đoàn Giáo dục Việt Nam (22/7/1951 - 22/7/2023); 94 năm Ngày Thành lập Công đoàn Việt Nam (28/7/1929 - 28/7/2023); 78 năm Ngày Cách mạng tháng Tám (19/8/1945 - 19/8/2023) và Quốc khánh Nước CHXHCN Việt Nam (2/9/1945 - 2/9/2023)	BTV Đảng ủy	- Các tổ chức đảng, đơn vị, đoàn thể - BTG Đảng ủy - Phòng CTCT-HSSV	Tháng 7, 8/2023	- Văn bản chỉ đạo, tổ chức thi đua - Khẩu hiệu, áp phích tuyên truyền - Tổ chức các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể dục, thể thao...
2.	Tổ chức hội nghị sơ kết công tác xây dựng Đảng 6 tháng đầu năm; triển khai nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2023 của Đảng ủy Trường; trao tặng Huy hiệu 30 năm tuổi Đảng; quán triệt chuyên đề năm 2023...	BTV Đảng ủy	- Các Ban Đảng ủy - VP Đảng - HĐT - ĐT	Tháng 7/2023	Thông tri triệu tập và Báo cáo sơ kết công tác xây dựng Đảng 6 tháng đầu năm; triển khai nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2023
3.	Tổ chức lớp bồi dưỡng lý luận chính trị dành cho đảng viên mới năm 2023	BTV Đảng ủy	- BTG Đảng ủy - VP Đảng - HĐT - ĐT - Các ĐBBP, CB	Tháng 7/2023	Hồ sơ thực hiện
4.	Chỉ đạo sơ kết giữa nhiệm kỳ thực hiện Nghị quyết đại hội Đảng các cấp	BCH Đảng bộ	- Các Ban Đảng ủy - VP Đảng - HĐT - ĐT - Các ĐBBP, CB	Tháng 7, 8/2023	Hồ sơ thực hiện
5.	Chỉ đạo rà soát, bổ sung quy hoạch cán bộ lãnh đạo, quản lý các tổ chức đảng, đơn vị thuộc và trực thuộc Trường	BTV Đảng ủy, Tập thể lãnh đạo Nhà trường	- Các tổ chức đảng, đơn vị, đoàn thể - Các Ban Đảng ủy - Phòng TCCB	Tháng 7, 8/2023	Văn bản hướng dẫn và quyết định phê duyệt kết quả

6.	Ban Thường vụ Đảng ủy Trường làm việc với Chi ủy chi bộ Viện NC&ĐTTT và Đảng ủy bộ phận Viện KT&CN	BTV Đảng ủy	- Các Ban Đảng ủy - VP Đảng - HĐT - ĐT - Các ĐBBP, CB	Tháng 7, 8/2023	Thông báo kết luận hội nghị
7.	Tổ chức hội nghị Ban Thường vụ Đảng ủy trường phiên định kỳ	BTV Đảng ủy	- Các Ban Đảng ủy - VP Đảng - HĐT - ĐT	Tháng 7, 8/2023	Thông báo kết luận hội nghị
8.	Tổ chức hội nghị Ban Chấp hành Đảng bộ trường phiên quý II/2023	BTV Đảng ủy	- Các Ban Đảng ủy - VP Đảng - HĐT - ĐT	Tháng 7/2023	Thông báo kết luận hội nghị
9.	Triển khai các cuộc kiểm tra, giám sát theo Chương trình công tác kiểm tra năm 2023 của Ban Thường vụ Đảng ủy Trường	BTV Đảng ủy	- Các Ban Đảng ủy - VP Đảng - HĐT - ĐT	Tháng 7, 8/2023	Quyết định, thông báo kết luận kiểm tra, giám sát
10.	Triển khai đào tạo, đánh giá và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015	Nguyễn Huy Bằng	- Phòng HCTH - Phòng TCCB - Các ĐV trong Trường	Tháng 7, 8/2023	Báo cáo kết quả
11.	Thực hiện kế hoạch bổ sung, sửa đổi Quy chế Dân chủ, Quy định về công tác thi đua - khen thưởng và Quy định về công tác văn thư, lưu trữ	Nguyễn Huy Bằng	- Phòng HCTH - Các ĐV trong Trường	Tháng 7, 8/2023	Báo cáo kết quả
12.	Tổng kết hoạt động năm học 2022 - 2023 của Cụm thi đua số 5 - Bộ GD&ĐT	Thường trực Hội đồng TD-KT	- Phòng HCTH - Công đoàn - Đoàn TN, Hội SV	Tháng 7, 8/2023	Báo cáo kết quả

II. HOẠT ĐỘNG CỦA CÁC ĐOÀN THỂ QUẦN CHÚNG VÀ CÔNG TÁC HỌC SINH, SINH VIÊN, HỌC VIÊN

1. Hoạt động của các đoàn thể quần chúng

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
13.	Triển khai các hoạt động chào mừng kỷ niệm 72 năm Ngày thành lập Công đoàn Giáo dục Việt Nam (22/7/1951 - 22/7/2023); 94 năm Ngày thành lập Công đoàn Việt Nam (28/7/1929 - 28/7/2023)	Ban Chấp hành Công đoàn Trường	- Các ban Công đoàn - Công đoàn các đơn vị	Tháng 7/2023	Báo cáo kết quả
14.	Triển khai các hoạt động tri ân nhân dịp kỷ niệm 76 năm Ngày Thương binh - Liệt sỹ (27/7/1947 - 27/7/2023)	- Công đoàn - Đoàn TN, Hội SV	- Công đoàn các đơn vị - Các Đoàn trường thuộc - Các LCD, LCHSV	Tháng 7/2023	Báo cáo kết quả

15.	Triển khai lấy ý kiến của VCNLĐ để phục vụ Chương trình Bộ trưởng gặp gỡ nhà giáo, CBQL, nhân viên ngành GD năm 2023	Ban Chấp hành Công đoàn Trường	- Các ban Công đoàn - Công đoàn các đơn vị	Tháng 7/2023	Báo cáo kết quả
16.	Tổng kết hoạt động công đoàn năm học 2022 - 2023 và triển khai nhiệm vụ năm học 2023 - 2024	Ban Chấp hành Công đoàn Trường	- Các ban Công đoàn - Công đoàn các đơn vị	Tháng 8/2023	- Báo cáo tổng kết - Quyết định khen thưởng
17.	Ra quân và triển khai Chiến dịch Tình nguyện hè năm 2022	- BTV Đoàn trường - BTK Hội SV Trường	- Các Đoàn trường thuộc - Các HSV trường thuộc - Các LCD, LCHSV	Tháng 7, 8/2023	- Ban hành Kế hoạch - Tổng kết, báo cáo

2. Công tác học sinh, sinh viên, học viên:

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
18.	Tổ chức thăm hỏi các đơn vị nhân kỷ niệm 76 năm ngày thương binh, liệt sỹ (27/7/1947 - 27/7/1923)	- Nguyễn Hồng Soa - Lê Đình Tri	- Phòng TCCB - Công đoàn trường	Từ 20/7 đến 25/7/2023	Tổ chức thăm hỏi, tặng quà các đơn vị
19.	Ban hành Quyết định thành lập Ban bổ sung tư liệu cuốn sách "Trường Đại học Vinh - 60 năm xây dựng và phát triển"	- Nguyễn Hồng Soa - Ng. Thị Hà Giang	Các ĐV liên quan	Tháng 7/2023	Quyết định
20.	Xây dựng các hoạt động chính của công tác HSSV HV năm học 2023 - 2024	- Nguyễn Hồng Soa - Ng. Thị Hà Giang - Mai Xuân Nguyên - Lê Trần Nam	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2023	Quyết định ban hành
21.	Kiểm tra hồ sơ, làm giấy báo trúng tuyển và tổ chức nhập học cho HS Trường THPT Chuyên	- Mai Xuân Nguyên - Lê Trần Nam - Hứa Minh Trí	- Các trường, khoa, viện - Đoàn TN, Hội SV - Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2023	- Thông báo, lịch - Hồ sơ, danh sách, báo cáo - Tin bài truyền thông
22.	Gửi thông báo kết quả học tập và rèn luyện của sinh viên cho gia đình năm học 2022 - 2023	- Ng. Thị Hà Giang - Lê Đình Tri	- Các trường, khoa, viện - Viện NC&ĐTTT - Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2023	- Thống kê, báo cáo - Biên bản giao nhận
23.	Triển khai đánh giá công tác HSSV các trường thuộc, khoa, viện và Trường THPT Chuyên	- Nguyễn Hồng Soa - Mai Xuân Nguyên - Ng. Thị Hà Giang - Lê Trần Nam	- Các trường, khoa, viện - Đoàn TN, Hội SV - Các ĐV liên quan	Tháng 7/2023	- Hồ sơ đánh giá - Thông báo kết quả đánh giá

24.	Biên chế, thành lập các lớp học viên cao học khóa 31, trúng tuyển đợt 1 nhập học năm 2023	- Nguyễn Hồng Soa - Lê Trần Nam	- Các trường, khoa, viện - Viện NC&ĐTTT - Phòng ĐT SĐH - Các ĐV liên quan	Tháng 7/2023	Quyết định
25.	Xét học bổng cho NCS, học viên cao học năm học 2022 - 2023	- Nguyễn Hồng Soa - Ng. Thị Hà Giang - Mai Xuân Nguyên - Lê Trần Nam	- Phòng KH-TC - Phòng ĐT SĐH - Phòng KH&HTQT - Các trường, khoa, viện	Tháng 8/2023	- Bàn tổng hợp, danh sách - Quyết định

3. Công tác dịch vụ, hỗ trợ sinh viên và quan hệ doanh nghiệp

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
26.	Triển khai truyền thông, xét trao các loại học bổng tài trợ cho HSSV (HB Vallet, HB Kova, HB Đồng Hành, HB Acecook, HB Thắp sáng niềm tin...)	- Lê Công Đức - Hồ Thị Dung - Các cán bộ khác	- Phòng CTCTHSSV - Phòng KH-TC - Các đơn vị đào tạo	Tháng 7, 8/2023	Kế hoạch, báo cáo kết quả
27.	Tổ chức giới thiệu các chương trình tư vấn, tuyển dụng sinh viên	- Lê Công Đức - Đoàn Văn Minh - Hồ Việt Dũng - Các cán bộ khác	- Các nhà tuyển dụng - Các đơn vị liên quan	Tháng 7, 8/2023	Kế hoạch, chương trình, báo cáo kết quả
28.	Phối hợp tổ chức các hoạt động khởi nghiệp đổi mới sáng tạo thuộc Đề án 844 và Chương trình Mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững	- Lê Công Đức - Nguyễn Đức Diện - Hoàng Thị Thúy Vân	- Vụ GDCT&CTHSSV - Sở KH&CN - Các đơn vị khác	Tháng 7, 8/2023	Kế hoạch, báo cáo kết quả
29.	Cố vấn, hỗ trợ, chọn cử 3 dự án khởi nghiệp dự thi cấp Trung ương Đoàn; 1 dự án khởi nghiệp dự thi cuộc thi Khởi nghiệp sáng tạo do Đại học Bách khoa Hà Nội tổ chức; 13 dự án khởi nghiệp dự thi cấp Tỉnh Đoàn và các dự án tham dự các cuộc thi khác	- Lê Công Đức - Nguyễn Đức Diện - Hoàng Thị Thúy Vân - Các cán bộ liên quan	- Phòng KH&HTQT - Trường Kinh tế - Đoàn Thanh niên - Các đơn vị khác	Tháng 7, 8/2023	Kế hoạch, báo cáo kết quả
30.	Triển khai chương trình Internship tại Israel cho sinh viên	- Đoàn Văn Minh - Hồ Thị Dung - Các cán bộ liên quan	- Công ty Oleco - Các đơn vị khác	Tháng 7, 8/2023	Kế hoạch, chương trình, báo cáo kết quả

31.	Tổ chức các khóa đào tạo ngoại ngữ miễn phí dịp hè cho HSSV (tiếng Anh, Hàn, Nhật, Trung...)	- Đoàn Văn Minh - Nguyễn Vinh Quang - Hồ Thị Dung - Hồ Việt Dũng	- Phòng KH&HTQT - Các đơn vị khác	Tháng 7, 8/2023	Kế hoạch, chương trình, báo cáo kết quả
32.	Triển khai đợt khảo sát việc làm của sinh viên tốt nghiệp theo kế hoạch của Bộ Giáo dục và Đào tạo	- Lê Công Đức - Phạm Thị Quỳnh Như - Trần Thị Lan Phương - Trần Văn Phúc	- Viện NC&ĐTTT - Phòng Đào tạo - Các đơn vị khác	Tháng 8 - 12/2023	Kế hoạch triển khai
33.	Chủ trì phối hợp thu hồi mặt bằng, cơ sở vật chất từ Công ty TNHH Đức Ân cho nhà trường	- Nguyễn Đức Diện - Nguyễn Vinh Quang - Các cán bộ liên quan	- Phòng KHTC - Phòng QT&ĐT - Các đơn vị khác	Tháng 7, 8/2023	Kế hoạch triển khai, báo cáo kết quả
34.	Bố trí cán bộ tham gia công tác ANTT cho các đợt thi, các hoạt động sự kiện và chỉ đạo lực lượng vệ sĩ đảm bảo ANTT toàn trường trong dịp hè 2023	- Nguyễn Đức Diện - Trần Văn Phúc - Nguyễn Vinh Quang	- Phòng Đào tạo - Viện NC&ĐTTT - Các đơn vị khác	Tháng 7, 8/2023	Kế hoạch triển khai, báo cáo kết quả

III. CÔNG TÁC TỔ CHỨC CÁN BỘ VÀ XÂY DỰNG ĐỘI NGŨ

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
35.	Tiếp tục thực hiện công tác tổ chức và bổ nhiệm viên chức quản lý, cử cán bộ đảm nhận các chức danh chuyên môn, trợ lý... cho một số đơn vị	- Thiều Đình Phong - Phạm Đình Mạnh	Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2023	Quyết định bổ nhiệm viên chức quản lý, cử cán bộ đảm nhận nhiệm vụ
36.	Tiếp tục tổ chức thực hiện Kế hoạch tuyển dụng năm 2023	- Thiều Đình Phong - Nguyễn Thị Xuân Lộc - Hà Văn Ba	Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2023	Thông báo tổ chức vòng 2; Tổ chức thi vòng 2; Công bố kết quả
37.	Trình cấp có thẩm quyền xem xét, phê duyệt Đề án thành lập, Đề án tổ chức lại một số đơn vị thuộc, trực thuộc Trường	- Thiều Đình Phong - Nguyễn Thị Xuân Lộc - Hà Văn Ba	Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2023	Tổng hợp ý kiến các bên liên quan về Đề án; Hồ sơ trình cấp có thẩm quyền về Đề án
38.	Họp Hội đồng Giáo sư cơ sở xét đạt tiêu chuẩn chức danh giáo sư, phó giáo sư năm 2023 (Phiên 2 và Phiên 3)	- Thiều Đình Phong - Nguyễn Thị Xuân Lộc - Phạm Đình Mạnh	Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2023	Danh sách đăng ký xét công nhận đạt tiêu chuẩn chức danh GS, PGS

39.	Rà soát, bổ nhiệm CDNN giáo viên theo TT 08/2023/TT-BGDĐT ngày 14/4/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo	- Thiều Đình Phong - Nguyễn Thị Xuân Lộc - Phạm Đình Mạnh	Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2023	Quyết định bổ nhiệm
40.	Hoàn thành lớp bồi dưỡng Quản lý hành chính nhà nước dành cho cán bộ quản lý cấp phòng và tương đương	- Thiều Đình Phong - Nguyễn Thị Xuân Lộc - Nguyễn Thị Thương	Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2023	Hoàn thành các lớp bồi dưỡng (Danh sách tham gia, kết quả lớp bồi dưỡng)
41.	Tổ chức kiểm tra năng lực ngoại ngữ cho viên chức (Lớp B1, B2 năm 2022)	- Thiều Đình Phong - Nguyễn Thị Xuân Lộc - Nguyễn Thị Thương	Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2023	Kết quả kiểm tra
42.	Triển khai xét bổ nhiệm CDNN giảng viên chính (hạng II)	- Thiều Đình Phong - Nguyễn Thị Xuân Lộc - Phạm Đình Mạnh	Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2023	Quyết định bổ nhiệm

IV. CÔNG TÁC ĐÀO TẠO, ĐẢM BẢO CHẤT LƯỢNG VÀ THANH TRA GIÁO DỤC

1. Đào tạo đại học chính quy:

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
43.	Hoàn thành chấm phúc khảo thi vào lớp 10 THPT Chuyên và xét tuyển bổ sung	- Nguyễn Thành Vinh - Nguyễn Thanh Lam - Đào Quang Thắng	- Trường THPT Chuyên - Các ĐV liên quan	Tháng 7/2023	Kết quả phúc khảo
44.	Tổ chức thi năng khiếu GD Mầm non và GD Thể chất	- Hoàng Vĩnh Phú - Nguyễn Thành Vinh - Nguyễn Lê Ái Vĩnh - Phan Anh Hùng - Thái Thanh Tịnh - Hồ Xuân Thùy	- Trường Sư phạm - Khoa GDTC - Các ĐV liên quan	Tháng 7/2023	Kết quả thi
45.	Truyền thông tư vấn tuyển sinh và thực hiện xét tuyển ĐHCQ đợt 1 năm 2023	- Nguyễn Thành Vinh - Đào Quang Thắng - Thái Thanh Tịnh - Bùi Tuấn An - Nguyễn Thanh Lam	- Các trường, khoa, viện - Bộ phận Truyền thông - Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2023	- Số lượng hồ sơ - Thông tin thí sinh

46.	Tổ chức học kỳ hè năm học 2022 - 2023	- Nguyễn Lê Ái Vĩnh - Bùi Tuấn An - Thái Thanh Tịnh	Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2023	Các lớp học kỳ hè
47.	Xét tốt nghiệp đợt 3 năm 2023 cho sinh viên	- Hoàng Vĩnh Phú - Nguyễn Lê Ái Vĩnh - Đào Quang Thắng - Lê Khắc Phong - Hồ Xuân Thủy	Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2023	Quyết định tốt nghiệp
48.	Xây dựng kế hoạch thời gian đào tạo ĐHCQ và Thời khóa biểu năm học 2023 - 2024	- Nguyễn Lê Ái Vĩnh - Bùi Tuấn An - Thái Thanh Tịnh	Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2023	Bản kế hoạch được Hiệu trưởng phê duyệt
49.	Tổ chức học Kỹ năng mềm cho sinh viên	- Hoàng Vĩnh Phú - Đào Quang Thắng	Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2023	Kết quả học tập của sinh viên

2. Đào tạo Sau đại học:

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
50.	Tổ chức bảo vệ luận văn tốt nghiệp cho cao học khóa 29	- Nguyễn Văn Phú - Nguyễn Thị Hương - Nguyễn Văn Thuận	- Các đơn vị có đào tạo SDH - Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2023	Kết quả bảo vệ
51.	Triển khai giảng dạy các học phần cho cao học khóa 30, khóa 31	- Nguyễn Thị Hương - Nguyễn Văn Thuận	- Các đơn vị có đào tạo SDH - Phòng TTr-PC	Tháng 7, 8/2023	- Thời khóa biểu - Kết quả giám sát quá trình tổ chức dạy học
52.	Triển khai thực hiện đề tài KHCN trọng điểm cấp Trường "Phát triển CTĐT trình độ thạc sĩ theo tiếp cận CDIO năm 2023"	- Nguyễn Văn Phú - Nguyễn Thị Hương - Nguyễn Văn Thuận	- Các đơn vị có đào tạo SDH - Phòng KH&HTQT - Phòng KH-TC - Viện NC&ĐTTT - Trung tâm ĐBCL	Tháng 7, 8/2023	Ban hành các văn bản thực hiện nội dung của đề tài
53.	Tổ chức bảo vệ luận án tiến sĩ cấp cơ sở và cấp Trường cho các NCS	- Nguyễn Văn Phú - Nguyễn Thị Hương - Nguyễn Văn Thuận	- Các đơn vị có đào tạo NCS - Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2023	Hồ sơ sau bảo vệ

54.	Xét công nhận trình độ tiến sĩ cho các NCS đã bảo vệ cấp trường đợt 1 năm 2023	- Nguyễn Văn Phú - Nguyễn Thị Hải Sinh	Hội đồng xét	Tháng 7, 8/2023	- Biên bản họp - Quyết định công nhận
-----	--	---	--------------	-----------------	--

3. Đào tạo đại học hệ vừa làm vừa học:

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
55.	Thanh lý hợp đồng các lớp đã tốt nghiệp	- BGĐ TT GDTX - CV phụ trách địa bàn	- Phòng KH-TC - Các ĐV liên kết	Tháng 7, 8/2023	Thanh lý hợp đồng
56.	Tổ chức đào tạo, thi học phần cuối khóa và bế giảng Tốt nghiệp	- BGĐ TT GDTX - CV phụ trách địa bàn	- Trung tâm ĐBCL - Các ĐV liên kết - Các trường, khoa, viện	Tháng 7, 8/2023	- Bài thi, điểm thi - Chương trình đào tạo - Kế hoạch/Văn bằng
57.	Đôn đốc các địa bàn thu học phí	- BGĐ TT GDTX - CV phụ trách địa bàn	- Phòng KH-TC - Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên kết	Tháng 7, 8/2023	Học phí nộp về Trường
58.	Tuyển sinh khóa 64	- BGĐ TT GDTX - CV phụ trách địa bàn	- Phòng KH-TC - Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên kết	Tháng 7-12/2023	Kế hoạch/Thông báo/Hồ sơ
59.	Xây dựng quy trình phối hợp quản lý học phí VLVH	- BGĐ TT GDTX	Phòng KH-TC	Tháng 7, 8/2023	Quy trình

4. Đào tạo từ xa, trực tuyến và phục vụ đào tạo, quản lý trực tuyến

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
a)	Đào tạo từ xa, trực tuyến				
60.	Tiếp tục phối hợp triển khai các hoạt động hỗ trợ đào tạo trực tuyến học kỳ II năm học 2022 - 2023	- Nguyễn Anh Dũng - Nguyễn Thị Bích Hiền - Nguyễn Bá Hoàn - Nguyễn Hoàng Dũng	Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2023	Tổ chức hoạt động đào tạo trực tuyến theo kế hoạch
61.	Thu nhận, xử lý hồ sơ đăng ký xét tuyển đại học từ xa các ngành	- Nguyễn Anh Dũng - Nguyễn Thị Bích Hiền	Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2023	Tổ chức thực hiện

62.	Hỗ trợ quản lý việc giảng dạy, học tập của lớp Luật học, Ngôn ngữ Anh, Công tác xã hội, Kỹ thuật xây dựng, Quản lý văn hoá hệ từ xa	- Nguyễn Anh Dũng - Nguyễn Thị Bích Hiền	Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2023	Theo kế hoạch đào tạo
63.	Tổ chức bồi dưỡng, thi, cấp chứng chỉ, chứng nhận Đánh giá năng lực ngoại ngữ 6 bậc	- Vũ Chí Cường - Nguyễn Thanh Sơn	- Khoa SP Ngoại ngữ - Trung tâm ĐBCL - Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2023	Kết quả thi
b)	Phục vụ đào tạo, quản lý trực tuyến				
64.	Rà soát, sửa chữa, bảo trì bảo dưỡng cơ sở hạ tầng CNTT, camera giám sát, wifi, mạng LAN trong toàn trường; Hỗ trợ công tác nhập học Trường THPT Chuyên trên phần mềm của Nhà trường	- Vũ Chí Cường - Lê Văn Tấn - Viên chức TTCNTT	Các ĐV liên quan	Tháng 7/2023	Tổ chức thực hiện theo tiến độ
65.	Sản xuất học liệu phục vụ đào tạo từ xa	- Nguyễn Anh Dũng - Tăng Thị Thanh Sang - Phạm Thị Hương - Nguyễn Lâm Đức	Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2023	- Sản xuất bài giảng e-Learning cấp độ 2 đối với các ngành Ngôn ngữ Anh và Luật kinh tế - Phối hợp xây dựng bài giảng e-Learning và tải lên LMS
66.	Hỗ trợ các CSĐT phát triển học liệu số và chuyển đổi số	- Nguyễn Anh Dũng - Tăng Thị Thanh Sang - Phạm Thị Hương - Nguyễn Lâm Đức	Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2023	- Hỗ trợ chương trình dạy tiếng Lào của Quân khu 4 - Xây dựng kế hoạch và thực hiện hỗ trợ Trường THPT Chuyên về mô hình dạy học tích cực
67.	Tiếp tục hoàn thiện website của trường Đại học Vinh bằng tiếng Anh	- Nguyễn Anh Dũng - Nguyễn Công Thành - Cao Thanh Sơn	Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2023	Tiếp tục hoàn thiện một số tính năng website (Nghiên cứu tích hợp dữ liệu với hệ thống thông tin tổng thể)
68.	Tiếp tục xây dựng hệ thống LMS mới phục vụ cho dự án các khóa học trực tuyến; Thiết kế đánh giá chuẩn đầu ra chương trình đào tạo trên hệ thống LMS	- Nguyễn Anh Dũng - Nguyễn Công Thành - Trần Xuân Sang	Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2023	- Tiếp tục nghiên cứu nền tảng Moodle để phát triển thêm các chức năng đánh giá năng lực, phẩm chất người học

					- Vận hành hệ thống LMS phục vụ cho bồi dưỡng ngắn hạn
69.	Đồng bộ dữ liệu giữa hệ thống quản lý đào tạo (Trí Nam và CMC) với hệ thống quản lý học tập Elearning	- Nguyễn Anh Dũng - Nguyễn Công Thành - Trần Xuân Sang	Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2023	Test các tính năng đồng bộ dữ liệu giữa hệ thống quản lý đào tạo (Trí Nam và CMC) với hệ thống quản lý học tập Elearning và đưa vào nghiệm thu
70.	Nghiên cứu và lập kế hoạch xây dựng phát triển hệ thống Elearning mới chạy trên nền tảng Moodle cho Nhà trường	- Vũ Chí Cường - Nguyễn Công Thành - Trần Xuân Sang - Cao Thanh Sơn	Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2023	Kế hoạch được phê duyệt

5. Trường THPT Chuyên và Trường TH Sư phạm:

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
a)	<i>Trường THPT Chuyên</i>				
71.	Nhập học cho học sinh khối 10 THPT chuyên và THPT chất lượng cao	- Phạm Xuân Chung - Các đ/c liên quan	Phòng CTCT-HSSV	Tháng 7/2023	Đón tiếp theo kế hoạch
72.	Thiễn khai dạy học chuyên đề cho các đội dự tuyển dự thi chọn đội tuyển HSG Quốc gia cho năm học mới	- Lê Xuân Sơn - Tổ chuyên môn, giáo viên dạy các đội tuyển	Phòng Đào tạo	Tháng 7, 8/2023	Báo cáo kết quả
73.	Tập huấn chuyên môn hè cho giáo viên theo kế hoạch của Bộ GD&ĐT, Sở GD&ĐT	- Phạm Xuân Chung - Tổ trưởng, tổ phó CM - Giáo viên	- Bộ GD&ĐT - Sở GD&ĐT	Tháng 7, 8/2023	- Danh sách tập huấn - Báo cáo kết quả
74.	Chuẩn bị cho năm học mới	- Phạm Xuân Chung - Tổ trưởng, tổ phó CM - Giáo viên	Phòng Đào tạo Phòng KHTC	Tháng 7, 8/2023	- Phân công chuyên môn - Hoàn thiện cơ sở vật chất - Xây dựng kế hoạch
75.	Tổ chức học chính trị đầu khóa cho học sinh lớp 10	- Trần Mạnh Hùng - Các GVCN - Trợ lý QLHS	Phòng CTCT-HSSV	Tháng 8/2023	Báo cáo kết quả

76.	Tổ chức học chuyên đề cho học sinh lớp 10 hệ chuyên	- Lê Xuân Sơn - Tổ chuyên môn	Phòng Đào tạo	Tháng 8/2023	Lịch học
b)	<i>Trường Phổ thông Thực hành sư phạm</i>				
77.	Tham gia bồi dưỡng chuyên đề thường xuyên của Sở GD&ĐT	- Ban Giám hiệu - Giáo viên	Sở GD&ĐT	Tháng 7/2023	- Danh sách tập huấn - Báo cáo kết quả
78.	Tham quan mô hình tự chủ các trường phổ thông tại Hà nội	- Ban Giám hiệu - Giáo viên	Phòng TCCB	Tháng 7/2023	- Công văn triển khai - Danh sách đoàn - Báo cáo kết quả
79.	Chuẩn bị khai giảng năm học 2023 - 2024	- Ban Giám hiệu - Giáo viên	Các ĐV liên quan	Tháng 8/2023	Báo cáo kết quả
c)	<i>Trường Mầm non Thực hành</i>				
80.	Tổ chức tuyển sinh năm học 2023 - 2024 bậc học mầm non	- Ban Giám hiệu - Giáo viên	Các ĐV liên quan	Tháng 7/2023	Kết quả tuyển sinh
81.	Tổ chức học hè cho trẻ mầm non	- Ban Giám hiệu - Giáo viên	Các ĐV liên quan	Tháng 7/2023	Báo cáo kết quả
82.	Tổ chức chương trình "Ngày hội nước" cho trẻ mầm non	- Ban Giám hiệu - Giáo viên	Các ĐV liên quan	Tháng 7/2023	- Kế hoạch, chương trình - Báo cáo kết quả
83.	Ra soát điều chỉnh chương trình tiên tiến	- Ban Giám hiệu - Giáo viên	Các ĐV liên quan	Tháng 7/2023	Báo cáo kết quả
84.	Tổ chức và tham gia tập huấn chuyên môn	- Ban Giám hiệu - Giáo viên	Các ĐV liên quan	Tháng 8/2023	- Danh sách tập huấn - Báo cáo kết quả
85.	Phân công giáo viên đứng lớp cho năm học mới	- Ban Giám hiệu - Giáo viên	Các ĐV liên quan	Tháng 8/2023	Bảng phân công
86.	Chuẩn bị khai giảng năm học 2023 - 2024	- Ban Giám hiệu - Giáo viên	Các ĐV liên quan	Tháng 8/2023	Báo cáo kết quả

6. Công tác kiểm định chất lượng giáo dục, thanh tra - pháp chế, đảm bảo chất lượng và khảo thí:

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
a)	<i>Công tác kiểm định chất lượng giáo dục</i>				
87.	Xây dựng Đề án tổ chức lại theo định hướng là đơn vị sự nghiệp công lập độc lập về tổ chức, có	- Trần Đình Quang - Nguyễn Đình Huy	Phòng TCCB	Tháng 7, 8/2023	Hồ sơ Đề án tổ chức lại Trung tâm

	tư cách pháp nhân và tài khoản riêng theo Công văn số 5466/BGDĐT-QLCL ngày 17/12/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo				
88.	Tiếp tục phối hợp hoàn thiện hồ sơ xin gia hạn giấy phép hoạt động theo Công văn số 1790/BGDĐT-QLCL, ngày 24/4/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo	- Trần Đình Quang - Nguyễn Đình Huy	Cục Quản lý chất lượng	Tháng 7, 8/2023	Hồ sơ gia hạn giấy phép hoạt động
89.	Xây dựng Hướng dẫn sử dụng bộ tiêu chuẩn đánh giá chất lượng CTĐT các trình độ của giáo dục đại học	Trần Đình Quang	Cục Quản lý chất lượng	Tháng 7/2023	Dự thảo Hướng dẫn
90.	Tiếp tục rà soát các dự thảo báo cáo ĐGN thành báo cáo chính thức	- Trần Đình Quang - Phòng HC-DV	Các đoàn ĐGN	Tháng 7, 8/2023	19 báo cáo ĐGN
91.	Tiếp tục rà soát, sắp xếp hồ sơ, tài liệu lưu trữ theo đoàn ĐGN tại Kho lưu trữ	- Trần Đình Quang - Cán bộ Trung tâm	Nội bộ	Tháng 7, 8/2023	Các gói hồ sơ hoàn chỉnh lưu có thứ tự tại Kho lưu trữ
92.	Báo cáo hoạt động định kì với Cục Quản lý chất lượng	- Trần Đình Quang - Phòng HC-DV	Cục Quản lý chất lượng	Tháng 7, 8/2023	Báo cáo
b)	Công tác thanh tra - pháp chế				
93.	Kiểm tra, việc thực hiện nền nếp dạy và học, làm việc, tổ chức thi học kỳ II, năm học 2022 - 2023	- Lê Danh Bình - Thành viên đoàn kiểm tra theo QĐ	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2023	Báo cáo kết quả
94.	Triển khai công tác thanh tra chấm thi Kỳ thi TN THPT năm 2023	- Lê Danh Bình - Nguyễn Tài Toàn	Các ĐV liên quan	Tháng 7/2023	- Quyết định - Báo cáo kết quả
95.	Hoàn thành báo cáo gửi Bộ Giáo dục và Đào tạo, thông báo kết luận kiểm tra	- Đặng Thị Thu - Đậu Thị Kim Chung - Ng. Thị Quỳnh Nga	Các ĐV liên quan	Tháng 7/2023	- Báo cáo kết quả - Thông báo kết quả
96.	Triển khai công tác thanh tra tuyển sinh năm 2023	- Đặng Thị Thu - Thành viên đoàn kiểm tra theo QĐ	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 7 - 9/2023	- Kế hoạch - QĐ thành lập Đoàn TT
97.	Thẩm định, góp ý các văn bản của Trường, của Ngành	- Đặng Thị Thu - Lê Danh Bình - Nguyễn Tài Toàn - Nguyễn Văn Sang - Đậu Kim Chung - Ng. Thị Thu Trang	- Trường KHXH&NV - Phòng HCTH - Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2023	Văn bản được hoàn thành

98.	Kiểm tra, rà soát văn bằng, chứng chỉ trước khi trình ký	- Đặng Thị Thu - CB Phòng	Phòng HCTH	Tháng 7, 8/2023	Kết quả kiểm tra, rà soát
99.	Rà soát hồ sơ, điều kiện xét tốt nghiệp cho học viên năm 2023	- Lê Danh Bình - CB Phòng	Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2023	Báo cáo kết quả
c)	Công tác đảm bảo chất lượng và khảo thí				
100.	Hỗ trợ, Giám sát báo cáo giữa kỳ 2 CTĐT Giáo dục tiểu học và Sư phạm Hóa học	- Nguyễn Thanh Diệu - Đinh Thị Nga	Trường Sư phạm	Tháng 7/2023	Kế hoạch, báo cáo
101.	Giám sát công tác tự đánh giá 10 CTĐT thạc sĩ	- Nguyễn Thanh Diệu - Tô ĐBCL	- Trường Sư phạm - Trường Kinh tế - Khoa SP Ngoại ngữ - Khoa Xây dựng - Viện KT&CN - Viện NN&TN	Tháng 7, 8/2023	- Báo cáo - Danh mục minh chứng
102.	Xây dựng và ban hành Bộ phiếu khảo sát các bên liên quan của Trường ĐH Vinh	Ban xây dựng theo QĐ	Các ĐV liên quan	Tháng 8/2023	Bộ phiếu và Quyết định ban hành
103.	Lấy ý kiến các bên liên quan và ban hành Quy định về ĐBCL chương trình đào tạo của Trường Đại học Vinh	Ban xây dựng theo QĐ	Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2023	Kết quả lấy ý kiến, Quyết định ban hành, Quy định
104.	Nhập dữ liệu vào hệ thống phần mềm công khai thông tin về Đảm bảo và KĐCLGD	- Nguyễn Thanh Diệu - Tô ĐBCL	Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2023	Dữ liệu trên hệ thống
105.	Thẩm định báo cáo ĐGN 7 CTĐT	- Nguyễn Thanh Diệu - Tô ĐBCL	Các ĐV liên quan	Tháng 7/2023	Kết quả thẩm định
106.	Xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng sau ĐGN 7 CTĐT	- Nguyễn Thanh Diệu - Tô ĐBCL	Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2023	Kế hoạch cải tiến
107.	Báo cáo Bộ GD&ĐT về định kỳ công tác bảo đảm chất lượng năm học 2022 - 2023	- Nguyễn Thanh Diệu - Tô ĐBCL	Các ĐV liên quan	Tháng 8/2023	Công văn báo cáo
108.	Tổ chức đánh giá cuối học kỳ II năm học 2022-2023 cho sinh viên hệ chính quy	- Ng. Thị Hương Trà - Tô Khảo thí	Các ĐV liên quan	Tháng 7/2023	Lịch thi, bài thi, kết quả thi
109.	Tổ chức làm đề, chấm thi, công bố kết quả đánh giá năng lực ngoại ngữ theo chuẩn đầu ra	- Ng. Thị Hương Trà - Tô Khảo thí	- Khoa SP Ngoại ngữ - Viện NC&ĐTTT	Tháng 7, 8/2023	Đề thi, bài thi, kết quả thi
110.	Phối hợp với HDA tổ chức đăng ký thi IELTS quốc tế	- Ng. Thị Hương Trà - Tô Khảo thí	Phòng KHTC	Tháng 7, 8/2023	Danh sách thí sinh
111.	Tổ chức làm đề, giao nhận bài thi kết thúc học phần hệ VLVH, TX	- Ng. Thị Hương Trà - Tô Khảo thí	Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2023	Đề thi, bài thi

112.	Tổ chức thi kết thúc học phần cho Cao học khoá 30	- Ng. Thị Hương Trà - Tô Khảo thí	Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2023	Lịch thi, bài thi, kết quả thi
113.	Phối hợp tổ chức thi ĐGNL cho học sinh THPT năm 2023 của Đại học Bách khoa Hà Nội	- Ng. Thị Hương Trà - Tô Khảo thí	Các ĐV liên quan	Tháng 7/2023	Hồ sơ thi
114.	Tổ chức thi cấp độ 4 chứng nhận tiếng Việt cho sinh viên người nước ngoài	- Ng. Thị Hương Trà - Tô Khảo thí	Các ĐV liên quan	Tháng 8/2023	Lịch thi, bài thi, kết quả thi
115.	Tổ chức thi cấp chứng chỉ Giáo dục quốc phòng - an ninh đợt 4 học kỳ II năm học 2022 - 2023	- Ng. Thị Hương Trà - Tô Khảo thí	- Trung tâm GDQP&AN - Ban Quản lý CS2	Tháng 7/2023	Lịch thi, bài thi, kết quả thi
116.	Tổ chức làm đề, chấm thi, công bố kết quả thi cấp chứng chỉ Tin học, Ngoại ngữ	- Ng. Thị Hương Trà - Tô Khảo thí	Viện NC&ĐTTT	Tháng 7, 8/2023	Đề thi, bài thi, kết quả thi
117.	Xây dựng quy trình ISO 9001 về công tác kiểm tra đánh giá	- Ng. Thị Hương Trà - Tô Khảo thí	Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2023	Quy trình
118.	Tổ chức đánh giá giữa kỳ, cuối học kỳ hè năm học 2022 - 2023 cho sinh viên hệ chính quy	- Ng. Thị Hương Trà - Tô Khảo thí	Các ĐV liên quan	Tháng 8/2023	Lịch thi, bài thi, kết quả thi

V. CÔNG TÁC NGHIÊN CỨU KHOA HỌC, HỢP TÁC QUỐC TẾ, XUẤT BẢN VÀ THƯ VIỆN

1. Công tác nghiên cứu khoa học và hợp tác quốc tế:

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
119.	Hoàn thiện hồ sơ, hợp đồng đề tài KHCN trọng điểm cấp Trường năm 2022	- Mai Văn Chung - Nguyễn Xuân Dũng	- Phòng KH-TC - Các chủ nhiệm đề tài - Các ĐV liên quan	Tháng 7/2023	Hồ sơ ký hợp đồng triển khai đề tài
120.	Hoàn thiện hồ sơ, hợp đồng các nhiệm vụ KHCN cấp Trường trình độ ThS	- Mai Văn Chung - Nguyễn Xuân Dũng	- Phòng ĐT SDH - Phòng KH-TC - Các ĐV liên quan	Tháng 7/2023	Danh mục đề xuất được phê duyệt
121.	Lấy ý kiến các bên liên quan trong Trường về Dự thảo quy định về liêm chính học thuật trong hoạt động đào tạo và khoa học công nghệ ở Trường Đại học Vinh	- Mai Văn Chung - Đỗ Mai Trang	Các ĐV liên quan	Tháng 7-8/2023	Góp ý của các đơn vị, cá nhân trong Trường
122.	Hướng dẫn chủ nhiệm đề tài KHCN cấp Bộ năm 2024 hoàn thiện thuyết minh để phê duyệt	- Mai Văn Chung - Trần Thị Thái	Các chủ nhiệm đề tài/nhiệm vụ KHCN cấp bộ 2024	Tháng 7/2023 (theo Kế hoạch của Bộ GD&ĐT)	Thuyết minh đề tài đã phê duyệt

123.	Triển khai đề xuất nhiệm vụ bảo vệ môi trường năm 2023 cho Bộ Giáo dục và Đào tạo	- Mai Văn Chung - Trần Thị Thái	Các đơn vị và cá nhân đề xuất	Tháng 7/2023	Báo cáo và danh mục đề xuất
124.	Thẩm định công bố quốc tế trong hồ sơ ứng viên PGS tại HDGS cơ sở năm 2023	- Mai Văn Chung - Lê Tuấn Dũng - Trần Thị Thái	- Hội đồng GSCS - Phòng TCCB - Các cá nhân liên quan	Tháng 7/2023	Kết quả thẩm định gửi HDGSCS Trường Đại học Vinh
125.	Xử lý các đề tài cấp Bộ còn tồn đọng	- Mai Văn Chung - Trần Thị Thái	Các đơn vị và cá nhân liên quan	Tháng 7/2023	Báo cáo và hồ sơ gửi Vụ KHCN&MT (Bộ GD&ĐT)
126.	Tổ chức Hội nghị tổng kết hoạt động dạy học dự án, SV NCKH và khởi nghiệp Trường Đại học Vinh năm 2023	- Mai Văn Chung - Đỗ Mai Trang - Phạm Thị Quỳnh Nga	- Phòng Đào tạo - Trung tâm DV, HTSV&QHDN - Các đơn vị và cá nhân liên quan	Tháng 7/2023	Tổ chức thành công Hội nghị
127.	Phối hợp tổ chức Hội thảo khoa học quốc tế dành cho giảng viên trẻ, nghiên cứu sinh và học viên cao học các ngành khoa học tự nhiên (CASEAN-8)	- Mai Văn Chung - Phan Thế Hoa - Phạm Thị Quỳnh Nga	- Viện Vật lý - Viện HLKHCN Việt Nam - Trường Sư phạm - Ban Tổ chức, Ban Thư ký hội thảo	Tháng 8/2023	Hội nghị tổ chức thành công
128.	Triển khai các nội dung Dự án "Nâng cao trình độ học thuật, nghiên cứu, năng lực lãnh đạo thông qua hợp tác quốc tế" của Hàn Quốc tại Trường ĐH Vinh	- Mai Văn Chung - Phan Thế Hoa	- Ban thực hiện Dự án - Viện NN&TN	Từ tháng 7/2023 (theo KH của Ban thực hiện dự án)	Kết quả theo Kế hoạch
129.	Hỗ trợ thủ tục cho sinh viên ngành SP Vật lý (Trường Sư phạm) sang học tập tại Trường ĐH Zielona Góra (Ba Lan) trong khuôn khổ Chương trình ERASMUS+	- Mai Văn Chung - Phan Thế Hoa - Phạm Thị Quỳnh Nga	- Phòng Đào tạo - Trường Sư phạm - Các cá nhân, đơn vị liên quan	Từ tháng 7/2023 (theo KH của Chương trình)	Hồ sơ, thủ tục liên quan
130.	Hỗ trợ các đơn vị làm việc với 2 đoàn công tác thuộc Chương trình EXPLORE và Văn phòng Tiếng Anh khu vực RELO của ĐSQ Hoa Kỳ tại Việt Nam	- Mai Văn Chung - Phan Văn Tiến - Phan Thế Hoa	Các cá nhân, đơn vị liên quan	Tháng 7/2023	Báo cáo kết quả làm việc
131.	Làm thủ tục xin Nhu cầu người lao động nước ngoài và Giấy phép lao động cho Trợ giảng Tiếng Anh và chuyên gia Nhật Bản đến làm việc tại Trường	- Phan Văn Tiến - Phan Thế Hoa	- Cục Việc làm, Bộ LĐTB&XH - Các cá nhân, đơn vị liên quan	Tháng 7, 8/2023	Giấy phép lao động cho chuyên gia được cấp bởi Bộ LĐTB&XH

132.	Hỗ trợ chuyên gia nước ngoài đang làm việc, Lưu học sinh đang học tập, nghiên cứu tại Trường Đại học Vinh	- Phan Văn Tiến - Phan Thế Hoa - Phạm Thị Quỳnh Nga	Các cá nhân, đơn vị liên quan	Tháng 7, 8/2023	Hỗ trợ các thủ tục liên quan công tác quản lý hành chính và giảng dạy
133.	Báo cáo kết quả các đoàn nước ngoài vào làm việc tại Trường	- Phan Văn Tiến - Phan Thế Hoa - Phạm Thị Quỳnh Nga	Các cá nhân, đơn vị liên quan	Tháng 7, 8/2023	Báo cáo gửi các bên liên quan
134.	Báo cáo tình hình xuất nhập cảnh của Lưu học sinh	- Phan Văn Tiến - Phan Thế Hoa - Phạm Thị Quỳnh Nga	Các đơn vị liên quan	Tháng 7, 8/2023	Hoàn thành báo cáo
135.	Tiếp tục hỗ trợ nhóm nghiên cứu triển khai Chương trình EXPLORE	- Phan Văn Tiến - Phan Thế Hoa	Các cá nhân, đơn vị liên quan	Tháng 7-12/2023	Kết quả theo tiến độ
136.	Phối hợp các đơn vị liên quan chuẩn bị cơ sở vật chất và chuyên môn để Trợ giảng Tiếng Anh đến làm việc tại Trường	- Phan Văn Tiến - Phan Thế Hoa	- Khoa Sư phạm Ngoại ngữ - Trung tâm Nội trú - Phòng Đào tạo	Tháng 7, 8/2023	Hoàn thành các thủ tục liên quan công tác cơ sở vật chất, quản lý hành chính và giảng dạy
137.	Hoàn thiện hồ sơ xin cấp mã e-ISSN cho Tạp chí khoa học loại hình điện tử	- Phan Văn Tiến - Đỗ Mai Trang	Bộ Thông tin và Truyền thông	Tháng 7, 8/2023	Mã e-ISSN được cấp
138.	Nộp hồ sơ xét tăng điểm của Tạp chí Khoa học	- Phan Văn Tiến - Đỗ Mai Trang - Lê Tuấn Dũng	Các cá nhân, đơn vị liên quan	Tháng 7/2023	Hồ sơ được gửi đến HĐGS các ngành Giáo dục học; Kinh tế, Hóa - CNTP
139.	Phối hợp hoàn thiện thủ tục xây dựng cơ quan Tạp chí khoa học Trường Đại học Vinh	- Phan Văn Tiến - Đỗ Mai Trang - Lê Tuấn Dũng	- Phòng TCCB; - Các cá nhân liên quan	Tháng 7, 8/2023	Quyết định thành lập cơ quan Tạp chí khoa học
140.	Nhận và biên tập bài cho Tạp chí Khoa học, số 3/2023	- Phan Văn Tiến - Đỗ Mai Trang - Lê Tuấn Dũng	Các cá nhân liên quan	Từ tháng 7/2023	Các bản thảo được biên tập

2. Công tác xuất bản

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
141.	Tiếp tục hoàn thiện Quy định về xuất bản của Trường Đại học Vinh	- Nguyễn Hồng Quảng - Các chuyên viên NXB	Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2023	Toàn văn quy định, biểu mẫu được hoàn thiện

142.	Tiếp tục triển khai xuất bản GT theo các danh mục đã được phê duyệt và các sách LKXB	- Nguyễn Hồng Quảng - Các chuyên viên NXB	- Các khoa, viện - Tác giả (chủ biên)	Thường xuyên	Bản thảo được nghiệm thu, xử lý, xuất bản
143.	Tiếp tục phối hợp với đối tác triển khai xuất bản SGK lớp 4 theo Chương trình GDPT 2018	- Nguyễn Hồng Quảng - Trịnh Thị Thanh	Các đối tác liên kết	Tháng 7, 8/2023	Sách được XB; hoàn thành các thủ tục nộp lưu chiểu, ra QĐ phát hành
144.	Tiếp tục xuất bản lịch bloc và XB loc 2024	- Nguyễn Hồng Quảng - Các chuyên viên NXB	Các đối tác liên kết	Tháng 7, 8/2023	Ký các hợp đồng in, lịch in xong và nộp lưu chiểu, ra QĐ phát hành
145.	Triển khai xuất bản sách NNĐH 2023	- Nguyễn Hồng Quảng - Các chuyên viên NXB	- Các ĐV liên quan - Các đối tác liên kết	Tháng 7, 8/2023	Tên đề tài được đăng ký với CXBIPH, bản thảo

3. Thư viện:

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
146.	Đưa học liệu số lên thư viện số phục vụ dạy, học trực tuyến của Nhà trường	- Nguyễn Đức Bình - Hoàng Ngọc Diệp - Các tổ chuyên môn	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2023	LA, LV các ngành của Trường Kinh tế, ngành QLGD
147.	Thực hiện kế hoạch số hóa tài liệu theo danh mục đã được phê duyệt	- Nguyễn Đức Bình - Hoàng Ngọc Diệp - Các tổ chuyên môn	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2023	Báo cáo kết quả
148.	Xử lý nghiệp vụ kịp thời tài liệu mới bổ sung để đưa vào hệ thống thư viện/thư viện số phục vụ bạn đọc	- Nguyễn Đức Bình - Hoàng Ngọc Diệp - Các tổ chuyên môn	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2023	Báo cáo kết quả
149.	Cấp mới và cấp lại tài khoản thư viện số cho bạn đọc sử dụng thư viện	- Nguyễn Đức Bình - Hoàng Ngọc Diệp - Các tổ chuyên môn	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2023	Báo cáo kết quả
150.	Rà soát học liệu phục vụ tốt cho công tác tự đánh giá 10 CTĐT thạc sĩ	- Nguyễn Đức Bình - Hoàng Ngọc Diệp - Các tổ chuyên môn	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2023	Báo cáo kết quả
151.	Lập kế hoạch bổ sung học liệu cho các CTĐT phục vụ công tác giảng dạy, học tập và nghiên cứu theo kế hoạch năm 2023	- Nguyễn Đức Bình - Hoàng Ngọc Diệp - Các tổ chuyên môn	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2023	Kế hoạch

152.	Phục vụ bạn đọc ngoài giờ (trưa, tối và ngày thứ 7) theo kế hoạch	- Nguyễn Đức Bình - Hoàng Ngọc Diệp - Các tổ chuyên môn	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2023	Báo cáo kết quả
------	---	---	--	-----------------	-----------------

VI. CÔNG TÁC XÂY DỰNG CƠ BẢN, CƠ SỞ VẬT CHẤT, THIẾT BỊ, THỰC HÀNH - THÍ NGHIỆM, KẾ HOẠCH - TÀI CHÍNH

1. Xây dựng cơ bản:

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
153.	Dự án đầu tư tư xây dựng cơ sở hạ tầng cơ sở II từ nguồn kế hoạch đầu tư công trung hạn vốn ngân sách Trung ương giai đoạn 2021 - 2025	- Lê Văn Quý - Trần Thị Thanh Nhân - Nguyễn Viết Thanh - Hoàng Thị Huyền	- Phòng KH-TC - Các đơn vị liên quan	Tháng 7, 8/2023	- Triển khai việc lập dự thảo phương án thiết kế cơ sở - Bám sát kế hoạch của Chính phủ và Quốc hội về việc đưa vào bổ sung vốn đầu tư công
154.	Dự án đầu tư tư xây dựng Tòa nhà Đa chức năng tại Cơ sở I	- Lê Văn Quý - Nguyễn Viết Thanh - Hoàng Thị Huyền	Phòng KH-TC	Tháng 7, 8/2023	- Chờ ý kiến của Đảng ủy, HẾT - Triển khai lập điều chỉnh báo cáo đề xuất chủ trương dự án đầu tư xây dựng
155.	Công tác khảo sát lựa chọn địa điểm tái định cư phục vụ công tác GPMB 15 hộ đường Lê Duẩn thuộc Dự án xây dựng mở rộng cơ sở 1	- Lê Văn Quý - Trần Thị Thanh Nhân - Nguyễn Viết Thanh - Hoàng Thị Huyền	- UBND TP Vinh - UBND Tỉnh Nghệ An	Tháng 7, 8/2023	Bám sát kế hoạch của UBND TP. Vinh về việc xây dựng khu Tái định cư
156.	Thực hiện điều chỉnh phân khu thuộc quy hoạch chi tiết xây dựng tỷ lệ 1/2000 cơ sở II	- Lê Văn Quý - Hoàng Thị Huyền	- Phòng KH-TC - Các đơn vị liên quan	Tháng 7, 8/2023	- Chờ ý kiến của Đảng ủy, HẾT - Triển khai lấy số liệu từ các đơn vị đào tạo dự kiến dịch chuyển về cơ sở II làm cơ sở lập nhiệm vụ
157.	Thực hiện công tác GPMB khu đất Phía Đông Quốc lộ 46 Dự án xây dựng Cơ sở II	- Lê Văn Quý - Trần Thị Thanh Nhân - Nguyễn Viết Thanh	UBND huyện Nghi Lộc UBND xã Nghi Phong	Tháng 7, 8/2023	- Chờ thông qua HĐND tỉnh - Làm việc với UBND tỉnh

					Nghệ An để sớm có Quyết định phê duyệt kế hoạch sử dụng đất
--	--	--	--	--	---

2. Cơ sở vật chất, thiết bị và thực hành - thí nghiệm:

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
a)	Cơ sở vật chất				
158.	Cải tạo, lắp đặt thay thế hệ thống cửa phía trước tầng 1 nhà A0	- Trần Đình Luân - Đinh Hồng Tiến - Nguyễn cảnh Thái	- Phòng KH-TC - Đơn vị tư vấn thiết kế, thi công - Các đơn vị liên quan	Tháng 7, 8/2023	Triển khai thi công
159.	Cải tạo, sơn nền Epoxy xưởng thực hành CNKT ô tô	- Trần Đình Luân - Đinh Hồng Tiến - Nguyễn cảnh Thái	- Phòng KH-TC - Viện KT&CN - Đơn vị tư vấn thiết kế, thi công	Tháng 7, 8/2023	Hoàn thành cải tạo, sửa chữa
160.	Cải tạo, sửa chữa khuôn viên khu vực KTX sinh viên	- Trần Đình Luân - Đinh Hồng Tiến - Nguyễn cảnh Thái	- Phòng KH-TC - Trung tâm Nội trú - Đơn vị tư vấn thiết kế, thi công	Tháng 7, 8/2023	Triển khai thi công
161.	Cải tạo, thay thế cánh cửa khu nhà học B	- Trần Đình Luân - Đinh Hồng Tiến - Nguyễn cảnh Thái	- Phòng KH-TC - Đơn vị tư vấn thiết kế, thi công	Tháng 7, 8/2023	Hoàn thành cải tạo, sửa chữa
162.	Cải tạo khuôn viên cạnh Hội trường thành bãi tập bắn cho Trung tâm GDQP&AN	- Trần Đình Luân - Đinh Hồng Tiến - Nguyễn cảnh Thái	- Phòng KH-TC - Trung tâm GDQP&AN - Đơn vị tư vấn thiết kế, thi công	Tháng 7, 8/2023	Hoàn thành cải tạo, sửa chữa
	Kiểm tra, đánh giá tình trạng trang thiết bị tại các cơ sở, đề xuất bổ sung CSV, thay thế trang thiết bị, bố trí các hoạt động học tập, thi học phần... đáp ứng tốt kế hoạch đào tạo và các hoạt động	- Trần Đình Luân - Đinh Hồng Tiến - Trương Nhật Linh - Các tổ công tác	Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2023	Thực hiện theo kế hoạch
b)	Thực hành - Thí nghiệm				

163.	Quyết toán HCVT, CCDC học kỳ II năm học 2022 - 2023	- Bùi Đình Thuận - Lê Thị Thu Hiệp - Đoàn Thị Minh Khai - Các tổ THTN	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2023	Hồ sơ
164.	Hoàn thành hồ sơ Thanh toán mẫu vật học kỳ II năm học 2022 - 2023	- Bùi Đình Thuận - Lê Thị Thu Hiệp - Đoàn Thị Minh Khai - Các tổ THTN	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 7/2023	Hồ sơ

3. Kế hoạch - Tài chính:

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
165.	Thống nhất nội dung biên bản kiểm toán với Kiểm toán nhà nước sau đợt làm việc trực tiếp tại Trường Đại học Vinh	- Hoàng Việt Dũng - Trần Thị Thu Liên - Các cán bộ liên quan	Ban Giám hiệu	Tháng 7/2023	Hoàn thành
166.	Hoàn thiện lại các nội dung và trình ban hành Quy chế Tài chính của Trường Đại học Vinh	- Hoàng Việt Dũng - Trần Thị Thu Liên - Các cán bộ liên quan	- Hội đồng trường - Ban soạn thảo Quy chế	Tháng 7/2023	Hoàn thành
167.	Lấy ý kiến của các đơn vị, cá nhân trong toàn trường về Quy chế chi tiêu nội bộ của trường sau khi ban hành Quy chế Tài chính	- Hoàng Việt Dũng - Trần Thị Thu Liên - Các cán bộ liên quan	Các đơn vị, cá nhân trong toàn trường	Tháng 7, 8/2023	Hoàn thành
168.	Lập hồ sơ giải ngân các Nguồn từ Ngân sách nhà nước có phát sinh trong tháng như: Đề án Ngoại ngữ, rút tiền lương, BHXH từ ngân sách, chi cho Lưu học sinh...	- Hoàng Việt Dũng - Trần Thị Thu Liên - Trần Thị Việt Anh - Trần Thị Thanh Xuân	- Kho Bạc NN - Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2023	Hoàn thành
169.	Đôn đốc và tổ chức thu học phí online tất cả các hệ CQ, THPT, THPT CLC, Cao học, Nghiên cứu sinh, các bậc học của Trường MNTH, Trường PT THSP	- Hoàng Việt Dũng - Đinh Thế Phú - Các phân hành theo dõi học phí các hệ	- Các Ngân hàng - Các đơn vị trong trường có liên quan	Tháng 7, 8/2023	Hoàn thành
170.	Đôn đốc thu các khoản công nợ: tiền KTX sinh viên, tiền phòng KTX Hưng Bình, tiền điện, tiền nước và các khoản công nợ dịch vụ khác	- Hoàng Việt Dũng - Các phân hành liên quan	- Trung tâm Nội trú - Phòng QT&ĐT	Tháng 7, 8/2023	Hoàn thành

171.	Thanh toán các hồ sơ đề tài, dự án phát sinh trong tháng	- Hoàng Việt Dũng - Trần Thị Việt Anh	Phòng KH&HTQT	Tháng 7, 8/2023	Hoàn thành
172.	Thanh toán tiền lương tháng 7, 8/2023	- Hoàng Việt Dũng - Đinh Ngọc Hà - Nguyễn Thị Trà Giang	Phòng TCCB	Tháng 7, 8/2023	Hoàn thành
173.	Theo dõi tiến độ và lập hồ sơ thanh toán các công nợ với nhà thầu phát sinh trong tháng đối với các nội dung mua sắm thường xuyên và sửa chữa các công trình	- Hoàng Việt Dũng - Đinh Thế Phú - Kế toán tài sản	- Phòng QT&ĐT - Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2023	Hoàn thành
174.	Thanh toán các khoản chi thường xuyên phát sinh trong tháng, bằng tiền mặt và chuyển khoản	- Hoàng Việt Dũng - Trần Thị Lương - Trần Thị Thanh Xuân - Nguyễn Thị Trà Giang - Nguyễn Thị Thu Hiền	Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2023	Hoàn thành
175.	Quản lý xuất, nhập các loại văn phòng phẩm, trang thiết bị, hóa chất, vật tư, phục vụ THTN, văn bằng chứng chỉ, vật tư thuốc y tế	- Hoàng Việt Dũng - Nguyễn Công Hoàng - Các kế toán kho	- Phòng HCTH - Trung tâm TH-TN - Phòng QT&ĐT - Trạm Y tế	Tháng 7, 8/2023	Hoàn thành
176.	Quản lý Trường MNTH, Trường PT THSP, gồm các nội dung: Quyết toán các khoản thu - chi, thanh toán các hồ sơ phát sinh trong tháng, đơn đốc thu học phí	- Hoàng Việt Dũng - Đinh Ngọc Hà	Trường THSP	Tháng 7, 8/2023	Hoàn thành
177.	- Rà soát, đối chiếu, thu hồi công nợ các đơn vị liên kết ngắn hạn - Hoàn thành các hồ sơ thanh, quyết toán của các lớp đào tạo ngắn hạn đã hoàn thành và thanh lý hợp đồng	- Hoàng Việt Dũng - Nguyễn Công Hoàng	- Viện NC&ĐTTT - Trung tâm BD NVSP	Tháng 7, 8/2023	Hoàn thành
178.	Rà soát và nhập định mức thu học phí các hệ theo định mức đã được duyệt vào phần mềm học phí	- Hoàng Việt Dũng - Nguyễn Bắc Giang	Viện NC&ĐTTT	Tháng 7, 8/2023	Hoàn thành
179.	Rà soát hệ số học phí chính quy, rà soát, lập bảng tính kinh phí cho sinh viên chuyển trường đến, thanh toán cho các trường hợp sinh viên thôi học, sinh viên chuyển ngành	- Hoàng Việt Dũng - Đinh Thế Phú - Nguyễn Bắc Giang	- Phòng CTCT-HSSV - Phòng Đào tạo	Tháng 7, 8/2023	Hoàn thành

180.	Đôn đốc công nợ, cập nhật công nợ các hợp đồng liên kết đào tạo hệ VHVLT, ĐTTX	- Hoàng Việt Dũng - Đinh Thế Phú - Nguyễn Thị Trà Giang - Trần Thị Việt Anh	- Trung tâm GDTX - Viện NC&ĐTTT	Tháng 7, 8/2023	Hoàn thành
------	--	---	------------------------------------	-----------------	------------

4. Đề án Ngoại ngữ Quốc gia

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
181.	Hỗ trợ kỹ thuật, theo dõi học online các lớp bồi dưỡng NVSP và NLNN tại các địa phương trên website do Trường Đại học Ngoại ngữ - Đại học QG Hà Nội và Trường Đại học Ngoại ngữ - Đại học Đà Nẵng cung cấp	- Trần Bá Tiến - BQL Đề án NNQG	- Các Sở GD&ĐT - Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2023	Kết quả học online
182.	Triển khai bồi dưỡng các lớp NVSP và NLNN tại các địa phương được phân công	- Trần Bá Tiến - BQL Đề án NNQG	- Các Sở GD&ĐT - Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2023	Kế hoạch giảng dạy, danh sách điểm danh
183.	Tổ chức kiểm tra, quản lý tình hình các lớp bồi dưỡng tại cơ sở thực tế	- Trần Bá Tiến - BQL Đề án NNQG	- Các Sở GD&ĐT - Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2023	Báo cáo tình hình thực tế

VII. HOẠT ĐỘNG CƠ SỞ II

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
184.	Phục vụ sinh viên học Chứng chỉ GDQP-AN	- Vũ Duy Hiệp - Trần Anh Tuấn - Trần Hữu Trí	- Phòng KH-TC - Phòng QT&ĐT	Tháng 7, 8/2023	Hoàn thành theo kế hoạch
185.	Kiểm tra, sửa chữa, bổ sung CSVCL, thay thế trang thiết bị đáp ứng tốt kế hoạch đào tạo Học kỳ hè và chuẩn bị cho năm học 2023 - 2024	- Vũ Duy Hiệp - Trần Anh Tuấn - Trần Hữu Trí	- Phòng KH-TC - Phòng QT&ĐT	Tháng 7, 8/2023	Hoàn thành theo kế hoạch
186.	Bố trí cán bộ trực 24/24h đảm bảo an ninh trật tự và an toàn tài sản tại Làng sinh viên Cơ sở II	- Vũ Duy Hiệp - Trần Anh Tuấn - Ng. Thị Thanh Ngân	Trung tâm DV, HTSV&QHDN	Tháng 7, 8/2023	Hoàn thành theo kế hoạch

187.	Nhận trả phòng ở KTX cho sinh viên các khóa 60, 61, 62, 63 học xong kỳ II	- Vũ Duy Hiệp - Trần Anh Tuấn - Trần Hữu Trí	- Phòng KH-TC - Phòng QT&ĐT	Tháng 7, 8/2023	Hoàn thành theo kế hoạch
188.	Tổ chức sắp xếp tại Không gian học tập	- Vũ Duy Hiệp - Nguyễn Lê Quang - Lê Thị Xuân		Tháng 7, 8/2023	Hoàn thành theo kế hoạch
189.	Hoàn thành xây dựng định mức KT-KT, dự trù kinh phí mua mẫu vật, dụng cụ, hóa chất phục vụ TH-TN cho năm học 2023 - 2024.	- Vũ Duy Hiệp - Nguyễn Lê Quang - Phạm Anh Đức	- Phòng KH-TC - Phòng QT&ĐT - Các ĐV liên quan	Tháng 7, 8/2023	Hoàn thành theo kế hoạch
190.	Đảm bảo công tác khảo thí, thi giữa kỳ, cuối kỳ cho sinh viên học Chương trình GDQP&AN, sinh viên học tại Cơ sở II	- Vũ Duy Hiệp - Nguyễn Lê Quang - Đinh Bạt Dững	Trung tâm ĐBCL	Tháng 7, 8/2023	Hoàn thành theo kế hoạch
191.	Dọn cất cò, cây cối, dọn vệ sinh tại phía trước cổng Làng sinh viên, Cổng phụ Ký túc xá, Trạm xử lý nước thải đảm bảo công tác vệ sinh môi trường, chào đón năm học mới 2023 - 2024	- Vũ Duy Hiệp - Trần Anh Tuấn - Nguyễn Lê Quang - Trần Hữu Trí - Đinh Bạt Dững	- Phòng KH-TC - Phòng QT&ĐT	Tháng 7, 8/2023	Hoàn thành theo kế hoạch
192.	Chuyển 3 phòng máy tính từ tầng 3 nhà D xuống tầng 1 nhà A5, phục vụ tốt công tác tổ chức thi và thực hành trên máy	- Vũ Duy Hiệp - Nguyễn Lê Quang - Đinh Bạt Dững - Trần Hữu Trí - Phạm Anh Đức	- Phòng KH-TC - Phòng QT&ĐT	Tháng 7, 8/2023	Hoàn thành theo kế hoạch

VIII. CÁC HOẠT ĐỘNG KHÁC

1. Y tế:

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
193.	Thực hiện công tác khám chữa bệnh cho CB, HSSV và HV; Trục cấp cứu 24/24h ở 2 cơ sở	Nguyễn Thị Hiến Bùi Trọng Dương Nguyễn Thị Dung VC Trạm Y tế	- Bệnh viện tuyến trên - Các ĐV liên quan	Thường xuyên	Báo cáo kết quả, số liệu thực hiện

194.	- Kiểm tra VSPD, VSATTP ở 2 cơ sở - Tiếp tục triển khai các biện pháp phòng, chống dịch COVID-19 và các dịch bệnh trong Nhà trường	Nguyễn Thị Hiến Nguyễn Hoàng Hà Đường Hải Hồng Bùi Trọng Dương Nguyễn Thị Dung	- Ban kiểm tra VSATTP - Các ĐV liên quan	Thường xuyên Đột xuất	Báo cáo kết quả kiểm tra
195.	Kiểm kê kho thuốc tháng 7, 8	Nguyễn Thị Hiến Ng. Thị Mai Phương Ng. Thị Đức Hạnh	Phòng KH-TC	Tháng 7, 8/2023	Hoàn thành Hồ sơ kiểm kê
196.	Khám sức khỏe nhập học HS lớp 10 Trường THPT chuyên	Nguyễn Thị Hiến VC Trạm Y tế	- Bệnh viện tuyến trên - Các đơn vị liên quan	Tháng 7/2023	Báo cáo kết quả số liệu thực hiện
197.	Thu thẻ BHYT bản Photo của HS lớp 10 mua ở địa phương	Nguyễn Thị Hiến Cao Thị Thanh Yến VC Trạm Y tế	BHXXH tỉnh Nghệ An	Tháng 7/2023	Báo cáo kết quả, số liệu thực hiện

2. Nội trú:

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
198.	Bố trí cho HSSV, LHS, hộ gia đình, khách, ban làm đề và chuyên gia đến ở công tác và học tập trong KTX tại 2 cơ sở	- Phạm T. Hoài Thanh - Đặng Ngọc Dũng - Trần Châu Thành - Bùi Thị Liên - Trưởng các KTX	- Phòng QT&ĐT - Phòng KH-TC - Phòng KH&HTQT - Các trường, khoa, viện	Thường xuyên	Báo cáo kết quả, số liệu thực hiện
199.	Bố trí HSSV, LHS ở trong học kỳ hè	- Phạm T. Hoài Thanh - Đặng Ngọc Dũng - Phạm Ngọc Luận - Bùi Thị Liên - Cán bộ trực	- Phòng QT&ĐT - Phòng KH-TC - Phòng KH&HTQT - Các trường, khoa, viện	Tháng 7, 8/2023	Theo yêu cầu đã đề ra
200.	Sửa chữa cơ sở vật chất phục vụ người ở tại 2 cơ sở	- Đặng Ngọc Dũng - Trần Châu Thành - Phạm Ngọc Luận - Cán bộ trực	- Phòng QT&ĐT - Phòng KH-TC	Tháng 7, 8/2023	Theo yêu cầu

201.	Trực 24/24 đảm bảo công tác an ninh trật tự và an toàn tài sản cho HSSV, LHS, hộ gia đình, chuyên gia và khách	- Đặng Ngọc Dũng - Trần Châu Thành - Phạm Ngọc Luận - Cán bộ trực - Đội TNKK	- Phòng CTCT-HSSV - Đoàn TN - Hội SV - Ban cán sự LHS - Đội TNKK - Công ty Vệ sĩ	Nhiệm vụ chuyên môn của đơn vị	Theo yêu cầu đã đề ra
------	--	--	--	--------------------------------	-----------------------

Nơi nhận:

- Bộ GD&ĐT (b/c);
- Đảng ủy, HĐT (b/c);
- Ban Giám hiệu (c/d);
- CD, ĐTN, HSV, HCCB (t/h);
- Các đơn vị (t/h);
- Lưu HCTH. 

HIỆU TRƯỞNG



GS.TS. Nguyễn Huy Bằng